

ADESÃO: 74%

| TEMPO DE TRABALHO NA INSTITUIÇÃO: | Média | SOBRE MOTIVAÇÃO PARA O DESEMPENHO DAS FUNÇÕES: | Média |
|-----------------------------------|-------|--|-------|
| Até 01 ano | 4% | Sinto-me motivado(a) | 96% |
| De 02 a 05 anos | 27% | | |
| De 06 a 10 anos | 35% | | |
| De 11 a 20 anos | 15% | Sinto-me desmotivado(a) | 4% |
| Mais de 20 anos | 19% | | |

A média obtida em cada assertiva respeita a escala de 1 a 5:
(quanto maior o resultado = melhor a avaliação)

| LOCAL DE TRABALHO | Média |
|-------------------|-------|
| Acústica | 4,38 |
| Climatização | 4,29 |
| Copas | 4,00 |
| Iluminação | 4,63 |
| Limpeza | 4,83 |
| Mobiliários | 4,38 |
| Sanitários | 4,21 |

| ASSISTÊNCIA ACADÊMICA | Média |
|--|-------|
| Atendimento e comunicação de forma clara e coesa | 4,91 |
| Organização e cumprimento dos prazos de entrega das demandas | 4,91 |
| Presteza, cortesia, proatividade e resiliência | 4,78 |
| Respostas adequadas às demandas do Curso | 4,83 |

| BENEFÍCIOS INSTITUCIONAIS | Média |
|---|-------|
| Assistência Médica | 4,12 |
| Assistência Odontológica | 4,63 |
| Bolsa de Estudos | 4,44 |
| Cartão Flash Benefícios | 4,35 |
| Convênio Farmácia | 4,67 |
| Parcerias (Aquário de São Paulo, Cidade da Criança, SESC) | 4,90 |
| Seguro de Vida | 5,00 |
| Total Pass | 5,00 |
| Vale Camilianinho (R\$ 450,00) | 5,00 |
| Valor do Vale refeição (R\$ 35,00) | 3,38 |

| BIBLIOTECA | Média |
|--|-------|
| Acervo Físico | 4,70 |
| Acervo Eletrônico (E-books) | 4,65 |
| Base de Dados - quanto à forma de acesso | 4,75 |
| Base de Dados - quanto à relevância | 4,65 |
| Eventos promovidos pela Biblioteca | 4,88 |
| Habilidade dos funcionários em oferecer informações e solucionar problemas | 4,90 |
| Página da Biblioteca no Site Institucional | 4,65 |

| CENTRAL DE ATENDIMENTO ACADÊMICO | Média |
|---|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento | 4,94 |
| Qualidade das informações obtidas | 4,83 |
| Tempo para o retorno de informações solicitadas | 4,83 |
| Comunicação sobre assuntos institucionais gerais, por meio de informativos, e-mails e redes sociais | 4,20 |

| DEPARTAMENTO PESSOAL | Média |
|--|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento pela equipe | 4,61 |
| Qualidade das informações obtidas | 4,39 |
| Tempo para o retorno das informações solicitadas | 4,39 |

| EVENTOS | Média |
|--|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento pela equipe | 4,84 |
| Desempenho da equipe envolvida no dia do evento | 4,79 |
| Precisão das informação pós-evento | 4,53 |
| Registro fotográfico do evento | 4,56 |
| Satisfação quanto aos eventos | 4,68 |
| Tempo de resposta do setor após envio da máscara | 4,13 |

| EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA | Média |
|--|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento pela equipe | 4,83 |
| Qualidade das informações obtidas | 4,58 |
| Tempo para o retorno das informações solicitadas | 4,75 |

| GESTÃO DE PESSOAS | Média |
|--|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento pela equipe | 4,35 |
| Qualidade das informações obtidas | 4,10 |
| Tempo para o retorno das informações solicitadas | 4,15 |

| LABORATÓRIOS | Média |
|--|-------|
| Apoio técnico da equipe de laboratórios | 4,88 |
| Infraestrutura física dos laboratórios didáticos | 4,88 |
| Política dos laboratórios (normas gerais, reservas, procedimentos) | 4,56 |
| Recursos tecnológicos dos laboratórios didáticos | 4,75 |

| P.A – PRONTO ATENDIMENTO AO DOCENTE | Média |
|---|-------|
| Apresenta os resultados esperados de seu trabalho | 4,80 |
| Atendimento e comunicação de forma clara e coesa | 4,76 |
| Presteza, cortesia, proatividade e resiliência | 4,88 |
| Respostas adequadas às demandas administrativas provenientes do corpo docente | 4,72 |

| SECRETARIA ACADÊMICA | Média |
|--|-------|
| Assertividade e flexibilidade na resolução dos problemas | 4,95 |
| Comunicação com a coordenação | 4,95 |
| Inovação | 4,83 |
| Organização e planejamento dos processos | 4,95 |
| Prazo de tramitação das solicitações | 4,85 |
| Qualidade do atendimento prestado | 4,95 |

| SETOR FINANCEIRO | Média |
|--|-------|
| Cortesia e presteza no atendimento pela equipe | 4,54 |
| Qualidade das informações obtidas | 4,46 |
| Tempo para o retorno das informações solicitadas | 4,08 |

| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | Média |
|--|-------|
| AVA – Ambiente Virtual de Aprendizagem | 4,21 |
| Canais de atendimento | 4,71 |
| Computador/notebook | 4,09 |
| Educação e respeito no atendimento pela equipe | 4,95 |
| Internet | 4,10 |
| Intranet | 4,52 |
| Serviços do Office 365 (Teams, e-mail etc.) | 4,76 |
| Sistema Totvs | 3,43 |
| Telefonia digital (ramal digital via software phone) | 4,83 |
| Tempo de resposta às solicitações | 4,81 |
| Wi-Fi | 3,50 |

| A INSTITUIÇÃO, ENQUANTO EMPREGADORA: | Média | SATISFAÇÃO NO TRABALHO: | Média |
|---|-------|-------------------------|-------|
| Supera minhas expectativas | 24% | Muito satisfeito(a) | 44% |
| Atende totalmente minhas expectativas | 72% | Satisfeito(a) | 52% |
| Atende parcialmente minhas expectativas | 4% | Pouco satisfeito(a) | 4% |

Em uma escala de 0 a 10, o quanto você indicaria o Centro
Universitário São Camilo como uma boa Instituição para trabalhar?



Agradecemos a participação de todos!

cpasaocamilo@saocamilo-sp.br