



CENTRO UNIVERSITÁRIO
SÃO CAMILO

PLANO DE DESENVOLVIMENTO

INSTITUCIONAL

(PDI)

Aprovado no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
(CEPE) e Conselho de Administração Superior (CAS)

Resolução 01/2021 de 11 de fevereiro de 2021

CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO

São Paulo
2021 – 2025

SUMÁRIO

I – INTRODUÇÃO	6
1. Apresentação	6
2. Identidade Camiliana	6
3. Identificação da IES	9
4. Perfil Institucional	10
5. Contextualização Institucional	11
5.1. Mantenedora – União Social Camiliana	11
5.2. Mantida – Centro Universitário São Camilo	14
6. Organização Didático-Pedagógica	19
6.1. Áreas de atuação Acadêmica	19
7. Diretrizes para o Plano de Desenvolvimento Institucional	28
II - PROJETO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL (PPI)	31
8. Concepção Pedagógica	32
9. Perfil do Egresso	34
10. Organização Didático-Pedagógica da Instituição	36
10.1. Processo de Construção e Atualização Permanente dos Projetos Pedagógicos de Curso	36
10.2. Procedimentos para Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem	37
10.3. Estágios Curriculares e Extracurriculares	37
10.4. Incorporação de Avanços Tecnológicos	38
11. Políticas Institucionais Relacionadas à Área Acadêmica	39
11.1. Política de Ensino para a Graduação	39
11.1. Política de Ensino para a Pós-graduação <i>Lato sensu</i>	40
11.3. Política de Ensino para Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>	43
11.4. Política Para Pesquisa, Iniciação Científica, Inovação tecnológica e desenvolvimento artístico e cultural	44
11.5. Política de Extensão	46
11.6. Política de Internacionalização	49
11.7. Política de Ensino a Distância – EAD	51
11.7.1 Estudo para Implantação de Polos em EAD	52
11.8. Política de valorização da diversidade, do meio-ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.	53

11.9. Política para o desenvolvimento econômico e responsabilidade social	55
11.10. Política de Assessoria, Comunicação e Marketing	57
12. Cronograma de Implantação de Desenvolvimento Institucional	62
12.1. Cronograma de Implantação de Cursos de Graduação	62
12..2. Cronograma de Implantação de Cursos de Pós-graduação <i>Lato Sensu</i> – Especialização	62
12.3. Cronograma de Implantação de Programas de Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i>	65
13. Gestão Institucional	66
13.1. Relação com a Mantenedora e Autonomia da Mantida	66
13.2. Organograma Institucional	67
13.3. Estrutura Administrativa da IES	67
14. Perfil do Corpo Docente	68
14.1. Composição Atual	68
14.2. Plano de Carreira	68
14.3. Política de Capacitação do Corpo Docente	69
14.4. Critérios de Seleção e Contratação	69
14.5. Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos professores do quadro	70
14.6. Política de Estímulo e Difusão da Produção Acadêmica Docente	70
15. Perfil do Corpo de Tutores	71
15.1. Composição Atual	71
15.2. Plano de Carreira	71
15.3. Política de Capacitação do Corpo de Tutores	72
15.4. Critérios de Seleção e Contratação	72
15.5. Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos tutores do quadro	73
16. Perfil do Corpo Técnico Administrativo	73
16.1. Composição Atual	73
16.2. Plano de Carreira	73
16.3. Política de Capacitação dos Colaboradores Técnico Administrativos	74
16.4. Critérios de Seleção e Contratação	75
17. Plano de Gestão de Pessoas	75
18. Perfil do Corpo Discente	77

18.1. Política de Apoio ao Discente	77
18.2. Formas de Acesso	77
18.3. Programas de Apoio Psicológico e Psicopedagógico	78
18.4. Programa de Nivelamento	79
18.5. Programa de Monitoria	79
18.6. Núcleo de Acessibilidade Pedagógica	80
18.7. Programas de Apoio Social e Financeiro	82
18.8. Organização Estudantil	82
18.9. Política de incentivo à Produção Acadêmica Discente e Participação em Eventos	83
18.10. Política de Acompanhamento dos Egressos	84
19. Infraestrutura Física	86
19.1. <i>Campus</i> Ipiranga	86
19.2. <i>Campus</i> Pompéia	86
19.3. Coordenação de Operações	87
19.4. Salas de Aula	91
19.5. Instalações Administrativas	92
19.6. Sala dos Professores	92
19.7. Salas de Coordenações de Curso	93
19.8. Auditórios	93
19.9. Áreas de Convivência	93
19.10. Cronograma de Expansão	94
20. Biblioteca	97
20.1. Acervo por Área de Conhecimento	97
20.2. Espaço Físico para Estudos, Acervo e Processamento Técnico.	99
20.3. Horário de Funcionamento	101
20.4. Equipe Técnica Administrativa	101
20.5. Serviços e Produtos Oferecidos	102
20.6. Formas de Atualização e Expansão do Acervo	105
20.7. Ações de Divulgação, Eventos e Capacitações	106
20.8. Assessoria	106
20.9. Ações propostas para a vigência do PDI	107
21. Laboratórios	108
21.1. Política de Laboratórios	108
21.2. Instalações e equipamentos existentes	108
21.3. Recursos de informática disponíveis	111

21.4. Cronograma de expansão dos laboratórios de ensino	112
22. Cronograma de Expansão de Tecnologia da Informação	114
23. Inovações tecnológicas	115
24. Clínica Escola	117
25. Política de Manutenção e Guarda do Acervo Acadêmico	122
26. Sustentabilidade Financeira	124
26.1. Estratégia de Gestão Econômico-Financeira	124
26.2. Plano de Custos, Despesas e Investimentos	126
26.3. Previsão Orçamentária e Cronograma de Execução	127
27. Avaliação e Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional	128
27.1. Política de Avaliação Institucional	128
27.2. Breve apresentação da Comissão Própria de Avaliação	128
27.3. Projeto de Avaliação Institucional	129

I – INTRODUÇÃO

1. APRESENTAÇÃO

O Centro Universitário São Camilo – São Paulo – IES 737 desenvolve suas ações a partir dos princípios emanados pelo Carisma Camiliano.

Sua atuação na Educação Superior é pautada na busca da excelência na formação de profissionais, não apenas com competência técnica solidamente embasada no conhecimento científico, mas que estejam preparados para atuar em um mundo em constante mudança, sempre amparados pelo olhar humanizado que se constitui em um diferencial importante e necessário à atuação do profissional camiliano.

2. IDENTIDADE CAMILIANA

A Cartilha do Carisma Camiliano, publicada em maio de 2020, apresenta a Carta de Princípios, que define a identidade camiliana que deve estar presente em todas as obras ligadas à Província Camiliana Brasileira.

CARTA DE PRINCÍPIOS

1. **Nós, Camilianos**, da Província Camiliana Brasileira da Ordem dos Ministros dos Enfermos e Delegações – Padres e Irmãos -, declaramos publicamente, através de nossas entidades, nosso compromisso de fidelidade aos ideais do fundador, São Camilo de Lellis (1550-1614). Atualizamos nosso carisma e espiritualidade para o nosso tempo, a fim de servir, com amor evangélico e competência profissional, às novas e futuras gerações, no âmbito da saúde, em suas múltiplas necessidades, sejam elas biológicas, ecológicas, sociais, psíquicas ou espirituais.
2. **A missão profética** que herdamos do Evangelho e de São Camilo, consiste em seguir Jesus no cuidado samaritano dos doentes, “estive enfermo e me visitastes” (Mt 25,36) e “reviver o amor misericordioso (...) de Cristo para com os enfermos e testemunhá-lo ao mundo” (Constituição, n.1). Segundo nossa Constituição, no coração de nosso ministério, encontramos o compromisso e a consciência de que: “pela promoção da saúde, cura da doença e alívio do sofrimento, cooperamos na obra de Deus criador e glorificamos a Deus no corpo humano e manifestamos nossa fé na ressurreição” (n.45).
3. **Quanto à vida e saúde**, procuramos respeitar todas as suas dimensões – biológica, psíquica, social e espiritual. Empenhamo-nos em promovê-las, preservá-las e delas cuidar, segundo os valores éticos, cristãos e eclesiais,

desde o momento inicial até o seu fim natural. Incentivamos que este cuidado profissional seja sempre mais de caráter inter, multi e transdisciplinar. Cultivamos uma visão holística e ecumênica, repudiando tudo quanto possa agredir, discriminar ou diminuir sua plena expressão, desde o nível pessoal até o socioambiental e ecológico.

4. **Quanto à pessoa humana**, reconhecemos, promovemos e defendemos sua inalienável dignidade. Acreditamos que somos filhos (as) queridos (as) de Deus, criados (as) à sua imagem e semelhança. Almejamos que todos (as) primem pelo cuidado responsável, pela escuta atenta e empática e pelo profissionalismo humanizado. Procuramos sempre, seja na educação à saúde, no cuidado dos doentes ou na ação social de proteção dos vulneráveis, “colocar o coração nas mãos” (S. Camilo). Vivendo a fidelidade criativa ao nosso carisma, vamos ao encontro dos que se encontram nas “periferias geográficas e existenciais da vida humana” (Papa Francisco).
5. **Quanto aos profissionais de nossas entidades**, estes constituem nosso principal e verdadeiro patrimônio. Graças à sua competência humana e profissional, os valores camilianos são preservados e implementados na prática. Procuramos desenvolver e aplicar uma política de recursos humanos visando a sua contínua capacitação humana e profissional. Buscamos criar um clima de união, fraternidade e corresponsabilidade em todos os níveis de atuação. Incentivamos a inserção dos profissionais em atividades missionárias e de voluntariado.
6. **Quanto à administração das entidades**, empenhamo-nos na busca incessante de novos conhecimentos humanos, científicos, tecnológicos, éticos e pastorais. Esses valores garantem a utilização sustentável e inovadora dos recursos, em vista da humanização das relações e processos, bem como da qualidade dos serviços prestados. A administração de nossas entidades não é um fim em si mesma, mas um instrumento para o exercício eficiente, eficaz e sábio de nossa missão no mundo da saúde.
7. **Quanto às Entidades Camilianas**, buscamos sua autossustentabilidade e perenidade, implementamos estratégias que avaliem e desenvolvam seus recursos, alinhando-os com nossa identidade e missão camiliana. Estamos abertos à cooperação e estabelecimento de alianças nacionais e internacionais. Nossas lideranças, seja no âmbito assistencial, educacional ou social, promovem sinergia de esforços e recursos, mútua ajuda e parcerias entre áreas afins. Uma única logomarca é expressão visível das entidades, na sua

identidade, unidade e missão, em vista da promoção e construção de uma sociedade mais saudável, justa e solidária.¹

Missão

“Promover o desenvolvimento do ser humano por meio da saúde, educação e socialização, segundo os valores camilianos”.

Visão

“Ser referência em qualidade assistencial e educacional priorizando o bem-estar da pessoa humana”.

Valores

Espiritualidade

Empatia

Ética

Compromisso

Respeito

Qualidade

Humanização

Saúde integral

Sustentabilidade

Multidisciplinaridade

¹ NOTA: Este documento foi aprovado pelo Conselho Provincial da Província Camiliana Brasileira em reunião ordinária de 14 de março de 2014, ano jubilar da celebração do IV Centenário da morte de São Camilo de Lellis (1614-2014).

3. IDENTIFICAÇÃO DA IES

MANTENEDORA – União Social Camiliana

MANTIDA - Centro Universitário São Camilo

Atos Legais:

* **Credenciamento como Centro Universitário:** Parecer 608/97, Decreto de 24/11/97, publicado no D.O.U. em 25/11/97

* **Recredenciamento Institucional:** Portaria nº 545 de 03/06/2015, publicada no D.O.U em 05/06/2015.

* **Credenciamento para oferta de cursos na Modalidade Educação a Distância:** Portaria nº 1109 de 27/11/2015 publicada no D.O.U em 30/11/2015

4. PERFIL INSTITUCIONAL

Missão

“Promover o desenvolvimento do ser humano por meio da educação e da saúde, segundo os valores camilianos

Visão

Ser uma organização de referência nas áreas da educação e da saúde, com ações que promovam a melhoria da qualidade de vida na sociedade.

Valores

- ✓ Valorização da vida e saúde da pessoa, sobretudo as mais carentes e excluídas, e de seus profissionais;
- ✓ Respeito e defesa incondicional dos valores humanos, éticos, cristãos e eclesiais, dentro de uma visão holística e ecumênica;
- ✓ Servir com amor evangélico e competência profissional, primando pela atenção, respeito e cuidado personalizado;
- ✓ Valorização de sua administração como exercício eficiente e eficaz do carisma camiliano.

5. CONTEXTUALIZAÇÃO INSTITUCIONAL

5.1. MANTENEDORA – UNIÃO SOCIAL CAMILIANA

A União Social Camiliana, entidade civil, filantrópica de fins não lucrativos e de assistência social, de direito privado, instituída no dia 10 de fevereiro de 1954 na cidade de Santos – SP, foi reconhecida como de Utilidade Pública Federal pelo Decreto de 04 de julho de 1967 e está devidamente registrada no Conselho Nacional de Assistência Social, nos termos do processo original nº 27854/55 de 27 de abril de 1955.

Atualmente é certificada pela Portaria nº 1.336, de 8 de setembro de 2010, na qual a Secretaria de Educação Superior, no uso de suas atribuições, considerando os fundamentos constantes do Parecer Técnico nº 27/2010/GAB/SESu/MEC, exarada nos autos do processo nº 71010.004178/2009-03, conclui terem sido atendidos os requisitos do Decreto 2.536, de 6 de abril de 1998 e certifica a União Social Camiliana, inscrita no CNPJ nº 58.250.689/0001-92, com sede em São Paulo, como Entidade Beneficente de Assistência Social, pelo período de 01/01/2010 a 31/12/2012.

A entidade requereu a renovação de CEBAS – Educação protocolado tempestivamente por meio dos processos nºs.02001123231232012, de 15/06/2012, e 23000.011111/2012-99, de 02/08/2012, os quais se encontram em análise.

Histórico da Mantenedora

Nas suas primeiras décadas de existência a União Social Camiliana era uma entidade de caráter assistencial caritativo, para socorrer os pobres da Baixada Santista.

As atividades educacionais dos camilianos na área da saúde no Brasil iniciaram-se em 1963, com a Sociedade Beneficente São Camilo. Foi uma resposta frente à necessidade de suprir os hospitais com recursos humanos qualificados. No Hospital São Camilo – SP, Unidade Pompéia, instalou-se uma Escola de Auxiliares de Enfermagem.

No ano de 1975 surgiu a segunda escola, o Colégio Técnico da Saúde São Camilo, que tinha como o objetivo formar técnicos em Enfermagem e Patologia Clínica. O Colégio, que agregou a Escola de Auxiliares de Enfermagem São Camilo, funcionava nas instalações do então Instituto Jaçanã de Psiquiatria. Em 1977, foi transferido para as instalações do Centro Hospitalar Dom Silvério Gomes Pimenta, atual Hospital São Camilo – Santana. A partir daí, passou a formar também técnicos em Radiologia Médica e em Nutrição.

Em 1975 foi criada a Faculdade de Ciências da Saúde São Camilo com o curso de graduação em Nutrição, o primeiro de nível superior dos Camilianos no país. Posteriormente foram instalados os Cursos de Enfermagem, Fonoaudiologia e Administração Hospitalar.

Em 1978, quando a União Social Camiliana (USC) transferiu sua sede para São Paulo, assumiu os cursos na área da saúde que até então estavam sob a responsabilidade da Sociedade Beneficente São Camilo, entidade Camiliana pioneira no país, fundada em 17 de julho de 1923.

Alguns anos depois, mais especificamente em 1981, foi criado o curso Técnico em Reabilitação – Fisioterapia e Massagem. No mesmo ano, foi criada uma escola de educação infantil em Brasília. Tratava-se de um projeto pioneiro na América Latina, pois foi organizado segundo os padrões da Organização Mundial do Ensino Pré-Escolar.

Em 1989 foi incorporada à USC a então Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras Madre Gertrudes de São José, e o ICE – Instituto Cachoeirense de Ensino, localizados na cidade de Cachoeiro do Itapemirim no estado do Espírito Santo. Com cursos voltados para Graduação e Pós-graduação, esta Unidade foi credenciada junto ao MEC como Centro Universitário, em junho de 2004, pela Portaria 1653/04, e reconhecida pela Portaria 1422 de 06 de dezembro de 2016. Além do Centro Universitário Espírito Santo, nessa unidade funciona também o Centro Educacional São Camilo onde são oferecidas Educação Infantil e Básica.

No início da década de 1990 as Faculdades de Ciências da Saúde São Camilo passaram a denominar-se Faculdades Integradas São Camilo (FISC). Em 17 de novembro 1997 foi credenciado como Centro Universitário São Camilo, sendo reconhecido, pelo período de 4 anos, pela Portaria 545/15 de 06 de junho de 2015. Ainda em 1997 foi adquirido imóvel para implantação do *Campus Pompéia*, no Bairro de Vila Pompéia (SP). A partir desta data o Centro Universitário São Camilo SP funciona em dois *campi*, Ipiranga e Pompeia.

A Faculdade de Enfermagem Luiza de Marillac, no Rio de Janeiro, escola de Enfermagem mais antiga no Brasil, que estava sob a manutenção da Sociedade Beneficente São Camilo, foi incorporada a USC, em 12 de outubro de 1993, por comodato de 25 anos.

Em 12 de dezembro de 2001 foi criada a Faculdade São Camilo – RJ, que incorporou a Faculdade Luiza de Marillac. O reconhecimento da Faculdade São Camilo se deu pela Portaria MEC n. 1346 de 02 de dezembro de 2016 possibilitando ministração dos cursos

de Graduação em Administração, Enfermagem e Logística bem como vários cursos de Pós-Graduação *lato sensu*. Atualmente os cursos dessa unidade encontram-se em extinção.

Para atender à demanda de Ensino Superior, especialmente na área de Administração Hospitalar e de Gestão da Saúde, instalou, em Salvador, em 01 de dezembro de 1989, o Centro de Pós-Graduação.

Já o credenciamento da Faculdade São Camilo – BA se deu em 09 de setembro de 1997, com os cursos superiores de Enfermagem, Administração e cursos profissionalizantes. Essa Unidade foi extinta em abril de 2015.

A tradição na formação de Administração Hospitalar, fez com que o MEC credenciasse a Instituição de Ensino Superior Camiliana localizada em Belo Horizonte – MG, pela Portaria de 25 de setembro de 2003. Juntamente com curso de Administração Hospitalar, instalado em 16 de janeiro 1997, foram instalados também os Cursos Técnicos e Pós-Graduação. Em 2016, as unidades Camilianas de Belo Horizonte foram extintas.

O Centro Educacional São Camilo – RS, situado em Porto Alegre (RS), foi instalado em 23 de abril de 1997, com objetivo de ministrar cursos de Pós-Graduação e Técnico em Podologia. Essa unidade foi extinta no ano de 2017.

O Centro Educacional São Camilo – DF, na cidade de Brasília, foi incorporado à União Social Camiliana em 20 de outubro de 1999, com Educação Infantil e Educação Básica. Essa unidade foi extinta no ano de 2016.

Em 16 de fevereiro de 2001, com a incorporação do então Círculo Social do Ipiranga pelos camilianos, foi agregado à União Social Camiliana o Colégio Cardeal Motta, com cursos na área da educação infantil, ensino fundamental, médio e ensino profissional. O Colégio é atualmente denominado Colégio São Camilo, e funciona apenas com o Ensino Técnico Profissionalizante.

A partir de 2005, a União Social Camiliana assume o Colégio São Camilo, em Pinhais – PR, que funcionou até 2016.

Em 2015, a União Social Camiliana assumiu a supervisão e administração de dois Centros de Educação Infantil (CEI's), sendo eles: CEI Vila Carioca e CEI Jd. São Savério em parceria com a Prefeitura do Município de São Paulo.

Atenta aos movimentos do ambiente educacional, e sempre tendo como meta a sustentabilidade financeira e a excelência dos serviços, a União Social Camiliana vem

realizando adequações em seu espectro de ação, que envolvem o fechamento de algumas unidades.

Atualmente, a USC – União Social Camiliana é constituída por:

- Centro Universitário São Camilo – São Paulo;
- Centro de Educação Infantil (CEI's) – São Paulo;
- Centro Universitário São Camilo – Espírito Santo;
- Centro Educacional São Camilo – Espírito Santo;
- Faculdade São Camilo – Rio de Janeiro.

5.2. MANTIDA – CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO

Histórico do Centro Universitário São Camilo

O Centro Universitário São Camilo, unidade São Paulo, teve suas atividades iniciadas em 1975 com cursos técnicos na área da saúde. Em seguida foi implantada a Faculdade de Ciências da Saúde São Camilo, com criação do curso de Nutrição, sendo a primeira faculdade particular a oferecer este curso na cidade de São Paulo e a sétima no País.

No ano de 1981 a Faculdade foi definitivamente instalada no Bairro do Ipiranga, incorporando a Faculdade de Enfermagem São José, existente desde 1959 e anteriormente mantida pela Congregação das Irmãs São José.

Em 1985, com o intuito de suprir a demanda na formação de gestores para a rede de hospitais próprios, e de terceiros administrados pelos camilianos, foi implantado o Curso de Administração, com Habilitação Hospitalar.

Em 1997 a União Social Camiliana solicitou o credenciamento das Faculdades Integradas São Camilo como Centro Universitário São Camilo. Na ocasião o credenciamento foi concedido pelo prazo de cinco anos, credenciamento esse obtido conforme o Parecer 608/97, Decreto de 24/11/97, publicado no D.O.U. em 25/11/97. Foram implantados entre 1998 e 1999 os cursos: Fisioterapia, Farmácia, Terapia Ocupacional, Tecnologia em Radiologia, Ciência da Computação e Administração de Empresas.

Em 07 de abril de 1999, foi inaugurado oficialmente o *campus* Pompéia.

Em 2002 foi inaugurada a Clínica Escola São Camilo (Centro de Promoção e Reabilitação em Saúde e Integração Social – PROMOVE), modernamente equipada, oferecendo ao discente camiliano a possibilidade de colocar em prática a teoria

aprendida em sala de aula nos estágios curriculares, além de oferecer atendimento gratuito e de qualidade à comunidade.

Ainda em 2002 tiveram início as primeiras ações voltadas à Educação a Distância (EAD), sendo a primeira ação realizada a elaboração do projeto para a disciplina de Bioestatística, disciplina essa que era destinada, naquele momento, aos alunos em regime de dependência.

Em 2007, foram implantados os cursos de Medicina e Psicologia e em 2008 os cursos de Biomedicina e Tecnologia em Gastronomia.

Neste mesmo ano, como alternativa à modalidade presencial, dentro dos 20% (vinte por cento) definidos na Portaria 4059 de 2004, art. 1, § 2, foi implementada a oferta de disciplinas curriculares na modalidade EAD nos cursos presenciais de graduação.

Para desenvolvimento do projeto de EAD, em 2009 foi criada a Coordenação de Produtos em EAD, para normatizar e operacionalizar as ações, dando início a um novo ciclo da modalidade no Centro Universitário. Tive início a oferta das disciplinas de Metodologia da Pesquisa Científica, Bioética, e ampliada a oferta de Bioestatística. Além disso foi implantada a estratégia de nivelamento (equalizações) para dar suporte aos estudantes sobre conteúdo das áreas básicas: Biologia, Português, Matemática, Física, Humanidades e Química.

Em janeiro de 2009 a Cruzada Bandeirante São Camilo e a Secretaria da Saúde do Governo do Estado de São Paulo firmaram parceria para a administração do Hospital Geral de Carapicuíba (HGC), sendo esse hospital importante campo de estágio para os alunos dos diversos cursos da saúde. Essa parceria se manteve até dezembro de 2018, quando houve mudança de gestão da OS, porém o hospital se mantém como campo de estágio para nossos alunos, a partir de convênio específico para tal atividade.

De maneira semelhante e com o mesmo intuito, em 2012, foi firmada parceria entre a Cruzada Bandeirante São Camilo e Secretaria de Saúde de São Paulo para administração do Hospital Geral de Itapevi, parceria que se mantém ativa.

Em 2012 foi iniciado o processo para o credenciamento institucional para ofertar cursos em EAD. Para isso, vinculado diretamente às Pró-reitorias Acadêmica e Administrativa, foi criado o Núcleo de Educação à Distância. Tal processo foi finalizado em 2015, com a publicação da Portaria 1.109 de 27/11/2015, credenciando o Centro Universitário para a Modalidade EAD por quatro anos, estando, atualmente, com processo de credenciamento protocolado junto ao MEC.

Ainda em 2013, com o objetivo de planejar, coordenar, supervisionar e avaliar os programas de Residência Médica da Instituição e seus processos seletivos, o Centro Universitário instituiu a Comissão de Residência Médica – COREME - instância auxiliar da Comissão Nacional de Residência Médica - CNRM e da Comissão Estadual de Residência Médica – CEREM. Entre 2013 e 2020 foram implantados os programas de Residência Médica em Anestesiologia, Clínica Médica e Geriatria.

Em 2016 tiveram início os cursos de Tecnologia em Gestão Hospitalar e Pedagogia na Modalidade EAD. O curso de Pedagogia estabeleceu, de maneira pioneira, convênio com a Prefeitura do Município de São Paulo – parceria UNICEU, para formação de professores da rede municipal de ensino. Em agosto de 2020 colaram grau cerca de 800 professores do Município.

No que se refere à Pós-graduação *Stricto Sensu*, em 2004 foi credenciado o mestrado em Bioética; em 2010 o doutorado e finalmente, em 2012, o pós-doutorado. Esse programa foi descontinuado em 2019. Ainda no *stricto sensu*, em fevereiro de 2012, com o título, “Enfermagem no Processo de Cuidar em Saúde”, teve início o Mestrado Profissional em Enfermagem, descontinuado em 2020. Finalmente, em 2013 com o título, “Do Nascimento à Adolescência” teve início o Mestrado Profissional em Nutrição, que se mantém em atividade.

O Centro Universitário São Camilo obteve seu Recredenciamento por quatro anos pela Portaria nº 545 de 03/06/2015, publicada no Diário Oficial da União em 05/06/2015 e, atualmente, encontra-se com processo de Recredenciamento protocolado junto ao MEC.

Contextualização da IES

O Centro Universitário São Camilo, localizado em São Paulo – Capital, funciona atualmente em dois *campi*, a saber: Ipiranga e Pompéia.

O *campus* Ipiranga, situado na Avenida Nazaré, nº 1501, próximo ao Monumento à Independência e do Museu Paulista, apresenta uma área construída de 17.221 m², em um terreno de 10.489 m². Nessa unidade são oferecidos cursos de Graduação e de Pós-Graduação *Lato sensu*. Na sua área de influência há bairros como Cambuci, Brás, Mooca, Vila Prudente, Tatuapé, Penha, Vila Formosa, Vila Mariana, Saúde, Sacomã, Jabaquara, Moema e região do ABC.

O bairro do Ipiranga conta com duas estações de metrô próximas ao *campus*, Alto do Ipiranga e Sacomã, além de uma eficiente rede de ônibus e a estação Ipiranga da

Companhia de Trens Metropolitanos. Tem uma área geográfica total de 37,50 km², sendo a população total do bairro cerca de 106.865 habitantes, e de toda a região compreendida pela Subprefeitura, de 463.804 habitantes. A região apresenta cinco unidades de Assistência Médica Ambulatorial (AMA), um Ambulatório de Especialidades (AME), dois Centros de Atenção Psicossocial para Álcool e Drogas (CAPS-AD), um Centro de Atenção Psicossocial para Adultos, um Centro de Atenção Psicossocial Infantil, dois Centros de Especialidades Odontológicas (CEO), um Núcleo Integrado de Reabilitação (NIR), um Pronto Socorro Municipal, um Serviço de Assistência Especializada em Doenças Sexualmente Transmissíveis/HIV-AIDS (SAE DST/AIDS), dezoito Unidades Básicas de Saúde (UBS), uma Unidade de Atendimento Ao Dependente (UNAD) e uma Unidade de Referência à Saúde do Idoso (URSI). Conta ainda com um Hospital Estadual e três Hospitais Particulares, sendo um deles pertencente à União Social Camiliana – o Hospital São Camilo Ipiranga.

O PIB *per capita* da região é de R\$ 25.837,91. A distribuição de renda no distrito mostra que 50,83 % dos domicílios apresentam renda média de 4,5 salários mínimos e, segundo dados do IBGE de 2017, na região do Ipiranga foram realizadas 578 matrículas no ensino médio, denotando um público em potencial para que se ampliem as oportunidades de acesso à formação superior.

O *campus* Pompéia está localizado na Rua Raul Pompéia, nº 144 no bairro Pompéia. A área construída é de 13.344m². Nessa Unidade são oferecidos cursos de Graduação e de Pós-Graduação *Lato e Stricto sensu*. Nesse *campus* também está alocado o Núcleo de EAD. O bairro da Vila Pompéia tem extensão territorial de 6,1 km², abrangendo uma população estimada pela Prefeitura do município de 111.161 habitantes. O distrito conta com diversas opções de transporte com pontos de ônibus nas principais vias da região, como a Av. Marquês de São Vicente, a Av. Francisco Matarazzo e, principalmente, a Av. Pompeia. Oferece estações da Companhia Paulista de Trens Metropolitanos (CPTM) próximas ao bairro e o Metrô e Terminal de Ônibus Barra Funda.

A distribuição de renda no distrito mostra que 50,83 % dos domicílios apresentam renda igual ou maior do que vinte e cinco salários mínimos, enquanto que apenas 2,7 % exibem renda menor ou igual a dois salários mínimos. O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) - medida comparativa de riqueza, alfabetização, educação, expectativa de vida, natalidade e outros fatores - da região onde está localizado o distrito, foi de 0,957 em 2016, situando-se entre as regiões consideradas com IDH mais elevado da cidade de São Paulo.

Isto posto e considerando as características do entorno de ambos os *campi*, Ipiranga e Pompéia, a oferta de cursos de graduação e de pós-graduação do Centro Universitário nestas regiões amplia as oportunidades de acesso à formação superior, além de contribuir para a redução das desigualdades regionais na oferta de educação superior e diversificar regionalmente o sistema superior de ensino.

Com relação aos Polos para EAD, foram selecionados locais considerando os seguintes quesitos: a meta do Governo Federal (PNE); a análise dos fatores indicados pelo MEC: População; Atividades Econômicas da região; Matrículas no Ensino Médio; Matrículas na Educação Superior; a necessidade de oferta de educação superior de qualidade na perspectiva da Inclusão Social e do provimento de profissionais para o desenvolvimento econômico-social em carreiras de áreas em que a formação ofertada pelo Centro Universitário São Camilo. Atualmente a IES conta com 8 polos cadastrados, nos estados de São Paulo, Amapá, Ceará, Espírito Santo Paraná e Rio Grande do Sul.

6. ORGANIZAÇÃO DIDÁTICO-PEDAGÓGICA

6.1. Áreas de atuação Acadêmica

- **GRADUAÇÃO**

(Cursos em atividade)

Nome do curso	Grau	Modalidade	Vagas anuais autorizadas	Local de oferta
Administração	Bacharelado	Presencial	80	Pompeia
Administração	Bacharelado	A Distância	150	Sede e Polos
Biomedicina	Bacharelado	Presencial	200	Ipiranga
Enfermagem	Bacharelado	Presencial	200	Ipiranga
Enfermagem	Bacharelado	Presencial	200	Pompéia
Farmácia	Bacharelado	Presencial	100	Ipiranga
Fisioterapia	Bacharelado	Presencial	100	Ipiranga
Fisioterapia	Bacharelado	Presencial	100	Pompéia
Gestão de Recursos Humanos	Tecnológico	A Distância	150	Polos
Gestão Hospitalar	Tecnológico	A Distância	196	Sede e Polos
Logística	Tecnológico	A Distância	150	Sede e Polos (turma não iniciada)
Medicina	Bacharelado	Presencial	180	Ipiranga
Nutrição	Bacharelado	Presencial	220	Ipiranga
Nutrição	Bacharelado	Presencial	220	Pompéia
Pedagogia	Licenciatura	A Distância	300	Sede e Polos

Psicologia	Bacharelado	Presencial	150	Pompéia
Radiologia	Tecnológico	Presencial	80	Ipiranga

• **PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU**

✓ **ESPECIALIZAÇÃO**

NOME DO CURSO	MODALIDADE	VAGAS
ABORDAGENS ONCOLÓGICAS NA ÁREA DA SAÚDE	Educação a Distância	300
ADMINISTRAÇÃO DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS E ESCOLARES	Educação a Distância	300
ADMINISTRAÇÃO E MARKETING ESPORTIVO	Educação a Distância	300
Administração Hospitalar	Educação Presencial	100
ADMINISTRAÇÃO INDUSTRIAL	Educação a Distância	300
ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO	Educação a Distância	300
ALIMENTOS FUNCIONAIS E NUTRIGENÔMICA: IMPLICAÇÕES PRÁTICAS NA NUTRIÇÃO CLÍNICA	Educação a Distância	300
ANÁLISES CLÍNICAS E TOXICOLÓGICAS	Educação a Distância	300
ANATOMIA MACROSCÓPICA E POR IMAGENS	Educação Presencial	30
Anatomia Macroscópica e Recursos técnicos de laboratório aplicados à Morfologia	Educação Presencial	60
ASSISTÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM ONCOLOGIA	Educação Presencial	100
AUDITORIA BANCÁRIA	Educação a Distância	300
Auditoria e Compliance em Saúde	Educação a Distância	300
AUDITORIA E PERÍCIA AMBIENTAL	Educação a Distância	300
AUDITORIA EM ENFERMAGEM	Educação Presencial	100
AUDITORIA EM SISTEMAS DE SAÚDE	Educação Presencial	100
Auditoria em Sistemas de Saúde. (RJ)	Educação Presencial	60
AUDITORIA GOVERNAMENTAL	Educação a Distância	300
BEM-ESTAR, ESTILO DE VIDA E A CIÊNCIA COMPORTAMENTAL APLICADA À SAÚDE	Educação Presencial	40
BIOÉTICA E PASTORAL DA SAÚDE	Educação Presencial	40
BIOQUÍMICA E FISILOGIA DA NUTRIÇÃO	Educação a Distância	300

CAPELANIA HOSPITALAR-Concepções e práticas da Pastoral dos Enfermos	Educação Presencial	40
CINESIOLOGIA, BIOMECÂNICA E TREINAMENTO FÍSICO	Educação a Distância	300
COMPLIANCE NA GESTÃO PÚBLICA	Educação a Distância	300
COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL ESTRATÉGICA	Educação a Distância	300
CONTABILIDADE PÚBLICA	Educação a Distância	300
CUIDADOS PALIATIVOS	Educação Presencial	40
DIREITO CONSTITUCIONAL E PÚBLICO	Educação a Distância	300
DIREITO TRIBUTÁRIO	Educação a Distância	300
DIREITOS HUMANOS, INCLUSÃO E ARTE	Educação a Distância	300
DOCÊNCIA DO ENSINO SUPERIOR	Educação a Distância	300
EDUCAÇÃO E NOVAS TECNOLOGIAS	Educação a Distância	300
EMTN NO PERIOPERATÓRIO DE CIRURGIAS DO SISTEMA DIGESTÓRIO	Educação Presencial	40
ENFERMAGEM DO TRABALHO	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM CARDIOLOGIA	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM CENTRO CIRÚRGICO	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM CENTRO CIRÚRGICO E RECUPERAÇÃO ANESTÉSICA	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM EMERGÊNCIA	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM EMERGÊNCIA ADULTO E PEDIÁTRICA	Educação Presencial	100
ENFERMAGEM EM EMERGÊNCIA E CUIDADOS INTENSIVOS	Educação Presencial	100
ENFERMAGEM EM EMERGÊNCIA E CUIDADOS INTENSIVOS PEDIÁTRICOS	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM ESTOMATOTERAPIA	Educação Presencial	150
ENFERMAGEM EM NEONATOLOGIA	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM EM PEDIATRIA E NEONATOLOGIA	Educação Presencial	100
Enfermagem em Terapia Intensiva e Emergência	Educação Presencial	120
ENFERMAGEM EM TERAPIA INTENSIVA ADULTO	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM OBSTÉTRICA	Educação Presencial	100
ENFERMAGEM OBSTÉTRICA E GINECOLÓGICA	Educação Presencial	30
ENFERMAGEM PEDIÁTRICA EM UTI E CENTRO CIRÚRGICO	Educação Presencial	30
ENSINO DE LÍNGUA ESPANHOLA	Educação a Distância	300

ENSINO DE LÍNGUA INGLESA	Educação a Distância	300
ESTÉTICA AVANÇADA	Educação Presencial	40
ESTÉTICA E EXERCÍCIO FÍSICO NA SAÚDE DA MULHER	Educação a Distância	300
FARMÁCIA ONCOLÓGICA	Educação Presencial	100
Farmácia Oncológica RJ)	Educação Presencial	60
FARMACOLOGIA CLÍNICA	Educação Presencial	30
FILOSOFIA	Educação a Distância	300
FISIOTERAPIA DO TRABALHO E ERGONOMIA	Educação a Distância	300
FISIOTERAPIA EM ONCOLOGIA	Educação Presencial	40
FISIOTERAPIA HOSPITALAR	Educação Presencial	200
FISIOTERAPIA PEDIÁTRICA E NEONATAL	Educação Presencial	100
FISIOTERAPIA TRAUMATO-ORTOPÉDICA HOSPITALAR	Educação Presencial	40
FORMAÇÃO DE GESTORES DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Educação a Distância	300
GERÊNCIA INTEGRADA DE PROJETOS NO SETOR DE PETRÓLEO E GÁS	Educação a Distância	300
GERENCIAMENTO DA MOBILIDADE URBANA	Educação a Distância	300
GERENCIAMENTO DE PROJETOS	Educação a Distância	300
GERENCIAMENTO DE PROJETOS - PRÁTICAS DO PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI)	Educação a Distância	300
Gerenciamento e Liderança em Enfermagem	Educação Presencial	200
GERENCIAMENTO EM ENFERMAGEM	Educação Presencial	100
GERONTOLOGIA	Educação Presencial	100
GERONTOLOGIA E INTERDISCIPLINARIEDADE	Educação a Distância	300
GESTÃO DA GASTRONOMIA PROFISSIONAL	Educação Presencial	30
GESTÃO DA QUALIDADE EM ORGANIZAÇÕES DA SAÚDE	Educação Presencial	30
GESTÃO DE CUSTOS EMPRESARIAIS	Educação a Distância	300
GESTÃO DE NEGÓCIOS EM ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	Educação Presencial	30
GESTÃO DE PROJETOS E PROGRAMAS SOCIAIS	Educação a Distância	300
GESTÃO DO CONSUMO SUSTENTÁVEL EMPRESARIAL	Educação a Distância	300

GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS	Educação a Distância	300
GESTÃO EM SAÚDE PÚBLICA	Educação Presencial	40
GESTÃO ESTRATÉGICA EMPRESARIAL	Educação a Distância	380
GESTÃO INDUSTRIAL FARMACÊUTICA	Educação a Distância	300
GESTÃO MUNICIPAL	Educação a Distância	300
GESTÃO, EDUCAÇÃO E SEGURANÇA NO TRÂNSITO	Educação a Distância	300
HEMATOLOGIA, HEMOTERAPIA E TERAPIA CELULAR	Educação Presencial	100
HISTÓRIA DO BRASIL	Educação a Distância	300
HISTÓRIA E CULTURA NO BRASIL	Educação a Distância	300
INFORMÁTICA EDUCATIVA	Educação a Distância	300
INTERPROFISSIONAL EM DOR	Educação Presencial	40
JORNALISMO ESPORTIVO - REPORTAGEM E ENTREVISTAS	Educação a Distância	300
LIBRAS E BRAILE	Educação a Distância	300
LICITAÇÕES E COMPRAS PÚBLICAS SUSTENTÁVEIS	Educação a Distância	300
MBA ACESSO À MERCADO PÚBLICO E PRIVADO DE SAÚDE E FARMAECONOMIA	Educação Presencial	60
MBA DE GESTÃO EM SAÚDE	Educação a Distância	300
MBA DIREÇÃO DE ARTE EM PROPAGANDA E ARTES VISUAIS	Educação a Distância	300
MBA EM ADMINISTRAÇÃO ESTRATÉGICA DE QUALIDADE	Educação a Distância	300
MBA EM ASSESSORIA EXECUTIVA	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO CORPORATIVA	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO E MARKETING DE SERVIÇOS	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO E MARKETING DE TURISMO	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO E MARKETING DE VAREJO	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO ELEITORAL E MARKETING POLÍTICO	Educação a Distância	300
MBA EM COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL E GESTÃO DE MARCAS	Educação a Distância	300
MBA EM CONTROLADORIA DE ORGANIZAÇÕES BANCÁRIAS	Educação a Distância	300
MBA EM CONTROLADORIA E FINANÇAS EM SAÚDE	Educação Presencial	40

MBA EM CONTROLADORIA EMPRESARIAL	Educação a Distância	300
MBA EM CURADORIA, MUSEOLOGIA E GESTÃO DE EXPOSIÇÕES	Educação a Distância	300
MBA EM EDUCAÇÃO COGNITIVA E GESTÃO DA APRENDIZAGEM MEDIADA	Educação a Distância	300
MBA EM ESTRATÉGIAS E MERCHANDISING NO PDV E PRODUCT PLACEMENT	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO BANCÁRIA	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DA HOTELARIA EM SERVIÇOS DE SAÚDE	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DA PROMOÇÃO DE SAÚDE NAS ORGANIZAÇÕES	Educação Presencial	80
MBA EM GESTÃO DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RELAÇÕES TRABALHISTAS	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DE INVESTIMENTOS	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DE NEGÓCIOS, MARKETING E COMUNICAÇÃO NOS ESPORTES	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DE PLANOS DE SAÚDE	Educação Presencial	30
MBA EM GESTÃO DE PROCESSOS	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DE PROMOÇÃO DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	Educação Presencial	30
MBA EM GESTÃO DE QUALIDADE	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO DE SAÚDE	Educação a Distância	600
MBA EM GESTÃO E LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ORGANIZAÇÕES DA SAÚDE	Educação Presencial	40
MBA EM GESTÃO EM LOGÍSTICA E OPERAÇÕES GLOBAIS	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO EMPRESARIAL	Educação Presencial	40
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS	Educação a Distância	300
MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA EM COMÉRCIO EXTERIOR	Educação a Distância	300
MBA em Gestão Estratégica no Mercado Fitness e Wellness	Educação Presencial	40
MBA EM GESTÃO TRIBUTÁRIA	Educação a Distância	300
MBA EM HISTÓRIA DA ARTE	Educação a Distância	300
MBA EM INTELIGÊNCIA COMPETITIVA E INOVAÇÃO EM MARKETING	Educação a Distância	300
MBA EM JORNALISMO DIGITAL	Educação a Distância	300

MBA EM JORNALISMO EMPRESARIAL E ASSESSORIA DE IMPRENSA	Educação a Distância	300
MBA EM MARKETING E GESTÃO DE CLIENTES	Educação a Distância	300
MBA EM MARKETING, COMUNICAÇÃO E EVENTOS	Educação a Distância	300
MBA EM PERÍCIA CONTÁBIL	Educação a Distância	300
MBA EM PROPAGANDA, MARKETING E COMUNICAÇÃO INTEGRADA	Educação a Distância	300
MBA EM REDES SOCIAIS	Educação a Distância	300
MBA EM SEGURANÇA CORPORATIVA	Educação a Distância	300
MBA EM SEGURANÇA PRIVADA	Educação a Distância	300
MBA EM SUSTENTABILIDADE EMPRESARIAL	Educação a Distância	300
MBA EXECUTIVO EM FINANÇAS CORPORATIVAS	Educação a Distância	300
MBA EXECUTIVO EM GESTÃO HOSPITALAR	Educação Presencial	200
MBA executivo em gestão hospitalar - qualidade	Educação Presencial	200
MBA Gestão Avançada em Sistemas de Saúde	Educação Presencial	60
MBA GESTÃO EM MEDICINA DIAGNÓSTICA	Educação Presencial	40
MBA GESTÃO ESTRATÉGICA DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR	Educação Presencial	100
MBA GESTÃO ESTRATÉGICA EM SAÚDE	Educação Presencial	120
MBA LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	Educação a Distância	300
MBA QUALIDADE E SEGURANÇA DO PACIENTE EM ORGANIZAÇÕES DE SAÚDE	Educação Presencial	40
MEDICINA DO TRABALHO	Educação Presencial	100
MEDICINA PALIATIVA	Educação Presencial	30
MUSCULAÇÃO E TREINAMENTO DE FORÇA	Educação a Distância	300
NEUROANATOMIA E NEUROFISIOLOGIA COM ÊNFASE EM IMAGEM	Educação Presencial	40
NEUROEDUCAÇÃO	Educação a Distância	300
NUTRIÇÃO CLÍNICA	Educação Presencial	30
Nutrição Clínica, Funcional e Fitoterápicos	Educação Presencial	60
Nutrição Esportiva e Estética com Ênfase em Wellness	Educação Presencial	30

NUTRIÇÃO ESPORTIVA EM WELLNESS	Educação Presencial	40
NUTRIÇÃO, MARKETING E ROTULAGEM DE ALIMENTOS DE BEBIDAS	Educação Presencial	40
O TRABALHO E SEUS DESAFIOS NA CONTEMPORANEIDADE	Educação Presencial	40
ONCOLOGIA	Educação Presencial	30
ORÇAMENTO PÚBLICO E GESTÃO FISCAL RESPONSÁVEL	Educação a Distância	300
PERÍCIA JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	Educação a Distância	300
PRESCRIÇÃO FARMACÊUTICA E FARMACOLOGIA CLÍNICA	Educação Presencial	100
PREVENÇÃO E CONTROLE DE INFECÇÕES RELACIONADAS À ASSISTÊNCIA À SAÚDE (IRAS)	Educação a Distância	300
PRODUÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE CERVEJAS ARTESANAIS	Educação a Distância	300
PSICOLOGIA JURÍDICA	Educação Presencial	50
Psicopatologia e Psicossomática Contemporânea: Uma abordagem	Educação Presencial	100
PSICOPATOLOGIA PSICANALÍTICA CONTEMPORÂNEA - INCLUSIVE A PSICOSSOMÁTICA	Educação Presencial	100
PSICOPEDAGOGIA CLÍNICA E INSTITUCIONAL	Educação Presencial	30
Psicopedagogia Institucional	Educação Presencial	150
PSIQUIATRIA	Educação Presencial	40
RADIOTERAPIA	Educação Presencial	40
REABILITAÇÃO MUSCULOESQUELÉTICA	Educação Presencial	40
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA E TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA EM SAÚDE	Educação Presencial	30
SAÚDE AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	Educação Presencial	40
SAÚDE PÚBLICA COM ÊNFASE NA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA	Educação Presencial	100
SOCIOLOGIA	Educação a Distância	300
TECNOLOGIA DE ALIMENTOS	Educação a Distância	300
TRADUÇÃO AUDIOVISUAL DE ESPANHOL	Educação a Distância	300
TRADUÇÃO AUDIOVISUAL DE INGLÊS	Educação a Distância	300
TRADUÇÃO DE ESPANHOL	Educação a Distância	300
TRADUÇÃO DE INGLÊS	Educação a Distância	300

VIGILÂNCIA SANITÁRIA E QUALIDADE DOS ALIMENTOS	Educação a Distância	300
--	----------------------	-----

✓ **RESIDÊNCIA MÉDICA**

Nome do curso	Vagas
ANESTESIOLOGIA	6 vagas anuais
CLINICA MEDICA	2 vagas anuais
GERIATRIA	01 vaga anual
MASTOLOGIA	06 vagas anuais
ONCOLOGIA CLÍNICA	06 vagas anuais
MEDICINA PALIATIVA	02 vagas anuais
CIRURGIA GERAL	01 vaga anual
UTI	01 vaga anual
DOR	01 vaga anual

(dados atualizados em maio de 2022)

• **PÓS GRADUAÇÃO STRICTO SENSU**

Nome do Programa	Nível	Modalidade	Número de vagas
Nutrição do Nascimento à Adolescência	Mestrado	Profissional	20

7. DIRETRIZES PARA O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O Plano de Desenvolvimento Institucional 2021-2025 do Centro Universitário São Camilo foi desenvolvido com base em diretrizes definidas por sua Mantenedora – União Social Camiliana e validadas pela Reitoria da Mantida, a partir de discussões e análises realizadas com apoio de uma comissão de lideranças acadêmicas e administrativas.

Toda a ação do Centro Universitário São Camilo deve seguir três grandes princípios norteadores:

Tradição: diz respeito a quem somos, como a instituição vem construindo seus alicerces, baseados nos valores camilianos e na oferta de educação de qualidade, com vistas à formação de profissionais de excelência.

Inovação: princípio que nos indica para onde queremos ir, a partir da compreensão de que vivemos em um mundo V.U.C.A. (volátil, incerto, complexo e ambíguo), que traz para as instituições de ensino o desafio de estar sempre olhando para frente de seu tempo, pois formamos profissionais para o futuro.

Experiência: aponta para o que queremos oferecer ao aluno, ou seja, quais experiências ele vivenciará que serão relevantes, inovadoras, propiciando a formação de lideranças nas diversas áreas, e que também tragam a marca da educação camiliana, preparando-o para atuar no mercado de trabalho e no mundo com competência profissional, conduta ética e olhar humanizado.

Desta forma, foram estabelecidas as seguintes diretrizes:

1. Posicionamento da Instituição de Ensino Superior

O Centro Universitário São Camilo trabalha em uma posição de diferenciação no mercado educacional. Essa posição se define pelo foco na área da saúde, mas não entendida como área exclusiva. A tradição camiliana de atenção à saúde, à área social e à educação, se reflete no rol de cursos de graduação, pós-graduação e nas demais atividades acadêmicas já oferecidas e naquelas projetadas para os próximos cinco anos, atendendo ao tripé ensino – pesquisa – extensão. Como diretriz estabelece-se que todas as ações devem ser desenvolvidas com vistas ao fortalecimento dos diferenciais institucionais, sempre tendo como norte a Missão, a Vocação e os Valores Institucionais.

2. Diretrizes para implantação de Cursos de Graduação Presenciais

Em relação aos cursos presenciais de graduação, além daqueles cuja solicitação ao MEC já se encontra em andamento (Direito e Psicologia *campus* Ipiranga), e do estudo sobre a viabilidade de abertura do curso de Odontologia, por se configurar importante dentro do rol dos cursos de saúde, não há, a princípio, previsão de novos cursos presenciais, considerando, inclusive, as limitações de espaço físico que temos hoje nos *campi*.

3. Diretrizes para implantação de cursos de Pós-graduação

Em relação à Pós-graduação *lato sensu* define-se a atuação com vistas a crescimento, tanto do rol de cursos quanto do número de alunos, observando as oportunidades e demandas apresentadas, uma vez que se trata de campo dinâmico e diretamente relacionado aos movimentos do mercado profissional.

Para a Pós-graduação *stricto sensu* abre-se a possibilidade de apresentação de novos projetos, sempre com busca de alinhamento entre os programas a serem propostos, visando crescimento científico e viabilidade financeira.

4. Diretrizes para implantação de cursos na modalidade Educação a Distância

Em relação à EAD é de interesse institucional ampliar o catálogo de cursos, tanto de graduação como de pós-graduação *lato sensu*, a partir de análise de mercado, demandas sociais e expertise institucional.

Indica-se, ainda, o desenvolvimento de estudo sobre a viabilidade de curso piloto na área da Saúde, considerando a infraestrutura disponível na rede camiliana de assistência à saúde.

5. Diretrizes para implantação da Educação a Distância nos cursos de graduação presenciais

Ainda em relação à EAD, na graduação presencial pode-se trabalhar para a implantação de até 40% da carga horária nessa modalidade, porcentagem permitida pela legislação vigente (exceto para Medicina), considerando as particularidades de cada curso e o perfil do egresso almejado, e utilizando, inclusive, das boas experiências adquiridas durante o período de atividades remotas desenvolvidas em 2020 frente à situação de pandemia por coronavírus.

6. Diretrizes para melhoria dos indicadores de qualidade institucionais e de cursos

Todas as áreas (acadêmicas e administrativas) devem atuar observando o objetivo de melhoria dos indicadores de qualidade, sejam esses externos – ENADE, CREMESP, avaliações *in loco* para regulação etc.; ou internos – avaliações da CPA e outros indicadores a serem definidos pelas áreas.

7. Diretrizes para reorganização de atividades considerando a possibilidade de manutenção de atividades remotas.

As áreas devem rever seu planejamento, considerando, a partir de agora, as atividades remotas como possibilidade de organização do trabalho, assim como para reuniões e outras atividades pertinentes a cada área.

PROJETO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL (PPI)

II - PROJETO PEDAGÓGICO INSTITUCIONAL (PPI)

8. Concepção Pedagógica

O Centro Universitário São Camilo desenvolve sua política de ensino a partir de persistente compromisso com a ética e a humanização na formação de futuros profissionais. Nesse sentido, a concepção que fundamenta os processos acadêmico-pedagógicos de seus cursos é pensada a partir de uma missão institucional ampla e alinhada com os princípios que orientam tal compromisso, ao mesmo tempo que mantém atenção direcionada ao cenário contemporâneo e às suas incessantes transformações. Assim, sem abrir mão de sua tradição como instituição de ensino superior em busca de uma formação sólida e consistente, o Centro Universitário São Camilo orienta suas práticas pedagógicas para a resposta a demandas importantes do tempo presente.

Pode-se dizer que já há algumas décadas vivemos um contexto de muitas transformações sociais, culturais e tecnológicas, as quais ocorrem em um ritmo cada vez mais acelerado. O acesso e a circulação de informações, a produção de conhecimento e nossa própria relação com o tempo são alguns dos aspectos fundamentais que vêm se modificando. A volatilidade desse cenário implica, sem dúvida, transformações nas variadas práticas profissionais, nas expectativas que a elas são direcionadas e, conseqüentemente, no modo como elas se inserem no mercado.

Entre as particularidades desse contexto, frequentemente são mencionadas características como: a predominância de incertezas e imprevisibilidades, a fragilidade de laços e vínculos, a transitoriedade do conhecimento, a flexibilização do mercado de trabalho etc. O resultado é uma configuração social que se apresenta de forma globalizada, complexa e interconectada.

Inserir-se como profissional em um cenário com tais atributos exige uma série de competências, tanto intelectuais quanto atitudinais: por um lado competências técnicas específicas de cada área de atuação, decorrentes de formação sólida e rigorosa; por outro, competências socioemocionais que permitam atuação coerente e integrada às características do momento, o que envolve flexibilidade, engajamento, autonomia, criatividade, resiliência, saber trabalhar com a complexidade, tomada de decisão, criticidade, entre outros aspectos. Soma-se a

isso, ainda, a necessidade de compreensão ampla e integrada dos diversos fenômenos sobre os quais cada profissional se debruça, o que demanda uma relação não fragmentada com o conhecimento.

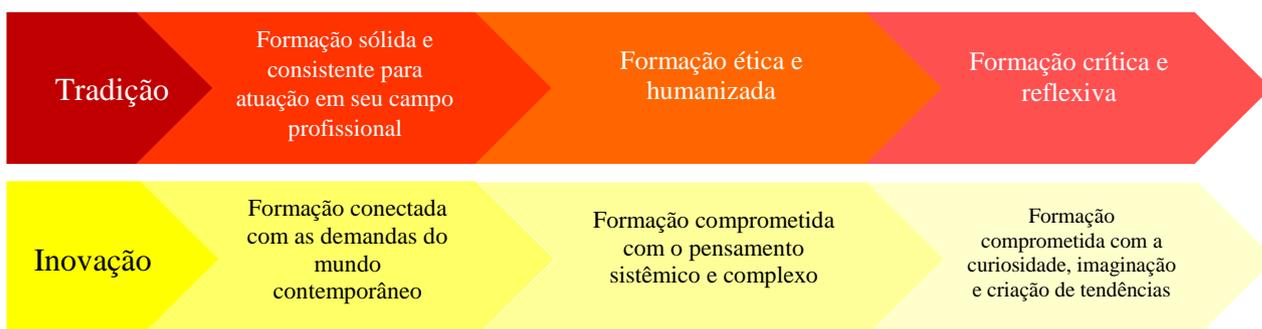
Garantir uma formação acadêmica que oportunize a preparação desse perfil profissional é o que o Centro Universitário São Camilo almeja. Desse modo, a instituição se organiza com base em perspectiva pedagógica pautada em um modelo de ensino-aprendizagem voltado ao desenvolvimento de competências e à articulação dos diversos saberes. A partir de uma concepção de currículo interdisciplinar e interprofissional, busca-se atribuir ao aluno o protagonismo em sua própria aprendizagem, colocando-o no papel de construtor ativo do conhecimento e estimulando sua autonomia de forma crescente. Para tanto, entende-se que é preciso manter um desenho curricular coerente com essa perspectiva, de forma a efetivar a proposta pedagógica pretendida pela instituição. Assim se justifica o empenho de todos os cursos de graduação do Centro Universitário São Camilo para efetivar matrizes curriculares organizadas por competências e marcadas por uma relação indissociável entre teoria e prática.

Além disso, atua-se, também, para oferecer ao aluno em formação condições para o desenvolvimento de postura ética e humanizada, que não apenas reproduza os ditames do tempo, mas também seja capaz de ampliar sua visão de mundo e sustentar um olhar crítico para aquilo que vivemos. As práticas pedagógicas da instituição, portanto, comprometem-se a cultivar a promoção dos direitos humanos e o respeito à diversidade.

Em síntese, tal concepção pedagógica está perfeitamente alinhada à já mencionada missão institucional do Centro Universitário São Camilo, de tal modo que os profissionais formados nesta IES possam, efetivamente, ingressar no mercado profissional de suas respectivas áreas e nele atuar como agentes de transformação social perante o sempre urgente objetivo de construirmos uma sociedade mais digna para todos.

9. Perfil do Egresso

O perfil do egresso está alinhado à Missão, Visão e Valores Centro Universitário São Camilo, assim como aos princípios presentes na concepção pedagógica constante no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Projeto Pedagógico Institucional (PPI), conforme a figura representada abaixo.



Cabe reforçar a esse respeito, que a concepção pedagógica do PDI e PPI se fundamentou em uma reflexão constante sobre algumas questões-chave, a saber:

- ✓ Quem é o/a profissional que o Centro Universitário São Camilo deseja formar?
- ✓ Quem é o/a profissional de que a sociedade e o mercado necessitam?
- ✓ Quais são as funções sociais que o/a profissional formado/a pelo Centro Universitário São Camilo deve estar capacitado a desempenhar?

Como respostas centrais a tais questionamentos, apresentamos as competências que devem compor o perfil dos profissionais formados pelo Centro Universitário São Camilo:

PENSAMENTO CIENTÍFICO (O INDIVÍDUO)

- Ter **independência intelectual**, de forma contextualizar sua própria prática e produzir novos saberes profissionais.
- Desenvolver argumentos com **base em evidências** como fatos, dados e informações científicas para formular, negociar e defender ideias, pontos de vista e decisões comuns.
- Ser capaz de cotejar os diferentes conhecimentos para a compreensão dos **fenômenos complexos** relacionados à sua área de atuação e, conseqüentemente, apropriar-se da interdisciplinaridade e interprofissionalidade em sua prática profissional.
- Exercitar o **pensamento científico**, por intermédio da curiosidade intelectual e abordagem própria das ciências, incluindo a investigação, a análise crítica, a imaginação

e a criatividade, para resolver problemas e criar soluções, mobilizando os conhecimentos próprios de sua área, articulados com os demais conhecimentos.

PROJETO PROFISSIONAL (O PROFISSIONAL)

- Desenvolver e praticar uma postura humanizada em suas relações profissionais, atuando em prol da dignidade do ser humano, não medindo esforços na utilização de seu conhecimento científico e proficiência profissional para atendimento às necessidades de todos os que o procuram, principalmente aqueles mais vulneráveis.
- Fazer escolhas de acordo com seu **projeto de vida**, alinhadas com o exercício liberdade, autonomia, consciência crítica, cidadania e responsabilidade social.
- Valorizar a **formação permanente** para o exercício profissional, buscar atualização na sua área e afins, apropriar-se de novos conhecimentos e experiências que lhe possibilitem aperfeiçoamento profissional e efetividade.
- Saber utilizar os **recursos disponíveis**, inclusive os tecnológicos, identificando suas potencialidades para a continuidade de sua formação, como resposta à crescente demanda social pelo aprendizado permanente.
- Ser capaz de fazer uso da **linguagem compatível** e adequada a o exercício profissional, inclusive nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais, identificando, na prática cotidiana, profissional e científica, a importância da comunicação proficiente.
- Estar apto(a) a utilizar-se do **universo digital** seja no contexto particular, científico ou de atuação profissional, compreendendo e utilizando tecnologias digitais de informação e comunicação, de forma crítica, significativa, reflexiva e ética, como recurso e ferramenta para comunicar, acessar e disseminar informações, produzir conhecimentos e resolver problemas.
- Ser capaz de **atuação em equipe**, incluindo as multidisciplinares e interdisciplinares, buscando responder às demandas de sua profissão, aos desafios contemporâneos do mercado de trabalho e da sociedade como um todo.
- Desenvolver **flexibilidade e adaptabilidade** diante de situações desafiadoras, incertas e complexas, próprias do mundo contemporâneo; com disposição para novas experiências, especialmente no âmbito profissional.

- Desenvolver espírito empreendedor e habilidades de liderança, posicionando-se de maneira proativa, de forma a criar oportunidades profissionais frente às demandas de sua área de atuação e do mercado de trabalho.

RESPONSABILIDADE SOCIAL (O CIDADÃO)

- Respeitar a diversidade e promover os **direitos humanos**, a consciência socioambiental, o consumo responsável em âmbito local, regional e global, com posicionamento ético em relação ao cuidado de si mesmo, dos outros e do planeta, exercitando a empatia, o diálogo, a resolução de conflitos e o espírito de cooperação, com acolhimento e valorização dos indivíduos e dos grupos sociais, seu saberes, identidades, culturas e potencialidades, promovendo ambientes colaborativos, eficazes e eficientes de atuação profissional.

Pode-se dizer, assim, que o perfil do egresso almejado está intimamente alinhado a um projeto social, político e ético que visa contribuir para a consolidação de uma formação integral, abarcando aspectos intrapessoais, interpessoais e cognitivos. Esta integralidade busca oferecer ao aluno em formação condições para o desenvolvimento de uma postura ética e humanizada, que não apenas reproduza os ditames do tempo, mas também seja capaz de ampliar sua visão de mundo para agir sobre ele, sempre comprometido com os valores republicanos, do Estado de direitos e da democracia.

10. Organização didático-pedagógica da Instituição

10.1. Processo de construção e atualização permanente dos Projetos Pedagógicos de Curso

Os Projetos Pedagógicos dos Cursos de Graduação e Pós-graduação são permanentemente avaliados, e atualizados sempre que necessário.

Na graduação, os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) realizam acompanhamento contínuo do andamento dos PPC, avaliando os currículos, os processos de ensino-aprendizagem e avaliação, apontando as necessidades de melhoria, sempre com vistas à melhor eficiência, à atualização, ao atendimento às demandas do mercado de trabalho, às inovações educacionais, às mudanças em legislação educacional e da profissão e outros aspectos pertinentes.

Da mesma forma na Pós-graduação as coordenações de curso, o Colegiado de pós *lato sensu* e o Conselho de Pós-graduação *stricto sensu* atuam constantemente na análise

e atualização dos PPC, de forma a oferecer formação de excelência nas áreas de atuação.

Todas as alterações realizadas são devidamente registradas em ata e, quando pertinente, aprovadas pelos Colegiados Superiores conforme Regimento Institucional.

10.2. Procedimentos para Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem

No Centro Universitário São Camilo avaliar implica não somente em mensurar resultados, mas também em acolher, aceitar, compreender e incluir. Dessa forma, rompe-se o conceito que considera a avaliação como um resultado exclusivo das provas formais e um momento burocrático na instituição de ensino. A avaliação deve apresentar, também, um caráter diagnóstico, que direciona ou redireciona as ações pedagógicas. Assim, a avaliação aqui apresentada enquadra-se em três grandes características: avaliação diagnóstica, formativa e somativa.

Um sistema de avaliação, como qualquer outro sistema, assenta-se em determinados pressupostos que, por um lado o justificam e, por outro, o tornam exequível. Assim, o sistema de avaliação adotado pela Instituição atende aos seguintes pressupostos gerais:

- **Contribuir** para uma aprendizagem mais efetiva, com foco na quantidade e qualidade das competências adquiridas e no grau de proficiência com que cada uma é caracterizada;
- **Fornecer** indicadores que levem a ensino de maior qualidade e eficácia;
- **Proporcionar** informações que possam construir uma base para a apreciação do desenvolvimento didático-pedagógico do discente.

O processo de avaliação de aprendizagem obedece a Regulamento próprio aprovado pelo Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão (CEPE), baseado nos princípios, normas e procedimentos pedagógicos estabelecidos pelo Regimento do Centro Universitário São Camilo.

A apuração do rendimento acadêmico abrange os aspectos de aquisição de conhecimento e construção de competências, considerando a aprendizagem e frequência.

10.3. Estágios Curriculares e Extracurriculares

O desenvolvimento de estágios curriculares e extracurriculares nos diversos cursos alicerça-se nos Projetos Pedagógicos de Curso, respeitando integralmente o previsto

nas Diretrizes Curriculares Nacionais, quando pertinente, na lei 11780 de 25/09/2008 – Lei de Estágios e nos indicadores de qualidade previstos nos instrumentos de avaliação institucional e de curso do INEP/MEC.

As atividades de estágio supervisionado ou orientado têm como premissa o sólido embasamento teórico desenvolvido nas unidades curriculares e atividades correlatas.

Os estágios supervisionados obrigatórios são realizados em unidades concedentes próprias ou conveniadas, sendo garantidos todos os requisitos legais previstos em Lei e também nas regulamentações específicas das diversas profissões.

A IES conta com o Núcleo de Apoio aos Estágios, devidamente estruturado e com equipe própria, para a formalização de convênios, negociação de contrapartidas, cadastramento e encaminhamento das documentações pertinentes.

Além disso, o Núcleo de Apoio aos Estágios se responsabiliza, junto com as Coordenações de Curso, pelos estágios extracurriculares, garantindo que estes atendam os critérios legais e também a qualidade necessária para o efetivo aprendizado do aluno.

10.4. Incorporação de avanços tecnológicos

Sendo a inovação uma das diretrizes definidas para a orientação das ações acadêmicas, o Centro Universitário São Camilo investe em inovação pedagógica e na capacitação docente para a utilização de novas tecnologias, assim como em tecnologia que permita que as propostas definidas dos Projetos Pedagógicos dos Cursos sejam desenvolvidas com excelência, além de buscar a otimização de fluxos e processos. Assim, a incorporação de avanços tecnológicos é construída a partir das propostas pedagógicas, tendo sempre como foco final a experiência do aluno e seu sucesso nos processos ensino-aprendizagem.

Também investimentos institucionais são constantemente realizados no sentido de aprimoramento dos equipamentos e recursos tecnológicos para ampliação e qualificação do acesso, dentro e fora de sala de aula.

11. Políticas Institucionais relacionadas à área acadêmica:

11.1. Política de Ensino para a Graduação

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Ensino de Graduação promover o ensino de qualidade, por meio de aprendizado permanente e contínuo, com vistas à emancipação do discente, proporcionando-lhe o desenvolvimento de competências relacionadas à: consolidação e ampliação de conhecimentos específicos; habilidade de investigação e de desenvolvimento profissional; habilidades de relacionamento, bem como o desenvolvimento de competências epistemológicas e éticas para atuar no mercado de trabalho e na sociedade, tendo como referência as prerrogativas do bem-estar humano.

Objetivo:

Promover a modernização dos currículos dos cursos de graduação, com vistas ao oferecimento de formação que alie competência técnico-científica ao desenvolvimento das outras competências necessárias ao sucesso no mercado de trabalho. Promover melhoria contínua dos indicadores internos e externos dos cursos.

Metas:

- ✓ Reformular os currículos dos cursos de graduação: construção e implantação de currículos por competência, considerando, no projeto, a ampliação do ensino híbrido, a interdisciplinaridade, a interprofissionalidade, a flexibilidade e a curricularização da extensão – meta de implantação - 2022;
- ✓ Reformulação dos procedimentos de avaliação do processo ensino-aprendizagem dos cursos de graduação, considerando o novo perfil de currículo definido – meta de implantação - 2022;
- ✓ Melhoria dos indicadores de qualidade externos – ENADE, CPC, exame CREMESP, conceitos de avaliação *in loco* - contínuo;
- ✓ Melhoria dos indicadores de qualidade internos – avaliações da CPA, desempenho dos alunos, índice de retenção, índice de aprovação, índice de permanência, empregabilidade - contínuo;
- ✓ Implantação de plataforma para monitoramento de indicadores acadêmicos – meta de implantação – 2021;

- ✓ Implantação da gestão digital dos trabalhos de conclusão de curso – meta de implantação – 2021;
- ✓ Fortalecer a pesquisa na graduação, com foco na iniciação científica, oferecendo aos estudantes ambiência de pesquisa - contínuo;
- ✓ Desenvolver programa de educação continuada do corpo docente visando ao aprimoramento didático-pedagógico – meta, implantação em 2021, execução contínua;
- ✓ Apoiar os estudos de mercado, e desenvolver Projetos Pedagógicos de Curso, como vistas à implantação de novos cursos de graduação presenciais e em EAD, a partir das diretrizes institucionais, da evolução do conhecimento e das tendências de mercado – meta – contínuo.

11.2. Política de Ensino para a Pós-Graduação *Lato sensu*

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Pós-graduação lato sensu ofertar cursos que atendam às necessidades dos profissionais para atuação no mercado de trabalho, respeitando a missão e os valores camilianos.

11.2.1. Especialização

Objetivo

- Oferecer cursos de especialização prioritariamente voltados para a cadeia de valor da saúde e que proporcionem as melhores condições para o desenvolvimento das competências e habilidades desejadas pelos profissionais e organizações contratantes.

Metas

- ✓ Ampliar o portfólio de cursos na educação presencial, na educação a distância, inclusa a modalidade de mercado denominada “híbrida”, objetivando atendimento integral das atividades desenvolvidas na cadeia de valor da saúde, quais sejam promoção, prevenção, diagnóstico, tratamento, reabilitação, condições crônicas e cuidados paliativos, e que sejam reconhecidos entre as principais referências desse setor;

- ✓ Oferecer cursos da área da saúde com foco na assistência e na gestão, e ao mesmo tempo considerar as oportunidades em outras áreas do conhecimento;
- ✓ Para os cursos em educação presencial integrar mais atividades práticas (laboratórios, estágios, projetos voltados à realidade profissional de cada especialidade) e introduzir aulas através da educação a distância;
- ✓ Para os cursos em educação a distância incrementar a interatividade, com o objetivo de fortalecimento do processo ensino-aprendizagem e retenção de alunos;
- ✓ Aprimorar as atividades do Colegiado de cursos de pós-graduação *lato sensu*;
- ✓ Aprimorar a utilização dos resultados das avaliações como instrumento de gestão;
- ✓ Aprimorar a avaliação de cada curso, através da combinação de: qualidade, resultados financeiros, tamanho do mercado e concorrência. As avaliações poderão levar às considerações sobre investimentos, ajustes ou até a descontinuidade de cursos;
- ✓ Aprimorar os processos de ensino-aprendizagem e valorizar a participação ativa do aluno na resolução de situações-problema de cada curso de especialização;
- ✓ Assegurar que cada curso de pós-graduação *lato sensu* proporcione as condições para o desenvolvimento das chamadas “*hard skills*”, ou competências técnicas específicas de cada área de especialização considerada, e para todos sejam trabalhadas as “*soft skills*” apontadas pelo Fórum Econômico Mundial (Pensamento Analítico e Inovação; Aprendizado Ativo; Criatividade, Originalidade e Iniciativa; Tecnologia de Informações Aplicada à Área; Pensamento Crítico e Analítico; Liderança; Inteligência Emocional; Resolução de Problemas);
- ✓ Ampliar o reconhecimento dos cursos pelo mercado com posicionamento de qualidade superior, preços e condições de financiamento acessíveis, em comparação às IES especializadas na saúde;
- ✓ Desenvolver parcerias com organizações Camilianas e outras para a expansão pelo país dos cursos que funcionem como polos de apoio para o desenvolvimento de turmas abertas ao público de cada região;
- ✓ Lançar até 2023 o primeiro MBA do São Camilo (MBA C-Level Health Care) voltado especialmente aos profissionais que tenham pelo menos

dez anos de experiência profissional e ocupem, ou pretendam ocupar posições C –Level;

- ✓ Lançar entre 2021 e 2025 cinco novos cursos por ano na modalidade Educação a Distância, desenvolvidos internamente, com modelo padronizado e preferencialmente no denominado modelo híbrido;
- ✓ Em 2025 contar com cursos de especialização entre os já implementados e os futuros lançamentos e relançamentos durante os próximos cinco anos nas seguintes famílias e possíveis números de cursos: Medicina (25 cursos); Enfermagem (10 cursos); Fisioterapia (5 cursos); Nutrição (5 cursos); Farmácia (5 cursos); Gestão em Saúde (10 cursos); Imagem, Tecnologia e Investigação Laboratorial (5 cursos); Psicologia (5 cursos); Multiprofissionais em Saúde (15 cursos); Educação (5 cursos);
- ✓ Até o final de 2025 pelo menos duplicar o número de alunos matriculados nos cursos de especialização do São Camilo.

11.2.2. Programas de Residência Médica

Objetivo:

- ✓ O objetivo geral do programa de residência médica do Centro Universitário São Camilo é capacitar os médicos para atuarem em suas especialidades de escolha, tendo como premissas de ensino a aquisição de competências que orbitam, mas não se restringem, a comunicação, o profissionalismo, trabalho colaborativo, liderança, defesa do sistema de saúde e educação. Para cada uma destas competências citadas estão elencados os conhecimentos específicos (saber), as habilidades necessárias (saber fazer) e as atitudes demandadas (ser ou querer fazer) que se tornarão, em última análise, quando agrupadas, no desempenho de uma tarefa específica, cuja condição peremptória é a da segurança e qualidade do paciente.

Meta

- ✓ Abertura de 3 novas vagas de programa por ano, podendo ser direcionadas a novos programas ou a programas existentes. A decisão da abertura se dará a cada ano em reunião conjunta entre a liderança dos hospitais e a do Centro Universitário, quando será levado em conta a capacidade financeira, a capacidade dos serviços em absorver as

demandas e o interesse e preparo da equipe da especialidade em questão.

11.3. Política de Ensino para Pós-graduação *Stricto Sensu*

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Pós-graduação stricto sensu, contribuir com a produção de conhecimento científico tecnológico e humanitário, bem como com a formação de docentes e profissionais qualificados, respeitando a missão e os valores camilianos.

Objetivo

- Contribuir para a produção de conhecimento científico e crítico, bem como na formação de docentes e profissionais com excelência na saúde, com ênfase na atuação multidisciplinar.

Metas

- ✓ Propiciar condições para a implantação de novos programas de *Stricto Sensu* que respondam às demandas técnico-científicas da sociedade contemporânea;
- ✓ Aperfeiçoar o alinhamento de disciplina e projetos de pesquisa entre os diferentes programas, propiciando aos discentes vivência interdisciplinar, bem como otimização de recursos humanos e melhor sustentabilidade financeira à Instituição;
- ✓ Intensificar a presença e participação dos docentes do *stricto sensu* nos cursos de graduação, bem como promover distribuição de carga horária específica para atividades exclusivas no Programa de *Stricto Sensu*, com vistas às pesquisas e publicações em periódicos de alto impacto;
- ✓ Criar condições para a articulação com a graduação, por meio de grupos de estudo, pesquisa ou iniciação científica, cursos de extensão ofertadas por egressos do *Stricto Sensu*, por meio da criação de programas e editais específicos, como a inserção de egressos no Programa Jovem Pesquisador;
- ✓ Incentivar a criação de novos grupos de pesquisa, preferencialmente de abrangência interdisciplinar, em redes de pesquisa interinstitucional de alcance nacional e internacional, cadastrados no Diretório de pesquisa do CNPQ;
- ✓ Criar condições que sustentem a exigência de publicação de resultados de pesquisas, de estudos e trabalhos científicos oriundos das dissertações e teses

- aprovadas nos programas, por meio de um programa específico de horas dedicadas (carga horária mínima) exclusivamente ao mestrado (docentes 40 horas) com vistas às pesquisas e publicações em periódicos de alto impacto;
- ✓ Aumentar a captação de recursos das agências de fomento para pesquisas no desenvolvimento de projetos de pesquisa;
 - ✓ Ampliar intercâmbios institucionais com centros nacionais e internacionais de excelência, bem como promover mobilidade acadêmica, por meio de programas destinados a temática dos programas da IES, bem como através da oferta de disciplinas em parcerias interinstitucionais;
 - ✓ Revisão e reestruturação constantes dos Programas para atender aos critérios de qualificação da pós-graduação preconizados pela CAPES, por meio da auto avaliação periódica.

11.4. Política Para Pesquisa, Iniciação Científica, Inovação tecnológica e desenvolvimento artístico e cultural.

O Centro Universitário São Camilo tem como política de Pesquisa, Iniciação Científica, Inovação Tecnológica e Desenvolvimento Artístico e Cultural o princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, tendo como meta a consolidação de uma cultura de investigação e desenvolvimento criativo, na busca de soluções para os desafios em áreas relacionadas aos programas e cursos oferecidos, baseado em critérios de qualidade e relevância científica e social, que estejam em sintonia com os princípios e valores camilianos.

Objetivo

- ✓ Incentivar a pesquisa básica, clínica ou de revisão sistemática para criação e consolidação de linhas de pesquisa estruturadas e grupos de pesquisa, cadastrados no Diretório dos Grupos de Pesquisa no Brasil desenvolvido pelo CNPq, que garantam o aumento de publicações de alto impacto, bem como fortaleçam a parceria entre os programas de *Stricto Sensu* e o Programa de Iniciação Científica na Graduação, objetivando a formação reflexiva, com o desenvolvimento do pensamento científico, inovador, tecnológico, artístico e cultural.

Objetivos Estratégicos	2021	2022	2023	2024	2025
Aumentar o número de alunos em IC (números absolutos)	42	51	61	73	90

Aumentar do número de professores dedicados à pesquisa (percentis)	5%	10%	10%	manutenção	5%
Aumentar a produção científica (percentis)	5%	5%	10%	5%	5%
Estimular projetos inovadores, por meio da tecnologia em saúde, gestão e educação (números absolutos de projetos)	8	10	12	14	17
Incentivo a projetos artísticos e culturais em parceria com a Extensão Universitária e o Núcleo de Direitos Humanos e Saúde Mental (números absolutos de projetos e ações)	4	6	8	manutenção	10

Metas

- ✓ Atualização dos Regulamentos referentes a pesquisa, para atender às necessidades do Escritório de Projetos de Pesquisa e à expansão da pesquisa, meta em 2021;
- ✓ Aumentar a divulgação interna dos editais do Programa Projetos para Produtividade em pesquisa, ação contínua 2021 – 2025;
- ✓ Aumentar o número de bolsas do Programa de Iniciação Científica na Graduação, com base no Planejamento Integrado de cada curso, ação contínua 2021 – 2025;
- ✓ Bonificar pesquisadores para publicações em revistas de alto impacto em parceria com a área de Gestão de Pessoas, no Plano de Carreira, meta 2022;
- ✓ Investir no auxílio a publicações em revistas de alto impacto pagas, meta 2023;
- ✓ Investir no auxílio financeiro para contratação de estatísticos, assim como para pagamento de revisão do inglês com certificação (exigência de algumas revistas), meta 2022;
- ✓ Fortalecer a parceria com a área de publicações, meta 2021;
- ✓ Criar o Repositório de Pesquisa – acompanhamento das produções em nome da IES, com registro prático e intuitivo, meta 2024;
- ✓ Divulgação das linhas de pesquisa entre docentes de todos os cursos para aproveitar sobreposição de linhas, meta 2022;
- ✓ Incentivar estudos multidisciplinares, meta 2021;

- ✓ Oferecer Palestras e treinamentos nas áreas de especialidades, meta 2022;
- ✓ Fomentar o Intercâmbio de docentes/pesquisadores, em parceria com a área de relações internacionais, meta 2022 – 2023;
- ✓ Ampliar a parceria com a extensão universitária, com base nos eixos temáticos, pesquisas aplicadas (pesquisas de campo), e das experiências de atuação em projetos e prestação de serviços.

Para acompanhar as metas os indicadores propostos por meio principalmente de softwares específicos, são:

- Número absoluto de alunos totais por ano em IC;
- Acompanhamento da produção docente por curso e programas, com a periodicidade de publicações em revistas nacionais e internacionais;
- Acompanhamento e registro das linhas e grupos de pesquisa e docentes envolvidos;
- Acompanhar o número de citações de um artigo em outros artigos científicos, a internacionalização evidenciando a proporção de estudantes locais-estrangeiros e a colaboração internacional e com os rendimentos de fontes privadas e pedido de patentes;
- Acompanhar todos os *rankings*, o indicador sobre qualidade da produção intelectual de discentes e egressos;
- Análise de produção científica utilizando o banco de dados SciVal, análise dos artigos indexados ao SCOPUS

11.5. Política de Extensão

O Centro Universitário São Camilo adota como Política Institucional para a Extensão a socialização do saber acadêmico por meio do incentivo às ações junto à comunidade interna e externa, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e com o desenvolvimento local e regional, fortalecendo assim seu papel nas comunidades em que está inserido.

Objetivos

- ✓ Implementar pelo menos 10% da carga horária total dos cursos de graduação em atividades extensionistas - programas e projetos de

extensão universitária, orientando sua ação, prioritariamente, para áreas de grande pertinência social, conforme a Resolução N°7, de 18 de dezembro de 2018, que estabelece as Diretrizes para a Extensão na Educação Superior Brasileira e regimenta o disposto na Meta 12.7 da Lei n°13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação – PNE 2014-2024;

- ✓ Ampliar o apoio nos eventos acadêmicos, comunitários e culturais, bem como aumentar a oferta de cursos de extensão para a comunidade interna e externa.

Objetivos Estratégicos	2021	2022	2023	2024	2025
Implementar 10% em atividades de extensão nas matrizes dos cursos de graduação (percentis: implementação)	50%	100%	100%	100%	100%
Ampliar as atividades extensionistas com a comunidade externa, nos programas e projetos Institucionais (percentis: aumento com base nos valores atuais)	10%	20%	30%	40%	50%
Elevar o número de cursos de Extensão, presencial e em EAD (percentis: aumento com base nos valores atuais)	5%	5%	10%	10%	20%
Implementar treinamentos em parceria com o Centro de Simulação Realística (números absolutos)	8	16	20	22	24
Implementar um programa de formação continuada para o técnico administrativo e docentes, em parceria com as áreas de Gestão de Pessoas, TI e Núcleo de EAD (percentis: implementação)	25%	35%	50%	75%	100%
Incentivar o aumento os eventos comunitários das ligas acadêmicas e associações atléticas (percentis: aumento com base nos valores atuais)	5%	5%	10%	10%	20%

Metas

- ✓ Promoção de workshops pela equipe da extensão para o treinamento docentes sobre projetos de extensão (projetos sociais), meta 2021 e 2022;
- ✓ Implementação de ferramentas de acompanhamento e registros acadêmicos, para a curricularização da extensão, meta 2021;
- ✓ Desenvolvimento e revisão dos indicadores de extensão articulado com a CPA, meta 2021 e 2022;

- ✓ Mapeamento territorial e busca por parceiros, para os projetos/programas, meta contínua 2021 – 2025;
- ✓ Expansão da abertura do Centro Universitário para a Comunidade, principalmente para o Programa Saúde do Idoso, meta 2023;
- ✓ Ampliação do debate e da formação em extensão, por meio de Eventos presenciais e virtuais, ações comunitárias com a qualificação da escuta e do diálogo com a comunidade, salões de pesquisa e extensão, meta 2022 – 2025;
- ✓ Ampliar a Parceria com a pós-graduação *lato sensu*, 2021 – 2022;
- ✓ Implantar disciplinas isoladas e módulos isolados – para implantação se faz necessário investimento em infraestrutura; sistema e pessoas, meta conclusão até 2023;
- ✓ Manutenção de cursos de extensão em modo remoto, com a necessidade de inovação das plataformas, meta contínua de 2021 – 2025;
- ✓ Melhoria da ferramenta de gestão de eventos, incluindo a geração de relatórios/ indicadores, meta 2024;
- ✓ Publicar do manual de eventos, meta 2021;
- ✓ Manter eventos remotos, com investimento em plataformas e infraestrutura, meta 2021 – 2022;
- ✓ Atualização contínua do Regulamento de Extensão Universitária, meta contínua 2021 – 2015.

Para acompanhar as metas os indicadores propostos por meio principalmente de softwares específicos, são:

- Percentual de cursos com a matriz já curricularizada para a extensão (10%);
- Número absoluto de cursos de extensão, público interno ou externo, número percentual de alunos por semestre, carga horária geral dos cursos e indicadores financeiros;
- Números absolutos de ações extensionistas, atendimentos e doações; Números em percentis de participações nos cursos; Software ou plataforma de gestão dos programas e projetos de extensão;
- Software ou plataforma de gestão dos eventos, com os relatórios em números absolutos e percentis; Número de eventos por categoria, por curso/programa e horas em atividades;

- Em parceria com a CPA, a avaliação da comunidade externa referente as atividades extensionistas realizadas.

11.6. Política de Internacionalização

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional para Internacionalização a consolidação de programas de cooperação e intercâmbio, em prol da qualidade do ensino, da pesquisa e da extensão e do desenvolvimento humano, acadêmico e profissional do corpo acadêmico.

A internacionalização na educação contribui para a extensão dos horizontes, trazendo para dentro da instituição a dimensão internacional do ensino, da pesquisa e da extensão. Nesse cenário, um dos objetivos principais da internacionalização na educação superior é preparar os estudantes para uma carreira internacional, para se tornarem cidadãos do mundo. As ações planejadas e desenvolvidas incluem a mobilidade acadêmica, a análise e ampliação dos convênios com instituições internacionais e/ou suas ações e a aproximação das Relações Internacionais do Centro Universitário São Camilo com a comunidade acadêmica, como forma de incentivo à participação nas diferentes atividades realizadas.

Atualmente temos vigentes os seguintes convênios:

- Universidade Católica Portuguesa - Portugal
- Universidad Viña del Mar - Chile
- Universidad Valladolid - Espanha
- Universidad San Sebastian - Chile
- Universidad Central de Chile - Chile
- Universidad Cadiz - Espanha
- Stm Camillus Health Institute - EUA
- Marquette University - EUA
- Instituto Politécnico de Setúbal - Portugal
- Escola de Saúde Superior de Santa Maria – Portugal
- Centro de Humanización de la Salud San Camilo - Espanha

Objetivos

- Aumento do número de parcerias entre universidades conveniadas na Europa, Ásia e América, com intuito de oferecer mais bolsas de mobilidade aos alunos camilianos;

- Acrescentar o número de publicações pesquisas internacionais na revista “O Mundo da Saúde” que se trata de uma publicação de divulgação científica do Centro Universitário São Camilo voltada à veiculação de estudos e pesquisas da área da saúde e de outros campos de investigação a ela vinculados;
- Com a informatização dos processos seletivos para mobilidade, temos o objetivo de acrescentar em 30% o número de inscritos;
- Aumentar a divulgação do Centro Universitário em feiras e conferências internacionais;
- Acrescentar número de programas de curta duração (extensão) para alunos do colégio técnico, pós-graduação e mestrado;
- Implementar propostas de ações intercambistas a distância.

Metas

- ✓ Manter nossas atuais parceiras (10) e aumentar em 4 anos 50% delas, focando em países da América do Norte, Ásia e Europa, principalmente em instituições com forte estímulo em áreas da saúde e correlatas;
- ✓ Participação média de 4 conferências internacionais de pesquisas na área da saúde e educação para divulgação da universidade e da revista científica;
- ✓ Maior desenvolvimento da área de TI em conjunto com a área internacional para melhorias do fluxo de inscrição, processo seletivo e demais processos para aumento da capacidade de interessados e inscritos;
- ✓ Manter (4) e ampliar 30% dos parceiros na área de cursos de extensão internacional. Busca por parceiros nacionais e internacionais que oferecem cursos de curta duração.

11.7. Política de Ensino a Distância – EAD

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional para o Ensino a Distância – EAD o desenvolvimento de processos educacionais que reconheçam o discente como protagonista do ato educativo, sustentado pela integração de tecnologias, pela democratização e flexibilização do acesso a formação e ao trabalho colaborativo, contribuindo e estruturando um espaço privilegiado de interação dialógica da relação ensino aprendizagem.

Objetivo

- Apoiar e promover as atividades de Educação a Distância, em consonância com a missão do Centro Universitário São Camilo

Metas

- ✓ Aprimorar o programa de capacitação de docentes para a EAD do Centro Universitário São Camilo, de forma a dar contínuo suporte aos docentes de cursos em EAD e das disciplinas em EAD nos cursos presenciais;
- ✓ Apoiar o desenvolvimento de projetos para a implementação de novos cursos em EAD, conforme diretrizes institucionais;
- ✓ Apoiar a gestão dos cursos de graduação na implementação de carga horária em EAD nos cursos presenciais;
- ✓ Assessorar os docentes, auxiliando na otimização do uso das Tecnologias de Informação e Comunicação no processo de aprendizagem, favorecendo a utilização adequada dessas ferramentas;
- ✓ Consolidar os Programas de Educação Continuada em EAD, por meio de cursos desenvolvidos junto à Coordenação de Extensão;
- ✓ Incentivar as parcerias com outros órgãos e/ou instituições, visando crescimento das ações em EAD, sejam elas corporativas (treinamentos, Universidade Corporativa) ou educativas;
- ✓ Apoiar a instalação gradual de Polos de EAD, com prioridade para as regiões onde existe presença de unidades camilianas, considerando a estrutura física, a necessidade da região, o portfólio de cursos, e outros aspectos pertinentes.

11.7.1 Estudo para Implantação de Polos em EAD

Quando da implantação dos polos de EAD do Centro Universitário São Camilo são considerados os seguintes quesitos: a meta do Governo Federal (PNE); a análise dos fatores indicados pelo MEC: População; Atividades Econômicas da região; Matrículas no Ensino Médio; Matrículas na Educação Superior; a necessidade de oferta de educação superior de qualidade na perspectiva da Inclusão Social e do provimento de profissionais para o desenvolvimento econômico-social em carreiras de áreas em que a formação ofertada pelo Centro Universitário São Camilo.

Desta forma, para decretar a admissibilidade de novos polos, ou ainda para mantê-los, o Centro Universitário São Camilo realiza análises e visitas in loco, a fim de verificar o atendimento aos critérios de estrutura física, tecnológica, documental e de recursos humanos, assim como a necessidade da região.

Como estratégia institucional, e buscando a garantia de atendimento à missão e valores camilianos, além da melhor interação sede-polo, temos hoje cadastrados polos de EAD em instituições camilianas localizadas em regiões estratégicas do país, ou em instituições parceiras que comungam das mesmas perspectivas de ensino-aprendizagem, localizados em diversas regiões do país.

Na região Norte temos o polo Macapá, instalado no Hospital São Camilo e São Luís, referência na região, que se configura em espaço privilegiado para o oferecimento de suporte aos alunos da Educação a Distância. Ainda não temos cursos ativos nesse polo.

Na região Nordeste temos dois polos, ambos no Ceará: o primeiro, o Hospital e Maternidade São Vicente de Paulo, localizado na cidade de Itapipoca, hospital camiliano, e o segundo o polo Juazeiro, localizado na cidade de Juazeiro do Norte, polo parceiro instalado em espaço destinado ao ensino. Salientamos que nesse último temos já em funcionamento os cursos de Administração e Tecnologia em Gestão Hospitalar.

Finalmente, na região sudeste temos 3 polos: um em Belo Horizonte, recém instalado em uma instituição educacional parceira. O segundo polo Centro Integrado de Saúde São Camilo, localizado na cidade de Ponta Grossa, instituição camiliana, com localização e infraestrutura privilegiada, ainda sem cursos de graduação vinculados e, finalmente, o Polo Pompéia, em São Paulo,

capital, campus próprio da IES, no qual está localizado o Núcleo de Educação a Distância, e recebe alunos dos cursos de Administração, Tecnologia em Gestão Hospitalar e Pedagogia.

É importante observar que essa apresentação dos polos vigentes explicita o declarado acima – o trabalho gradual e cuidadoso de implantação de cursos na Modalidade a Distância, sempre tendo como meta final a qualidade e relevância da oferta.

Assim, a abertura de novos polos estará sempre ancorada na perspectiva do íntimo relacionamento entre o perfil do egresso desejado, a realidade local, a condição para oferecimento da qualidade da oferta e a demanda regional.

11.8. Política de valorização da diversidade, do meio-ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural.

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Valorização da Diversidade, do Meio Ambiente, da Memória Cultural, da Produção Artística e do Patrimônio Cultural promover e ampliar o compromisso com o respeito à diversidade, ao meio ambiente, à memória cultural e ao patrimônio cultural, assim como promover e incentivar o desenvolvimento da produção artística, em consonância com os princípios da inclusão social, do respeito à dignidade humana, à liberdade e a missão e valores institucionais.

Objetivo

- Incentivar por meio de projetos de extensão para a comunidade interna e externa, em parceria com o Núcleo de Direitos Humanos e Saúde Mental, discussões, reflexões, atividades de educação, ação social, artística e tecnológica, a respeito da diversidade, meio-ambiente e memória cultural.

Objetivos Estratégicos	2021	2022	2023	2024	2025
Ampliar a quantidade de projetos de sensibilização e reflexão para a comunidade interna, a respeito da diversidade e direitos humanos (percentis: aumento com base nos valores atuais)	10%	20%	30%	40%	50%
Ampliar a quantidade de projetos sociais com a comunidade do entorno, com foco em cultura local, diversidade e meio-	10%	20%	30%	40%	50%

ambiente (percentis: aumento com base nos valores atuais)					
Elevar o número de ações do Programa 5Rs de sustentabilidade e qualidade de vida, para a comunidade interna e externa (percentis: aumento com base nos valores atuais)	5%	5%	10%	10%	20%

Metas

- ✓ Promoção de workshops pela equipe da extensão e o Núcleo de Diretos Humanos e Saúde Mental referente para a reflexão e discussão de ações sobre projetos sociais com a temática cultura e diversidade, meta permanente;
- ✓ Promoção de debates comunitários, podendo acontecer em parceria com as entidades camilianas, objetivando o fortalecimento com a comunidade externa, em ações que envolvam atividades de conscientização sobre a preservação do meio-ambiente e os direitos humanos, meta 2022;
- ✓ Estimular a Redução do consumo (água e energia), a Redução na produção de resíduos, o reaproveitamento de resíduos e alimentos, a mudança de comportamento (recusar consumo excessivo) e o repensar atitudes que impactem no ambiente estimulando escolhas saudáveis, meta contínua 2021 – 2025;
- ✓ Oferecer e desenvolver cursos para reaproveitamento de alimentos para a comunidade externa e interna, meta 2022;
- ✓ Oferecer e desenvolver cursos para reaproveitamento de materiais recicláveis (exemplo: garrafas PET), para a comunidade interna e externa, meta contínua 2021 – 2025;
- ✓ Oferecer ponto de coleta de lixo eletrônico para a comunidade, meta 2022;
- ✓ Melhorar postura e ergonomia dos colaboradores envolvidos no processo de coleta e descarte de resíduos, projeto para a comunidade interna e externa, meta 2025;
- ✓ Orientação para redução de uso de embalagens e copos descartáveis para a comunidade acadêmica, meta 2022.

Para acompanhar as metas os indicadores propostos por meio principalmente de softwares específicos, são:

- Número absoluto de ações sobre preservação do meio-ambiente, público interno ou externo, número percentual de alunos envolvidos por semestre, carga horária da ação e avaliação de satisfação da comunidade atendida;
- Números absolutos de ações extensionistas, atendimentos e doações; Números em percentis de participações dos cursos; Software ou plataforma de gestão dos programas e projetos de extensão;
- Números absolutos de acompanhamento da redução do consumo de energia, água, copos plásticos, em parceria com a área de Operações e Suprimentos;
- Números absolutos de coletas, lixo eletrônico, filmes radiográficos, óleo de cozinha, coleta e doação de alimentos, em parceria com a área de operações e laboratórios;
- Número absoluto de ações sobre a diversidade, direitos humanos e cultura, para o público interno e/ou externo, número percentual de alunos envolvidos por semestre, carga horária da ação, avaliação de satisfação da comunidade atendida e número de atendimentos;
- Em parceria com a CPA, a avaliação da comunidade externa referente as atividades extensionistas realizadas.

11.9. Política para o desenvolvimento econômico e responsabilidade social

O Centro Universitário São Camilo adota como Política Institucional para o Desenvolvimento Econômico e a Responsabilidade Social, a promoção de programas e projetos que visem identificar e atuar junto a demandas pertinentes ao desenvolvimento econômico e social da comunidade na qual se insere, com foco nas ações de melhoria das condições de vida e naquelas voltadas à promoção da inclusão social. Tais propostas se constituem em um espaço privilegiado de ação e mediação institucional, no sentido de estabelecer concretamente a relação universidade/sociedade, em consonância com a missão e os valores camilianos.

Objetivo

- Incentivar por meio de projetos de extensão para a comunidade do entorno, com base no mapeamento territorial, na escuta e diálogo, ações que foquem na inclusão social, na qualidade de vida e na sustentabilidade, ambiental e econômica.

Objetivos Estratégicos	2021	2022	2023	2024	2025
Implementar fóruns comunitários (percentis de implementação, com base no entorno dos <i>campi</i>)	25%	30%	50%	75%	100%
Ampliar a quantidade de projetos sociais de prestação de serviços com a comunidade do entorno, com foco em inclusão social, qualidade de vida e sustentabilidade ambiental e econômica (percentis: aumento com base nos valores atuais)	10%	20%	30%	40%	50%
Elevar o número de ações de sustentabilidade econômica e inclusão social, para a comunidade externa (percentis: aumento com base nos valores atuais)	5%	5%	10%	10%	20%

Metas

- ✓ Atualização do mapeamento territorial dos *campi* e com base nos bairros onde os discentes residem, parceria com a CPA, meta 2021;
- ✓ Promoção de um fórum comunitário no entorno dos *campi*, em parceria com a CPA, Pastoral Universitária e Assistente Social, meta 2022;
- ✓ Promoção de *feedbacks* para a comunidade do entorno que participou dos fóruns e receberam algum atendimento, com base na demanda levantada, em parceria com a CPA, Pastoral Universitária e Assistente Social, meta 2024;
- ✓ Avaliação da satisfação da comunidade externa, com as ações promovidas pelo Centro Universitário, em parceria com a CPA, meta 2025;
- ✓ Oferecer e desenvolver cursos gratuitos para a comunidade externa, com foco em temas que favoreçam a inclusão social, em parceria com a Assistente Social, meta 2023.

Para acompanhar as metas os indicadores propostos por meio principalmente de softwares específicos, são:

- Número absoluto de ações para o público externo, número percentual de alunos envolvidos por semestre, carga horária da ação e avaliação de satisfação da comunidade atendida;
- Números absolutos de fóruns comunitários; Números em percentis de participações dos cursos; Software ou plataforma de gestão dos programas e projetos de extensão;
- Em parceria com a CPA, a avaliação da comunidade externa referente as atividades extensionistas realizadas.

11.10. Política de Assessoria, Comunicação e Marketing

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Assessoria, Comunicação e Marketing traduzir a filosofia dos camilianos para a comunidade interna e externa, disseminando sua missão, objetivos e valores, sendo reconhecida pela sociedade como referência nas diversas áreas do ensino, através de cursos, de programas, da extensão e da pesquisa.

Objetivos

- Divulgar a marca São Camilo nacionalmente como organização referência na dimensão educacional;
- Divulgar, junto à comunidade interna e externa, os cursos, programas, projetos e atividades;
- Monitorar as ações de divulgação institucional da São Camilo, zelando pela manutenção dos princípios, dos valores e da identidade visual;
- Manter e aprimorar canal de comunicação com a mídia, sociedade e órgãos governamentais;
- Manter e aprimorar os canais de relacionamento entre o candidato, aluno e a Instituição.

Metas:

- ✓ Aumentar do número de vídeos, bem como lives e eventos online para maior interação com o público interno e externo da instituição;
- ✓ Aquisição de novos equipamentos eletrônicos, afim aumentar a produtividade e eficiência no atendimento das demandas;

- ✓ Ampliar e integrar os canais de atendimento e comunicação com os leads e candidatos;
- ✓ Transformar equipe de atendimento (candidato) em equipe de vendas;
- ✓ Implantar novos canais de captação ativa;
- ✓ Implantação de materiais com conteúdo de conversão para trabalhar com a equipe de vendas;
- ✓ Aumentar a realização de eventos on-line para divulgação dos Cursos de Graduação e Pós-Graduação presenciais e em EAD;
- ✓ Implantar do tour 360° dentro do site institucional;
- ✓ Ampliar e melhorar a comunicação com as parcerias e adquirir novas;
- ✓ Reformular site institucional.

Ações para comunicação com comunidade interna e externa

A comunicação do Centro Universitário São Camilo com a comunidade interna e externa dá-se prioritariamente por meio de canais institucionais administrados pela área de Comunicação e Marketing da instituição.

No site do Centro Universitário São Camilo, um dos principais canais de comunicação da instituição, divulgam-se informações sobre cursos técnicos, graduação, pós-graduação *lato e stricto sensu*, cursos de extensão, eventos, projetos acadêmicos, notícias do meio acadêmico, dentre outros.

O Centro Universitário São Camilo está presente no Twitter, Facebook, Instagram, LinkedIn e Youtube ampliando a aproximação e interação com seus públicos e aumentando o alcance e potencial dos materiais de divulgação produzidos pela área de Comunicação e Marketing da instituição.

Redes sociais utilizadas pelo Centro Universitário São Camilo

Rede Social	Descrição	2015	2016	2017	2018	2019
Facebook	Fãs	51.794	68.535	85.157	90.927	94.390
Twitter	Seguidores	2.655	2.910	3.040	2.958	2.978
LinkedIn (<i>university page</i>)	Seguidores	12.865	14.190	24.742	36.373	55.048

LinkedIn (<i>company page</i>)	Seguidores	1.693	17.961	(unificada com a University Page)	(unificada com a University Page)	(unificada com a University Page)
You tube	Views	47.271	23.806	51.528	56.600	63.170
Instagram	-	1.231	3.741	6.897	12.564	21.310

No Youtube, a criação do canal “São Camilo Play” aliado à parceria com o Núcleo de EAD da Instituição, contribuiu para o aumento na produção de vídeos, trazendo temas relevantes de diversas áreas da saúde, educação e gestão, além dos vídeos promocionais de captação dos cursos.

As ações no Instagram continuam fortalecidas, com o compartilhamento das publicações identificadas com as hashtags #saocamilosp, #orgulhodesercamiliano e #alegriadesercamiliano, além da divulgação dos posts institucionais e de campanhas. O uso dos *stories* também tem sido explorado, gerando grande identificação com o público-alvo, além do aumento no número de interações. A utilização de ferramenta Reels do Instagram para a criação de vídeos também está em estudo.

Em setembro de 2019 a Activa Comunicação iniciou os trabalhos de assessoria de imprensa junto ao CUSC, o que contribuiu para o aumento da geração de mídia espontânea para a nossa marca em veículos de imprensa. Com isso, nossos canais de redes sociais e comunicação tiveram um incremento de conteúdo, sobretudo no que tange ao compartilhamento de matérias com docentes da instituição veiculadas na grande mídia.

O objetivo para os próximos anos é o aumento do número de vídeos, bem como lives e eventos online, potencializados ainda mais com a questão da Pandemia de Covid-19.

As ações voltadas para o mobile também continuam em foco.

A utilização de plataformas para transmissão ao vivo em multicanais também é sugerida, uma vez que aumentaria o número do público impactado.

Considerando que nenhuma rede social é perene, o estudo para ingresso em novas redes sociais também está sendo realizado analisando, sobretudo, o comportamento dos jovens nos meios online.

Também propomos o reforço no marketing de experiência, hoje representado pelas feiras e eventos com vivências presenciais (palestras, oficinas), Tours Virtuais pelo *campus* e aulas em realidade aumentada explorando nossa infraestrutura de ponta e os docentes extremamente qualificados, além de eventos online com palestras de docentes que possam apresentar a instituição e sanar dúvidas aos candidatos interessados.

Eventos realizados	2016	2017	2018	2019
Feiras em Colégios	54	61	64	92
Cadastros gerados	4.568	6.360	10.001	12.352

Eventos on-line*	2020
Feiras e eventos on-line	12
Cadastros gerados	25.757

*Durante a pandemia, até setembro 2020

Atendimentos efetivos – Departamento de Marketing

Atendimentos efetivos	2015	2016	2017	2018	2019
Telefone – Receptivo Chamadas atendidas	41.997	56.972	39.527	32.286	35.735
Telefone – Ativo Chamadas atendidas	10.371	14.397	16.850	26.103	35.657
Redes Sociais	292	428	660	1.783	1.146
Presencial Atendimento nas unidades	-	-	-	902	2112

Este canal de comunicação atua exclusivamente por meio de telefone e chat. Para as demandas presenciais foi implantada, em 2018, a Central de Relacionamento presencial, onde candidatos e interessados são acolhidos de forma adequada a fim de

sanar dúvidas, apresentar o *campus* e oferecer a possibilidade de realização do processo seletivo – (vestibular agendado) neste local.

Ainda com o intuito de melhorar a experiência dos nossos candidatos, em 2019, implantamos, com o auxílio da área de TI, uma ferramenta de CRM – *Customer Relationship Management*, cujo objetivo é automatizar o processo de gerenciamento dos potenciais alunos e disponibilizar monitoramento, em tempo real, das oportunidades de matrícula. Todo o processo, desde o registro da primeira ligação, inscrição, contatos ativos, e-mails e SMS são automatizados e disponibilizados nesta ferramenta, que poderá ser consultada a qualquer momento.

Outro canal de comunicação é a Ouvidoria. Este setor recebe solicitações que são encaminhadas para as áreas competentes para esclarecimentos, soluções e retorno ao solicitante externo ou interno.

Comunicação Interna

As ações de comunicação com o público interno visam conquistar o comprometimento dos colaboradores com as diretrizes institucionais. Os colaboradores contam com um portal, onde é possível obter informações administrativas, benefícios e divulgação de oportunidades de vagas internas. Outra forma de comunicação com os colaboradores é através do e-mail institucional.

Os alunos contam com o portal do aluno. Neste portal, esse público pode encontrar todas as diretrizes acadêmicas que ele precisará ao longo da sua permanência na instituição.

Outra forma de comunicação com o público interno da instituição se dá por meio dos murais que estão localizados estrategicamente nas copas para os colaboradores e nas salas de aulas e áreas comuns para os alunos, além do envio de e-mails e publicações nas redes sociais institucionais. Além disso, são usados também aparelhos de televisão, localizados próximos aos elevadores de cada *campi* e nas praças de alimentação.

O Centro Universitário São Camilo conta também com uma comissão de endomarketing criada em 2015, que desenvolve ações voltadas à constante melhoria do ambiente de trabalho, envolvendo os colaboradores acadêmicos e administrativos.

12. Cronograma de Implantação de Desenvolvimento Institucional

12.1. Cronograma de Implantação de cursos de graduação

CURSO	GRAU	MODALIDADE	Número de vagas	PREVISÃO DE IMPLANTAÇÃO
Psicologia (campus Ipiranga)	Bacharelado	Presencial	100	2022
Direito	Bacharelado	Presencial	100	2023
Tecnologia em Gestão Mercadológica	Tecnológico	A Distância	300	2023
Tecnologia em Processos Gerenciais	Tecnológico	A Distância	300	2023
Tecnologia em Gestão Financeira	Tecnológico	A Distância	300	2023
Tecnologia em Gestão Comercial	Tecnológico	A Distância	300	2023
Odontologia	Bacharelado	Presencial	100	2023
Tecnologia em Gestão Ambiental	Tecnológico	A Distância	300	2023
Tecnologia em Saneamento Ambiental	Tecnológico	A Distância	300	2023
Educação Física	Bacharelado e Licenciatura	A Distância	300	2023

(atualizado em maio de 2022)

12.2. Cronograma de Implantação de cursos de pós-graduação *lato sensu* – especialização

CURSO	MODALIDADE	Número de vagas	PREVISÃO DE IMPLANTAÇÃO
MEDICINA DO TRABALHO (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	60	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)

MEDICINA PALIATIVA (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
CUIDADOS PALIATIVOS (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
PSIQUIATRIA (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
ESTÉTICA AVANÇADA (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	60	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
CAPELANIA HOSPITALAR (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
BEM-ESTAR, ESTILO DE VIDA E A CIÊNCIA COMPORTAMENTAL APLICADA À SAÚDE (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
FISIOTERAPIA TRAUMATO – ORTOPÉDICA HOSPITALAR (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
REABILITAÇÃO MÚSCULO ESQUELÉTICA (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
FAMÍLIA MEDICINA (3) UM CURSO	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
MBA EM GESTÃO DO ESPAÇO FÍSICO E FACILITIES NA SAÚDE (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
MBA GESTÃO DE CLÍNICAS E CONSULTÓRIOS (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2021 (PRIMEIRO SEMESTRE)
MBA GESTÃO ESTRATÉGICA DE IES (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	50	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)
ENFERMAGEM ASSISTÊNCIA AO PACIENTE CRÍTICO (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)
MBA EM GESTÃO DA INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)
FAMÍLIA MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)
MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE MENTAL INFANTIL E ADOLESCÊNCIA (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)

FAMÍLIA MEDICINA (3) QUATRO CURSOS	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40 VAGAS PARA CADA	2021 (SEGUNDO SEMESTRE)
NEUROCIÊNCIAS APLICADA À EDUCAÇÃO (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2022
MBA GESTÃO NA SAÚDE SUPLEMENTAR (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2022
MBA GESTÃO PROMOÇÃO DA SAÚDE E BEM ESTAR (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2022
FARMÁCIA ONCOLÓGICA (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2022
FAMÍLIA MULTIPROFISSIONAL (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2022
O TRABALHO E SEU DESAFIOS NA CONTEMPORANEIDADE (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
RADIOTERAPIA (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
NUTRIÇÃO MARKETING E ROTULAGEM DE ALIMENTOS E BEBIDAS (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
EMTN NO PERIOPERATÓRIO DE CIRURGIAS DO SISTEMA DIGESTIVO (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
FAMÍLIA MEDICINA (3) CINCO CURSOS	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40 VAGAS PARA CADA	2022
MBA GESTÃO ESTRATÉGICA NO MERCADO FITNESS E WELLNESS (1)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
ACUMPUTURA (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
PRÁTICAS INTEGRATIVAS (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
ENFERMAGEM EM CENTRO DIAGNÓSTICO (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
ENFERMAGEM FORENSE (2)	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2022
MBA C-Level Health Care	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	25	2023
PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE COSMÉTICOS E DERMOCOSMÉTICOS (2)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2023

ENFERMAGEM (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2023
NUTRIÇÃO (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2023
FISIOTERAPIA(3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2023
MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE (3)	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300	2023
MBA EM CONTROLADORIA E FINANÇAS EM SAÚDE	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2023
MBA MODELOS EM ATENÇÃO EXTRA HOSPITALAR	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2023
MBA GESTÃO E LEGISLAÇÃO APLICADA ÀS ORGANIZAÇÕES DA SAÚDE	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2023
IMAGEM, TECNOLOGIA, ANÁLISES CLÍNICAS	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40	2023
FAMÍLIA MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE (3) CINCO CURSOS	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	300 CADA CURSO	2024
FAMÍLIA MEDICINA (3) CINCO CURSOS	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40 CADA CURSO	2024
FAMÍLIA MULTIDISCIPLINAR EM SAÚDE (3) CINCO CURSOS	EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	40 VAGAS EM CADA	2025
FAMÍLIA MEDICINA (3) CINCO CURSOS	EDUCAÇÃO PRESENCIAL	40 CADA CURSO	2025

12.3. Cronograma de Implantação de Programas de Pós-Graduação *Stricto sensu*

PROGRAMA	Modalidade	Número de vagas	PREVISÃO DE IMPLANTAÇÃO
Mestrado em Promoção da Saúde	Acadêmico	20	2022
Mestrado em Qualidade de Vida e Exercício	Acadêmico	20	2023

13. Gestão Institucional

13.1. Relação com a Mantenedora e Autonomia da Mantida

As relações entre o Centro Universitário São Camilo e sua mantenedora, a União Social Camiliana, são regulamentadas no Estatuto, no Regimento Geral e na legislação vigente.

É de responsabilidade da Mantenedora colocar à disposição do Centro Universitário as edificações, instalações físicas, equipamentos, máquinas, veículos e outros bens de uso duradouro.

A Mantenedora é responsável juridicamente pela existência e funcionamento do Centro Universitário São Camilo, cabendo-lhe respeitar e assegurar a autonomia deste, na forma da Lei e do Estatuto.

À Mantenedora compete, ainda, prover todas as necessidades, para o seu regular funcionamento, sendo privativo daquela:

- Aprovar o orçamento anual, assim como as alterações deste;
- Designar o Reitor e Vice-reitor.

Cabe também à Mantenedora garantir os recursos econômico-financeiros e patrimoniais ao Centro Universitário e assegurar os recursos orçamentários aprovados, na forma do Estatuto. Nenhuma despesa, além da prevista no orçamento anual, pode ser assumida pelo Centro Universitário, sem prévia autorização.

Autonomia do Centro Universitário

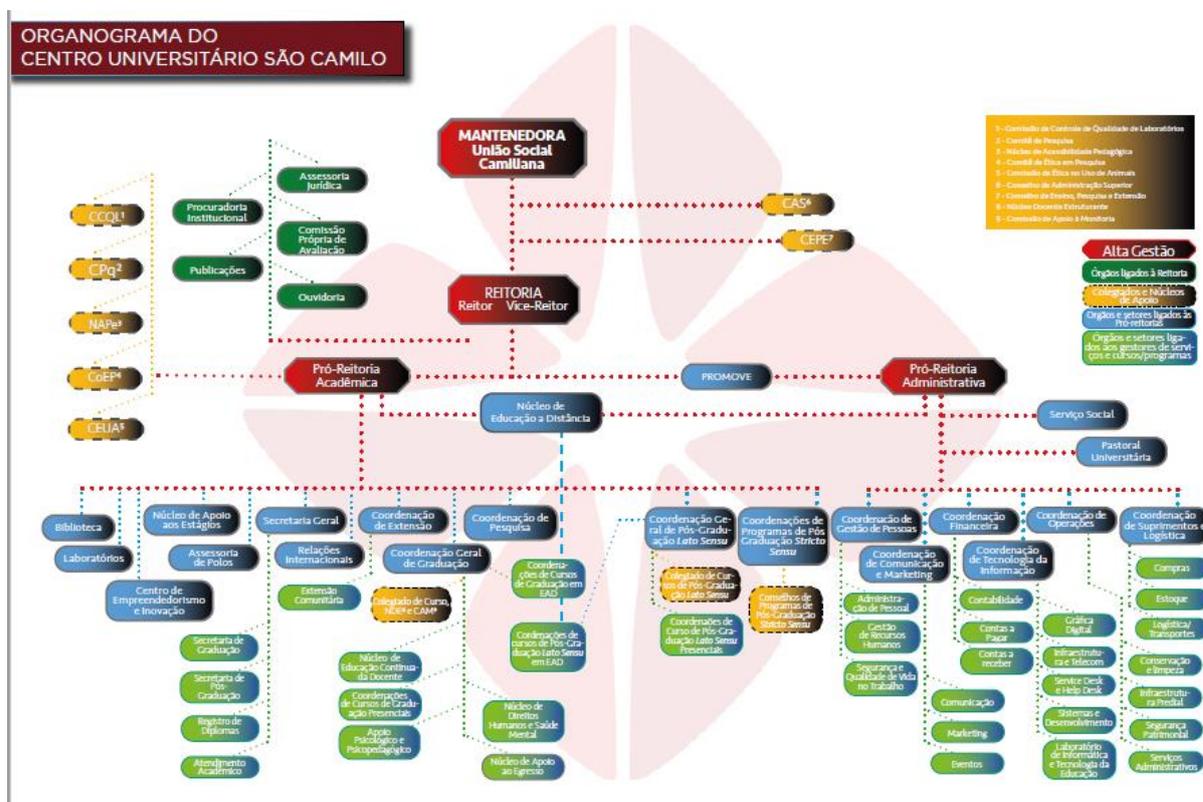
O Centro Universitário São Camilo goza de autonomia para criar, organizar e extinguir, em sua sede, cursos e programas de educação superior previstos em lei, obedecendo às normas gerais da União e, quando for o caso, do respectivo sistema de ensino. A estrutura organizacional do Centro obedece aos seguintes princípios:

- I - Unidade de patrimônio e administração;
- II - Unidade de funções de pesquisa, ensino e extensão, vedada a duplicação de meios para fins idênticos ou equivalentes;
- III - Racionalidade de organização, com plena utilização dos recursos materiais e dos fatores humanos;

IV - Natureza pluridisciplinar da instituição, pelo cultivo das áreas fundamentais do conhecimento humano, estudadas em si mesmo ou em razão de ulterior aplicação em áreas técnico-profissionais;

V - Observância das diferenças individuais dos alunos, das peculiaridades locais e regionais e das possibilidades de combinação dos conhecimentos para novos cursos e programas de pesquisa.

13.2. Organograma Institucional



13.3. Estrutura Administrativa da IES

A administração do Centro Universitário São Camilo é exercida pela Reitoria e órgãos Colegiados conforme definido em seu Estatuto e Regimento e expresso no Organograma Institucional aqui apresentado.

Órgãos de Apoio às Atividades Acadêmicas

O Centro Universitário possui órgãos suplementares, permanentes ou temporários, de natureza técnica-científica, administrativa, cultural, recreativa e de assistência aos

estudantes, que contribuem nas definições das políticas e ações no âmbito do ensino, da pesquisa, da extensão e ação comunitária.

Os órgãos suplementares, de caráter consultivo ou deliberativo, têm diferentes níveis de autonomia e administração, definidos em regulamento próprio, devidamente aprovado pelos Conselhos Superiores. A criação de órgãos suplementares poderá ser proposta pela Reitoria, dependendo de aprovação do CAS e da homologação da Mantenedora, quando acarretar aumento de despesas ou alterações no orçamento anual.

O funcionamento do órgão poderá ser vinculado à Reitoria ou às Pró-Reitorias Acadêmica ou Administrativa. Os órgãos suplementares estão devidamente descritos em Estatuto e Regimento Institucional.

14. Perfil do Corpo Docente

14.1. . Composição atual

TITULAÇÃO	DOUTOR	172
	MESTRE	131
	ESPECIALISTA	42
REGIME DE TRABALHO	TEMPO INTEGRAL	73
	TEMPO PARCIAL	196
	HORISTA	76

(Atualizado em maio de 2022)

14.2. Plano de Carreira

O plano abrange um conjunto de princípios, conceitos, normas e procedimentos que constituem um instrumento essencial para a organização, estruturação e desenvolvimento da gestão de carreiras.

O plano tem por finalidade adequar os salários da empresa aos salários praticados no mercado, oferecendo aos colaboradores reais oportunidades de crescimento na instituição, objetivando a valorização e profissionalização.

Os cargos do corpo docente são definidos e remunerados de acordo com a Política salarial, Plano de carreira e descrição de cargo aprovados pela Reitoria.

Está previsto o estabelecimento de uma estrutura para o quadro do corpo docente, determinando as categorias e seus níveis, bem como as normas para admissão e promoção de docentes

14.3. Política de capacitação do corpo docente

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional de Capacitação do Corpo Docente e do Corpo de Tutores o enriquecimento da qualificação profissional. Para isso, elabora ações que promovam, continuamente, a formação científica, técnica, artística e cultural.

Oferece capacitação e atualização continuada ao corpo docente a partir dos parâmetros de qualidade e filosofia preconizados, propicia incentivo para qualificação profissional tanto no que se refere à atualização permanente quanto à pós-graduação (*Lato Sensu* e *Stricto Sensu*), a participação em atividades de formação continuada com a finalidade de aprimorar e ampliar o seu crescimento pessoal e profissional, incentivando, também a participação em atividades artísticas e culturais internas e externas.

No quesito qualidade de vida dos colaboradores são realizadas ações voltadas para integração que proporcionam um ambiente de trabalho saudável. Além disso, são ofertadas bolsas de estudos na própria instituição bem como pagamento de inscrições para participação em congressos e eventos externos, desde que estejam relacionados à área de atuação.

14.4. Critérios de seleção e contratação

A contratação de docentes é realizada conforme as regras da CLT e/ou as normativas dos órgãos regulatórios do Sistema Educacional.

O processo de seleção é realizado pela Coordenação de Curso com o apoio da área de Recursos Humanos. Os critérios para a contratação docente atendem aos requisitos de titulação e técnicos definidos pelo NDE e Colegiado de Curso, no caso dos cursos de Graduação, pelo Colegiado de cursos de Pós-graduação *Lato sensu* e pelo Conselho dos Programas de Pós-graduação *Stricto sensu*, a partir das necessidades evidenciadas nos Projetos Pedagógicos.

A admissão dar-se-á, inicialmente, por um período de quarenta e cinco (45) dias, prorrogáveis ou não, conforme o caso e por mais quarenta e cinco (45) dias, mediante avaliação de período de experiência, realizada pelo gestor imediato e a área de Recursos Humanos.

14.5. Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos professores do quadro

O docente que venha a se desligar da instituição por solicitação ou por decisão institucional, será substituído definitivamente seguindo os critérios de seleção e contratação.

Quando algum docente necessita se ausentar por motivos particulares ou por motivos de atividades acadêmicas, mediante autorização da Reitoria, o coordenador do curso é responsável por selecionar outro docente para substituí-lo, priorizando os docentes habilitados na instituição.

14.6. Política de Estímulo e Difusão da Produção Acadêmica Docente

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Estímulo e Difusão da Produção Acadêmica Docente estimular e fomentar a produção científica, didático-pedagógica, tecnológica, artística e cultural de excelência nos campos de saber relacionados aos cursos de graduação e pós-graduação oferecidos, incentivando a participação docente em eventos científicos, a apresentação de trabalhos em eventos das áreas pertinentes e a publicação em periódicos nacionais e internacionais.

Objetivos

- Incentivar, fomentar e ampliar a qualificação da publicação em revistas acadêmico-científicas;
- Desenvolver estratégias para obtenção de fomentos às publicações próprias por agências de fomento públicas e instituições parceiras;
- Desenvolver estratégias para qualificação da pesquisa institucional, estimulando os docentes para a obtenção de fomentos junto às agências financiadoras de pesquisa;

- Gerar ambiência de pesquisa a partir do fomento próprio a projetos de pesquisa, do estímulo à iniciação científica e do estabelecimento de indicadores de qualidade específicos, gerando publicações qualificadas.

Metas

- ✓ Ampliar a articulação entre ensino, pesquisa e extensão, incentivando a produção científica e técnica;
- ✓ Ampliar a divulgação na comunidade acadêmica dos programas de monitoria e de iniciação científica, para a geração de produtos de interesse da instituição e da sociedade;
- ✓ Incentivar a criação de grupos interdisciplinares que promovam a interação entre áreas afins;
- ✓ Oferecimento de seminários, simpósios, congressos e outros eventos que promovam interações do ponto de vista científico, artístico e cultural e, conseqüentemente, oportunidades para apresentação e publicação de trabalhos docentes;
- ✓ Manter e ampliar o incentivo à participação em eventos, como parte do “Programa de Incentivo ao Aprimoramento Profissional Docente”.

15. Perfil do Corpo de Tutores

15.1. Composição atual

Número de tutores	Especialistas	mestres	doutores
6	2	3	1

(atualizado em maio de 2022)

15.2. Plano de Carreira

Os tutores são colaboradores administrativos do Centro Universitário São Camilo. Eles respondem diretamente ao Núcleo de Educação a Distância sempre com intuito de atingir os objetivos institucionais e pedagógicos do Centro Universitário.

Os tutores têm um plano de carreira igual o modelo dos funcionários administrativos, que varia em nível de acordo com a carga horária trabalhada em horas e as atribuições.

A avaliação dos tutores é feita de forma periódica a pedido da coordenação dos cursos sempre tendo em vistas a melhoria dos processos bem como a formação e capacitação dos mesmos.

15.3. Política de capacitação do corpo de tutores

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional de Capacitação do Corpo Docente e do Corpo de Tutores o enriquecimento da qualificação profissional. Para isso, elabora ações que promovam, continuamente, a formação científica, técnica, artística e cultural.

Visando promover a educação continuada da equipe, periodicamente o Núcleo de EAD oferece capacitações sobre as técnicas de EAD para os tutores contratados, por meio de cursos online na plataforma virtual e por meio de workshops realizados durante os workshops docentes realizados semestralmente no Centro Universitário.

15.4. Critérios de seleção e contratação

Os tutores são selecionados por meio de processo seletivo indicado pela coordenação de cada curso de graduação que é ofertado na modalidade online ou em disciplinas online em cursos presenciais.

A coordenação indica o perfil desejado de acordo com a formação acadêmica adequada e a experiência desejada. O processo é conduzido pelo Departamento de Recursos Humanos que faz uma primeira triagem, depois o núcleo EAD em parceria com a coordenação do curso entrevistam e aplicam testes, quando necessário, para avaliar os conhecimentos e habilidades dos candidatos. Após o processo é feita a escolha do candidato adequado a cada uma das vagas, quando da sua necessidade.

15.5. Procedimentos para substituição (definitiva e eventual) dos tutores do quadro

A substituição dos tutores é feita mediante análise dos coordenadores de cursos a partir de relatórios e avaliações de desempenho feitas junto a alunos e professores do curso. Quando algum coordenador apresenta uma situação em que um tutor deve ser acompanhado o mesmo é chamado e orientado pelo núcleo para uma mudança na postura e no desempenho da função. Caso haja melhorias, o profissional é incentivado a continuar o bom desenvolvimento de suas atividades. Não havendo melhora em definitivo, o mesmo será substituído por outro tutor a ser solicitado pela coordenação do curso em que o profissional atua.

16. Perfil do Corpo Técnico-Administrativo

16.1. Composição atual

Nível de escolaridade	feminino	masculino	total
Fundamental incompleto	3	0	3
Fundamental completo	0	4	4
Ensino Médio	136	53	189
Ensino Superior	97	47	144
Especialização	29	12	41
Mestrado	16	6	22
Doutorado	15	8	23
Total	296	130	426

(Atualizado em maio de 2022)

16.2. Plano de Carreira

O plano abrange um conjunto de princípios, conceitos, normas e procedimentos que constituem um instrumento essencial para a organização, estruturação e desenvolvimento da gestão de carreiras.

O plano tem por finalidade normatizar a administração, a política de salários, o planejamento das atividades administrativas e a avaliação de desempenho, bem como a estrutura de classificação, de mobilidade funcional e de remuneração, oferecendo aos colaboradores reais oportunidades de crescimento na instituição, objetivando a valorização e profissionalização.

Os diversos cargos de nível técnico-administrativo são definidos e remunerados de acordo com a Política salarial, Plano de carreira e descrição de cargo aprovados pela Reitoria.

Está previsto o estabelecimento de uma estrutura para o quadro do corpo administrativo, determinando as categorias, cargos, seus níveis e sua nomenclatura, bem como as normas para admissão e promoção de colaboradores.

A estrutura salarial está distribuída em 3 faixas de acordo com o grau de habilidades e escolaridade, desempenho, disponibilidade orçamentária, descrição de cargos, habilidade técnica e profissional específica exigida para cada cargo.

16.3. Política de capacitação dos colaboradores técnico administrativos

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional de Qualificação do Corpo Técnico Administrativo o enriquecimento da qualificação profissional, elaborando e implementando ações que promovam a formação continuada científica, técnica, artística e cultural, bem como promovam seu desenvolvimento pessoal.

O Centro Universitário São Camilo oferece capacitação e atualização continuada ao corpo técnico administrativo a partir dos parâmetros de qualidade e filosofia preconizados, propicia incentivo para qualificação profissional tanto no que se refere à atualização permanente, quanto à graduação e pós-graduação, incentiva a participação do corpo técnico administrativo em atividades artísticas e culturais internas e externas.

No quesito qualidade de vida dos colaboradores, são realizadas ações voltadas para integração que proporcionam um ambiente de trabalho saudável. Além disso, são ofertadas bolsas de estudos na própria instituição, bem como pagamento de inscrições para participação em congressos e eventos externos, desde que estejam relacionados a área de atuação.

Nos cursos Tecnólogo, Graduação e Pós-graduação (*Lato Sensu* e *Stricto Sensu*) realizados em instituições externas é oferecida ao colaborador uma bolsa parcial de estudos, de acordo com a descrição da política institucional.

16.4. Critérios de seleção e contratação

O ingresso no quadro de colaboradores ocorre por processo de seleção, que verifica as competências exigidas para o cargo.

O processo seletivo é de responsabilidade da área de Recursos Humanos da unidade, com envolvimento da área requisitante, que utiliza instrumentos avaliativos como: análise de currículo, entrevistas, aplicação de testes específicos da área de atuação, dinâmica de grupo para avaliação das habilidades técnicas e comportamentais

A contratação ocorre, preferencialmente, no nível inicial da carreira. Portanto, as vagas existentes nos níveis acima serão destinadas prioritariamente para promoção interna, exceto quando não houver profissionais com as competências exigidas pelo cargo. Portanto, o salário na admissão será o do início da faixa salarial estabelecida para o cargo.

A admissão dá-se, inicialmente, por um período de quarenta e cinco (45) dias, prorrogáveis ou não, conforme o caso e por mais quarenta e cinco (45) dias, mediante avaliação de período de experiência, realizada pelo gestor imediato e a área de Recursos Humanos.

17. Plano de Gestão de Pessoas

Afim de vislumbrar, de forma estratégica, o desenvolvimento organizacional da IES, quanto à Gestão de Pessoas, as ações da área de Recursos Humanos são realizadas de forma complementar. Assim, consideramos que todas as ações em conjunto trarão para os colaboradores maior satisfação, engajamento, desenvolvimento, oportunidade igualitária e confiança. Consequentemente, além de manter-se alinhada e ativa quanto às práticas de mercado, a instituição obterá melhores resultados, tornando-se mais atrativa aos seus stakeholders.

Portanto, buscando o foco nos resultados definidos pela instituição com a implantação das ações, destacamos a seguir:

- ✓ Informatização dos processos de Recrutamento e Seleção de Pessoas através de plataforma digital – essa ação permitirá a criação de “trabalhe conosco personalizado”, banco de talentos próprio, otimização do fluxo de aprovações, aumento da experiência positiva de candidato e solicitante, além de incluir testes

que possibilitem maior aproximação na busca do *fit* comportamental dos candidatos com a vaga.

- ✓ Reestruturação do Plano de Carreira. Atualizar e reestruturar a Política de Cargos e Salários, de modo a adequar o Plano de Carreira interno, tornando-o mais eficiente e competitivo, frente aos nossos colaboradores e mercado. Além disso, a nova estrutura facilitará toda tomada de decisão quanto a pessoas, ou seja, o Plano de Cargo e Salários indicará as bases de cada cargo, como as exigências quanto a competências, habilidades, experiências etc. Assim, o Plano de Carreira passa a ser não somente propriedade da empresa, mas principalmente do colaborador, que poderá vislumbrar e explorar suas possibilidades profissionais. Esta ação será a base das ações a seguir.
- ✓ Ampliação das ações de Treinamento e Desenvolvimento. Desenvolvimento de projetos específicos como Trilhas de Aprendizagem (criando base e formação básica estruturada por cargo), o Programa de Desenvolvimento de Líderes (líderes intermediários e em ascensão) e o Programa Minha Gestão (coordenação e gerência). Isso ajudará na capacitação e formação de profissionais para o presente e, principalmente, para o futuro.
- ✓ Padronização dos processos de Avaliação de Desempenho. Preparar, formar e aplicar avaliações humanizadas e eficientes, que permitam exprimir o potencial de cada colaborador, dando-lhe condições de desenvolver todo seu potencial dentro da organização.
- ✓ Ampliação das ações de Qualidade de Vida. Ofertar programas, parceiros e ações que promovam o cuidado com a saúde física e mental. Dentre elas, incentivar a prática de esporte, hábitos saudáveis, comportamentos e estilo de vida a fim de aumentar o bem-estar e a produtividade.
- ✓ Melhorias nos aspectos ergonômicos. Identificar os riscos, ensinar estratégias de prevenção, aplicar atividade laboral, buscar aumento da qualidade de vida do colaborador, garantindo bem-estar, produtividade e fluidez.
- ✓ Programa Covid-19. Acompanhar os casos suspeitos e confirmados entre os colaboradores, tomando as devidas providências conforme estabelecido nos protocolos institucionais. Promover treinamentos internos e oferecer equipamentos de proteção.
- ✓ Clima Organizacional. Avaliar a pesquisa de clima organizacional a fim de mensurar o nível de satisfação e motivação das equipes. Para isso, contará com apoio de endomarketing que irá impulsionar os eventos entre eles: carnaval,

Páscoa, dia dos professores, dias dos pais, dia das mães, dia de São Camilo, dia do Camiliano, festa de confraternização, entre outros.

O Setor de Administração de Pessoal, busca informatizar os recibos de férias, salário, 13º salário e espelho de ponto de seus funcionários. Com isso, proporciona maior agilidade e transparência para seus colaboradores. Além desses, abaixo, descrevemos outros projetos:

- ✓ Projeto Portal Totvs - possibilita o acesso ao recibo de pagamento salarial, adiantamento, 13º salário e de férias, onde o colaborador pode visualizar, imprimir e conferir seu recibo de pagamento.
- ✓ Projeto espelho de ponto. Com o projeto espelho, o colaborador pode, diariamente, visualizar sua jornada, e conseqüentemente agilizar as informações com o setor de Administração de Pessoal, referente a justificativas de ponto e atestados, com isso, facilita a atuação do gestor para aprovar ou não a sua justificativa através do sistema.
- ✓ App Totvs - Com o aplicativo do sistema acessível para smartphone, os colaboradores vão conseguir ter acesso mais rápido a suas informações trabalhistas. Isso trará mais comodidade, agilidade e transparência com o colaborador

18. Perfil do Corpo Docente

18.1. Política de Apoio ao Docente

O Centro Universitário São Camilo tem como política de apoio ao docente assegurar, no processo educacional, a eficácia e a eficiência na aprendizagem e desenvolvimento das competências, conhecimentos, habilidades e atitudes prescritas nos Projetos Pedagógicos dos cursos e programas.

18.2. Formas de acesso

O acesso ao Centro Universitário São Camilo é o primeiro contato do aluno com a Instituição e se concretiza para os cursos de graduação por meio de Processo Seletivo próprio, que se destina a avaliar a formação recebida no Ensino médio ou equivalente e a classificá-lo dentro de um limite de vagas ofertadas.

Conforme estabelecido pela legislação vigente e pelo Regimento Geral da Instituição, as normas são publicadas em Edital próprio, no qual constam informações sobre os cursos, inscrição de candidatos com necessidades especiais, inscritos no PROUNI, aproveitamento dos resultados do Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), critérios de seleção e classificação, sobre a matrícula, a concessão de bolsas, entre outros. Para o curso de Medicina, o processo seletivo é operacionalizado pela Fundação para o Vestibular da Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho” – VUNESP com regras estabelecidas em edital próprio.

De plena conformidade com as políticas públicas, a Instituição oferece bolsas integrais provenientes do Programa Universidade para Todos (PROUNI), instituído pelo Governo Federal por meio do Ministério da Educação para todos os cursos de graduação oferecidos.

Em parceria com os Ministérios das Relações Exteriores e da Educação, o Centro Universitário São Camilo participa do Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G), o qual oferece oportunidades de formação superior a cidadãos de países em desenvolvimento com os quais o Brasil mantém acordos educacionais e culturais. Com base no termo de adesão assinado anualmente, oferecemos vagas para diversos cursos oferecidos por este Centro Universitário.

Na ocorrência de vagas, excepcionalmente, a Instituição admite outras modalidades de acesso ao curso como os portadores de diploma de ensino superior, transferências internas ou externas.

Para os cursos de Pós-graduação *Lato sensu* o ingresso se dá por matrícula, a partir da oferta e dentro dos critérios de público-alvo estabelecidos para cada curso, garantida a apresentação de documentação comprobatória do encerramento de curso de graduação devidamente reconhecido, até o limite das vagas disponíveis.

Para o Programa de Pós-graduação *Stricto sensu* o ingresso se dá a partir de processo seletivo, com regras públicas definidas em edital próprio.

18.3. Programas de apoio psicológico e psicopedagógico

O atendimento psicológico e psicopedagógico é um recurso de humanização e acolhimento, que oferece escuta qualificada a partir da demanda espontânea do aluno, bem como a partir de demandas identificadas pela equipe docente. Intervém frente a temas emergentes e atuais que interfiram no aproveitamento acadêmico ou que

prejudiquem a saúde e o bem-estar discente. No âmbito individual são realizadas intervenções, avaliações, encaminhamentos e, no atendimento a necessidades especiais, elaboradas indicações inclusivas para adequação dos contextos de ensino e aprendizagem. São oferecidas intervenções em grupo, como as psicoeducativas, grupos vivenciais e as rodas de conversa, desenvolvidas em torno de temas de interesse universitário e para o fortalecimento de competências. As ações do serviço além de objetivarem sua divulgação, também atuam na democratização dos saberes da psicologia e do acesso aos cuidados em saúde mental. Deste modo, contribui-se para o fortalecimento da identidade camiliana, inspirada por valores como a interdisciplinaridade e a cultura da solidariedade, com vistas a promover o desenvolvimento integral do profissional em formação.

O acesso ao Apoio Psicológico e Psicopedagógico é amplamente divulgado ao aluno, desde as atividades de recepção e integração do calouro. No Portal do Aluno há um link para a página do serviço com informações e com acesso à agenda, na qual o aluno pode reservar um horário com autonomia e discrição. Outros canais de divulgação e contato são a própria equipe institucional, o e-mail e a conta no Instagram.

18.4. Programa de Nivelamento

O Centro Universitário São Camilo, atento à sua responsabilidade de formação integral do aluno, oferece ao ingressante e a todos os alunos interessados, programa de nivelamento. Esse programa, chamado Programa de Desenvolvimento Acadêmico Básico (PDAB) visa ajudá-los a superar eventuais lacunas provenientes do Ensino Fundamental e Médio.

O programa de nivelamento é oferecido todo semestre gratuitamente, na modalidade a distância, e contempla as seguintes disciplinas: Português, Matemática, Física, Química, Humanidades e Biologia.

Para o acompanhamento dos alunos no ambiente virtual de aprendizagem há tutores graduados e qualificados para o processo de mediação *online*; além de docente responsável pelo monitoramento do processo.

18.5. Programa de Monitoria

O Programa de Monitoria constitui-se em instrumento de apoio pedagógico, que tem por finalidade despertar o potencial e o interesse do estudante monitor quanto à carreira

docente, atividades de pesquisa e extensão, favorecendo o desenvolvimento de habilidades e competências necessárias à articulação entre teoria e prática, e promovendo a cooperação entre estudantes e docentes.

As atividades de monitoria têm duração de um ano, e os alunos são selecionados a partir de edital próprio no qual estão definidos os critérios para cada disciplina, além dos instrumentos de avaliação. São oferecidas monitorias com bolsa e monitorias voluntárias, ambas com computação de horas de atividade complementar ao aluno.

Para o período de vigência desse PDI objetiva-se construir espaço com informações relacionadas aos Programas de Monitoria na área do aluno no site institucional, assim como incluir os produtos de monitoria no Repositório de Produções Acadêmicas da Biblioteca.

18.6. Núcleo de Acessibilidade Pedagógica

Núcleo de Acessibilidade Pedagógica desenvolve um programa multiprofissional que, por meio da análise, reflexão e direcionamento na proposição de estratégias individuais, trabalha com ações e recursos de acessibilidade disponíveis para alunos com deficiência física, visual, auditiva, intelectual, múltipla, transtorno de aprendizagem, transtorno do espectro autista e altas habilidades.

Tem como objetivo principal de sua atuação “desenvolver ações que favoreçam a implantação e implementação de uma política de acessibilidade pedagógica no ambiente universitário com foco no processo de ensino e aprendizagem”

O trabalho é realizado por uma equipe multidisciplinar, composta por profissionais com *expertise* na área da educação. Entende cada aluno como um ser dotado de possibilidades, daí a necessidade de se compreender as deficiências ou outras condições como obstáculos que podem ser superados, e não como limites intransponíveis. Realizar educação inclusiva na graduação implica em mudança de paradigma, envolve disseminar conhecimento consistente, cientificamente consolidado e, ao mesmo tempo, que possa conversar com a realidade da sala de aula.

Assim, apoiando-se nos referenciais de acessibilidade na Educação Superior e destinada a assegurar o cumprimento da visão, missão e objetivos institucionais bem a atender aos dispositivos legais, a política de acessibilidade do Centro Universitário São Camilo orienta a ação institucional para:

- ✓ Possibilitar que os discentes que possuem dificuldades pedagógicas conheçam o NApE e busquem sua inclusão;
- ✓ Disponibilizar o atendimento educacional especializado quando necessário promovendo remoção das barreiras pedagógicas e visando à aprendizagem dos alunos com deficiência;
- ✓ Criar espaços no cotidiano institucional para formação informal de docentes e colaboradores, visando estabelecer uma cultura de educação inclusiva no Centro Universitário São Camilo;
- ✓ Criar oficinas com intuito de apresentar estratégias que visem auxiliar os alunos nas dificuldades de estudar;
- ✓ Comprometer-se com a promoção de estratégias diferenciadas de ensino e de avaliação, considerando que cada aluno é diferente e que cada pessoa é única;
- ✓ Orientar a coordenadores e docentes, propondo ações que envolvam a eliminação de barreiras;
- ✓ Promover estratégias diferenciadas de ensino, avaliação, flexibilização de tempo e no uso de recursos didáticos adequados e adaptados;
- ✓ Flexibilizar, quando pertinente, correção das avaliações escritas, valorizando o conteúdo semântico;
- ✓ Identificar as necessidades educacionais especiais dos discentes para poder orientar procedimentos educacionais diferenciados;
- ✓ Realizar ações que visam eliminar as barreiras de comunicação interpessoal, escrita e virtual, por meio da disponibilização de intérpretes de Libras para prestarem serviços de interpretação nas diversas atividades acadêmicas, quando pertinente;
- ✓ Oferecer curso de Libras para professores, funcionários e alunos;
- ✓ Oferecer editais de vestibular em LIBRAS;
- ✓ Utilizar do tradutor de libras nas comunicações visuais internas do Centro Universitário São Camilo;
- ✓ Realizar treinamento e oferta de cursos no âmbito da educação corporativa que tratam de temas inclusivos,

- ✓ Disponibilizar materiais formativos e informativos que visam melhorar o relacionamento entre professores, alunos e funcionários;
- ✓ Disponibilizar mediador e/ou transcritor, pessoa para escrever o texto ditado pelo aluno, quando necessário.

18.7. Programas de apoio social e financeiro

As ações sociais promovidas pelo Centro Universitário São Camilo são voltadas ao desenvolvimento da democracia, promoção da cidadania, e políticas de inclusão de jovens para acesso ao Ensino Superior. Para isso, desenvolve os seguintes programas:

- Oferecimento de Bolsas de Estudos Assistenciais;
- Adesão ao Programa PROUNI;
- Oferecimento de Bolsas de Estudo para atendimento à obrigatoriedade da Convenção Coletiva.

Cabe ressaltar que durante o ano de 2020, por razão das necessidades específicas relacionadas à pandemia de COVID-19, foi desenvolvido um programa emergencial, disponibilizado aos discentes, cuja manutenção para o próximo período será analisada a partir do andamento da emergência sanitária.

18.8. Organização Estudantil

As atividades e ações desenvolvidas por meio dos Centros Acadêmicos, Ligas e Atléticas buscam oportunizar ao aluno a vivência universitária para além do espaço acadêmico estrito, desenvolvendo-a por intermédio do esporte, da arte, do lazer, da cultura e das atividades científicas.

Os Centros Acadêmicos, Ligas e Atléticas instituídos acercam-se do discente no momento do seu ingresso na instituição e o acompanham durante a vida acadêmica até sua formatura.

Para o desenvolvimento das atividades o Centro Universitário disponibiliza nos *campi* espaço físico específico - sala onde estão instalados computador, impressora, armários, mesa e cadeiras, que permitem que sejam desenvolvidas as reuniões e encontros dos alunos que se organizam como representantes do corpo discente.

Os estatutos das organizações estudantis são validados pelos coordenadores dos cursos de graduação, pela coordenação geral dos cursos de graduação e pró-reitoria

acadêmica, de forma a referendá-los, configurando um processo de legitimação das representações estudantis na IES.

Os estudantes podem propor projetos de eventos a partir de seus órgãos representativos. Esses projetos seguem o mesmo fluxo dos demais eventos institucionais, sendo encaminhados para análise da coordenação de extensão e pró-reitorias acadêmica e administrativa.

Ressalta-se, ainda, a participação do corpo discente, por meio de representação, nos Órgãos Colegiados Institucionais.

18.9. Política de incentivo à Produção Acadêmica Discente e participação em eventos

O Centro Universitário São Camilo tem como Política Institucional de Estímulo à Produção Discente e Participação em Eventos o incentivo à produção e formação diversificada do corpo discente, de modo a fomentar estratégias para a educação focada no saber científico, na formação permanente e na valorização da produção científica, socializando o saber acadêmico por meio de atendimento às demandas da comunidade interna e externa, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida das pessoas e do desenvolvimento local e regional, fortalecendo a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão.

As ações de apoio à produção discente estão diretamente relacionadas às ações de ensino, pesquisa e extensão e envolvem, entre outras:

- Apoio à participação em Congressos internos e externos;
- Apoio à participação em Cursos de Extensão;
- Apoio às atividades de Ligas Acadêmicas;
- Incentivo a publicação e exibição de talentos culturais;
- Estímulo e incentivo ao esporte e atividade física, Campeonato Intercursos e outros eventos esportivos.

18.10. Política de Acompanhamento dos Egressos

A Política Institucional de Acompanhamento dos Egressos do Centro Universitário São Camilo, que se materializa em Programa de Acompanhamento de Egressos, visa manter atualizadas as informações referentes à formação continuada e ao desenvolvimento profissional desse egresso no mercado de trabalho, para apoiá-los no desenvolvimento de suas carreiras, assim avaliar a qualidade da formação recebida frente ao retorno do mercado de trabalho, propiciando melhorias nos cursos.

Programa de Acompanhamento de Egressos

Objetivos

- O Programa de acompanhamento de egressos tem por objetivo expandir o relacionamento com Egressos por meio de ações contínuas e coletivas que ofereçam espaço para alinhamento e integração institucional, de forma que estes mantenham o vínculo com a instituição. Essa reaproximação nos dá a oportunidade de conhecer o percurso profissional dos alunos formados durante o seu processo de inserção no mercado de trabalho e construção de sua carreira, permitindo assim, avaliar a qualidade da formação oferecida, fortalecendo a missão e os valores institucionais.

Metas

- ✓ Construção de um site interativo e exclusivo aos alunos formados, aliado a um CRM que nos permita aplicar funcionalidades específicas para uma melhor avaliação dos egressos em relação à adesão e permanência no Programa (tais como: a quantidade de visitas diárias do site; quais páginas estão sendo mais acessadas; a atualização de cadastros ocorridos diariamente, informações profissionais dos egressos, dentre outros), possibilitando a aplicação de novas estratégias de acordo com cada necessidade;
- ✓ Promover novas pesquisas sobre empregabilidade que avaliem o grau de satisfação dos egressos em relação ao ensino obtido, comparado ao

índice de contratação de profissionais formados pelo Centro Universitário São Camilo;

- ✓ Subsidiar os gestores acadêmicos com o oferecimento de indicadores que permitam a atualização constante do perfil do egresso e, por consequência, dos projetos Pedagógicos de seus respectivos cursos;
- ✓ Fortalecer o apoio de autogestão ao egresso no processo de inserção no mercado de trabalho e construção de sua carreira;
- ✓ Cadastrar as empresas que mais contratam nossos egressos em nosso site, facilitando a ofertas de vagas e novas oportunidades;
- ✓ Com o apoio de ferramentas específicas, realizar o acompanhamento da carreira dos egressos;
- ✓ Aumentar de forma estratégica a divulgação de relatos e depoimentos dos egressos quanto ao período acadêmico e sua trajetória profissional, servindo como inspiração e incentivo aos novos egressos e alunos;
- ✓ Promover encontros por meio de cursos, palestras e outras atividades com temas relevantes que tenham a participação de egressos especialistas e com bom reconhecimento em sua área de atuação;
- ✓ Estimular a criação de grupos de cooperação entre os egressos objetivando o convívio e a troca de oportunidades;
- ✓ Ampliar o Programa de Acompanhamento de Egressos aos cursos alunos formados em nossos cursos Técnicos e de Pós-graduação.

19. INFRAESTRUTURA FÍSICA

19.1. CAMPUS IPIRANGA

Nossa infraestrutura atual (2020) no *Campus Ipiranga* conta com 66 Salas de Aula, 26 salas de tutoria para o curso de medicina, 01 Auditório com capacidade para 600 pessoas, 01 Auditório com capacidade para 120 pessoas, Sala dos Professores (Infraestrutura equipada com 02 salas de atendimento, Copa, Sanitários, Sala informática e Armários), Coordenação de Cursos (Infraestrutura equipada com Baias individualizadas com estação de trabalho, Copa, Sanitários, e Armários), ambulatório, área de convivência (praça de alimentação) com capacidade para 276 pessoas (Sanitários, Bebedouros, Micro-ondas, espaço para descanso, TV, Lanchonetes, Restaurante e Gráfica).

A Coordenação de Operações conta atualmente com 61 colaboradores, responsáveis pela manutenção predial, conservação e limpeza, portaria, recepção, inspetoria, audiovisual e controle de acesso distribuídos pelos blocos A, B, C, D, E, F, visando manter a unidade em pleno funcionamento e pronta para receber os colaboradores administrativos, docentes, discentes e visitante.

19.2. CAMPUS POMPÉIA

A infraestrutura do *Campus Pompeia* conta atualmente com 44 Salas de Aula, 01 Auditório - A com capacidade para 57 pessoas, 01 Auditório - B com capacidade para 200 pessoas, Sala dos Professores (Infraestrutura equipada com 02 salas de atendimento, Copa, Sanitários, e Armários), Coordenação de Cursos (Infraestrutura equipada com Baias individualizadas com estação de trabalho, Copa, Sanitários, e Armários), ambulatório, área de convivência (praça de alimentação) com capacidade para 276 pessoas (Sanitários, Bebedouros, Micro-ondas, espaço para descanso, Lanchonetes, Restaurante e Gráfica) . O *Campus Pompeia* é dividido pelos blocos A, B, C e D.

A Coordenação de Operações conta atualmente com 50 colaboradores que são responsáveis em gerir toda a estrutura física e suporte operacional. Mantemos nossas rotinas de serviços operacionais, serviços de manutenções gerais, sempre pautados em normas e ou procedimentos internos validados pela Reitoria.

19.3. COORDENAÇÃO DE OPERAÇÕES

A Coordenação de Operações tem como função a operação, manutenção e concepção de ambientes, visando o adequado funcionamento de suas Instalações.

Responsável pela gestão de espaços das unidades, a Coordenação de Operações não mede esforços para aprimorar cada vez mais sua prestação de serviços, através de suas subáreas, sendo elas: Projetos e obras, portaria, vigilância, recepção, inspetoria, controle de acesso, audiovisual, jardinagem, marcenaria, manutenção e conservação. Sempre investindo na capacitação e desenvolvimentos de seus funcionários.

19.3.1. PADRONIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

A Coordenação de Operações realiza um processo de padronização de identidade visual entre as unidades, por meio de adesivações e pinturas que remetem à marca e os valores camilianos, fornecimento de mobiliários do mesmo modelo e qualidade e cor de fórmica. Com relação à prestação de serviços, realizamos reuniões mensais entre as equipes da coordenação para criação de fluxos claramente definidos e divulgados através de informes institucionais, como por exemplo: solicitação para liberação de visitantes aos estacionamentos, reserva de auditórios e salas de reuniões, entre outros. A fim de ofertar a mesma experiência entre unidades, realizamos periodicamente o intercâmbio de operadores (imediate das equipes da unidade) em prol de fortalecimento da experiência e resiliência da gestão, atuando com foco na comunicação entre a equipe para adequações dos pontos fortes e fracos em todas as unidades, assim, a Comunidade Acadêmica e Administrativa se sentirá acolhida e assessorada da mesma maneira em todos os *Campi*.

19.3.2. QR CODE – PRESTAÇÃO E AVALIAÇÃO DE SERVIÇOS

Para a Comunidade Acadêmica, Administrativa e visitantes em geral, disponibilizamos o sistema de chamados via QRCode. Este estão disponíveis em placas fixadas nos pontos estratégicos e de circulação, sempre de fácil visualização, para abertura de chamados e acionamento de serviços quando necessário. Toda a abertura de chamado pode ser feita com um simples smartphone com acesso à internet, apontando a câmera para as referidas placas. Temos atuação dos líderes das equipes de limpeza e manutenção, que utilizam celulares corporativos como receptores e emissores de feedback, a fim de fornecermos um serviço ágil e contínuo tendo como meta o

atendimento do chamado em até uma hora, com exceção de quando o problema reportado tiver interferência direta em aulas ou necessidade de aquisição de materiais. Para acompanhamento enviamos feedbacks via SMS ou e-mail, informando que o serviço foi agendado ou executado, isso para os chamados que o solicitante optou por informar seus dados para o devido retorno.

Atualmente contamos com 225 ambientes (*Campus Ipiranga*), 186 ambientes (*Campus Pompéia*) e 130 ambientes (Promove) mapeados e cobertos pela referida tecnologia.

Além do acionamento por demanda do usuário final (chamado), o sistema permite o agendamento de rotinas diárias de inspeções das instalações, estas utilizadas para organização e planejamento dos investimentos de melhoria da infraestrutura, espaços e mobiliários.

O projeto ainda prevê a expansão para monitoramento de laudos e licenças controlados pelos órgãos públicos, visando manter a segurança e o pleno funcionamento de toda edificação.

Todos os procedimentos de abertura e fechamento de chamados ficam registrados, permitindo à equipe a gestão dos ambientes e serviços de apoio da unidade, visando findar os atendimentos corretivos e torna-los preventivos.

19.3.3. LAUDOS E LICENÇAS DE FUNCIONAMENTO

Visando a saúde e bem-estar do público circulante e fixo nas unidades, a Coordenação de Operações dispõe em suas recepções dos laudos e licenças de órgãos públicos para o funcionamento regular dos *Campi*, assim fornecemos transparência, segurança e qualidade para todos os usuários, com respaldo técnico, através dos certificados de potabilidade da água (COHESP), certificado semestral de limpeza e higienização de nossas caixas D'água e bebedouros, substituição de filtros, ART de qualidade do sistema de climatização com emissão de PMOC (plano de manutenção) por empresa devidamente qualificada, AVCB (corpo de bombeiros), análise termográfica (quadros de força), certificado de estanqueidade dos dutos de gás, Certificado SPDA (proteção contra descargas atmosféricas), recarga anual dos extintores e teste em todas as mangueiras do sistema de combate a incêndio.

19.3.4. PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS E REDUÇÃO DE CONSUMO

Visando o comprometimento com o meio ambiente, a Coordenação de Operações realizou investimentos recentes nas unidades, com equipamentos e materiais para coleta e reutilização de água de chuva e dos drenos dos equipamentos de ar condicionado, ambas são utilizadas para as descargas dos vasos sanitários, no *Campus*

Pompeia dos sanitários da praça de alimentação e no *Campus* Ipiranga dos sanitários do bloco A, além da utilização para lavagem dos pátios e jardinagem.

Atualmente o *Campus* Pompeia tem um sistema com capacidade para o armazenamento de 48 mil litros de água pluvial, gerando até o momento uma economia de 454 mil litros de água potável. O *Campus* Ipiranga por sua vez possui capacidade para o armazenamento de 55 mil litros e gerou uma economia de 379 mil litros de água potável desde sua implementação.

Provisionamos também investimentos para ampliação do nosso sistema de captação e reutilização de água pluvial, com previsão de ampliação dos reservatórios e dos ambientes atendidos por esse sistema, para gerar redução do consumo de água e incentivar as práticas sustentáveis.

Pensando ainda na sustentabilidade, a Coordenação de operações investiu e continuará investindo na modernização de todos os seus sanitários, onde estão sendo utilizados materiais que geram economia de água, como por exemplo: bacias sanitárias com caixa acoplada, acionador dual flush, redutores de vaso e torneiras com fechamento automático, além do estudo para implementação de secadores de mãos.

Atualmente 100% da iluminação dos *campi* são feitas com sistema LED, esse sistema traz eficiência energética (produzem mais lúmens por Watt consumido), gerando um menor consumo energético, segurança e proteção ao meio ambiente pois não emitem radiação UV, além de não conterem mercúrio, como nas lâmpadas incandescentes e fluorescentes.

Continuando com o foco em economia de água, em nosso processo de limpeza e higienização semestral das unidades realizamos investimentos em modernos equipamentos de conservação e limpeza como o “i-mop”, equipamento compacto e versátil que combina a flexibilidade de um esfregão com a potência e a velocidade dos lavadores industriais. O mesmo possibilita a limpeza de qualquer ambiente de forma até dez vezes mais rápida e econômica que um esfregão e um balde. Desta forma conseguimos diminuir a quantidade de água e produtos de limpeza utilizados em cada higienização, além de uma melhor ergonomia e menor esforço de nossos colaboradores, com otimização de tempo e resultado pois evita o retrabalho, já que ao mesmo tempo lava, esfrega e seca.

19.3.5. PROJETOS E OBRAS

A equipe de Projetos e Obras do Centro Universitário São Camilo é composta por um analista e um assistente de Projetos e Obras, ambos com formação superior em Engenharia Civil, além de uma estagiária de Projetos cursando Arquitetura.

O trabalho da equipe começa na fase de idealização e concepção do projeto e segue até a construção propriamente dita. A integração do projeto com a execução, envolve tanto o escopo do produto quanto a construção dele.

As ações somente são possíveis após a equipe ter gerado os projetos arquitetônicos e complementares e seus respectivos memoriais descritivos. Um processo bem integrado, abre espaço para a rediscussão de conceitos prévios e atinge os objetivos com mais eficiência. Para isso, é necessário que a equipe saiba planejar o cronograma, projetar as atividades, acompanhar as visitas técnicas que compõem a proposta do escopo, prazo e orçamento e participação durante as adequações.

O corpo técnico garante a integração multidisciplinar durante todo o planejamento do projeto até o final da execução, tornando as instalações mais efetivas, garantindo que o Centro Universitário receba a obra exatamente como concebida pela área de Projetos e Obras.

Com o grande investimento em recursos tecnológicos realizados pelo Centro Universitário, é possível à equipe fazer o mapeamento dos *campi*, demonstração de projetos em 2D e 3D e o planejamento de investimentos futuros através do levantamento de custos com planilhas inteligentes.

As atividades são desenvolvidas nos sistemas AutoCAD, Revit e Sketchup, o auxílio desses softwares faz com que os projetos fiquem melhor acabados, ajudando na interpretação por parte do solicitante. Com esses programas é possível fazer a atualização das plantas solicitadas no processo de regularizações de edificações e acompanhamento de obras.

Com as ferramentas fornecidas pelo Centro Universitário, as implementações dos itens citados acima foram desenvolvidas durante os últimos 3 anos. O nível de detalhes, metodologias e técnicas utilizadas para atender às solicitações realizadas pela Reitoria, Gestores Administrativos e o corpo de discentes e docentes, visa manter a qualidade das entregas e clareza das informações evitando, assim, o surgimento de ações corretivas para eventuais problemas, além da equipe produzir as demandas de forma ágil e assertiva.

Nos próximos anos, direcionamos a meta para a ampliação da equipe, investimento no campo da pesquisa e em ferramentas de trabalho mais modernas, para que a cada dia sejamos referência nessa área, atendendo e prestando um serviço com mais qualidade, tendo como principal objetivo a formação de pessoas.

Marcenaria: o Centro Universitário São Camilo possui uma Marcenaria Cooperativa dentro do *Campus Pompéia*, onde é realizada a criação dos projetos e a produção dos mobiliários de todas as Unidades.

A equipe de marcenaria possui criatividade e destreza no manejo da madeira, para que os projetos a serem realizados sejam executados com objetivo de entendimento e atendimento às necessidades específicas das áreas solicitantes.

Além de criarmos mobiliários diferenciados, que dificilmente encontraríamos em grandes magazines, podemos programar a produção de mobiliários sem nos preocuparmos com atraso gerados por empresas do ramo. Sendo assim, evitamos os atrasos em entregas de novas salas de aulas, laboratórios etc.

Todos os materiais, estilos e cores são padronizadas, gerando uma mesma experiência aos usuários, não importando em qual unidade estará.

A Marcenaria Cooperativa possui sua infraestrutura equipada com equipamentos modernos, e softwares atualizados para que o marceneiro e seu ajudante possam atender toda e qualquer demanda de reparos ou desenvolvimento de mobiliários.

19.4. SALAS DE AULA

As salas de aula do Centro Universitário São Camilo são planejadas e estruturadas de maneira a oferecer aos discentes e docentes as melhores condições para desenvolvimento das atividades de ensino.

Todas as salas de aula são equipadas com recursos de audiovisuais: projetor, computador - todos computadores I3 ou I5 com no mínimo 4GB de memória, Windows 10 e Office365 atualizados e antivírus, tela de projeção retrátil, sistema de som, lousas de vidro, acesso à internet, cadeiras confortáveis e garantia de acessibilidade. Possuem acústica de qualidade, luminosidade adequadas e sistema de climatização, com ar condicionado ou ventilador. Para os próximos 5 anos planejamos que todas as salas de aula possuam ar condicionado.

O *Campus* Ipiranga possui salas de Tutorias para utilização prioritária do Curso de Medicina, todas climatizadas, compostas por mesa de reunião e lousa de vidro para discussão de casos.

19.5. INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nossos ambientes administrativos contam com mobiliários adequados às necessidades de cada departamento, levando em consideração as atividades desenvolvidas e a dinâmica de operação para desenvolvimento do Layout adotado. Os ambientes são climatizados e com luminosidade adequada para oferecer melhor conforto.

Todos os computadores utilizados nas unidades administrativas possuem acesso à Internet 10/100/1000 MB, e estão com o Windows 10 e office 365 instalados e atualizados, além de software antivírus. A quantidade total de computadores administrativos é de: 75 Ipiranga, 216 Pompeia, 25 Promove, geral:316. Também disponibilizamos multifuncionais, localizadas em pontos estratégicos. Toda a rede é cabeada nestes hosts que estão conectados em nossa rede de computadores, também está disponível wi-fi e sistemas de gestão de acesso, como catracas e controladoras de porta e estacionamento.

Para as refeições, os colaboradores dispõem de copas equipadas com refrigerador para guarda de alimentos, máquina de Café e Chá e Micro-ondas. Acrescenta-se a esse ambiente, área de descanso e sala de entretenimento, equipada com mesa multijogos, videogame e computador com acesso à Internet, além confortáveis mobiliários para garantia de ótimos intervalos de refeição.

19.6. SALA DOS PROFESSORES

A sala dos professores *Campus* Pompeia localizada no 6º andar Bloco A e *Campus* Ipiranga localizada no andar térreo do Bloco A, possuem ambientes climatizados, mesas para reunião, copa totalmente equipada com refrigerador para guarda de alimentos, micro-ondas e máquina de Café e Chá, guarda volumes e espaço de informática com computadores exclusivos para os docentes, para a pesquisa e operações demandadas sobre a responsabilidade do corpo docente.

Todos os computadores possuem acesso à Internet, e estão com o Windows 10 e Office 365 instalados e atualizados, além de software antivírus. A quantidade total de computadores é de: Ipiranga: 23, Pompeia: 14, geral:37. Também disponibilizamos multifuncionais, localizadas em pontos estratégicos. Toda a rede é cabeada nestes hosts que estão conectados em nossa rede de computadores.

19.7. SALA DE COORDENAÇÕES DE CURSO

Coordenações de cursos *Campus* Pompeia localizada no 6º andar Bloco A e no *Campus* Ipiranga localizada no 1º e 2º andares, Bloco D, possuem ambientes climatizados, copa com máquina de Café e Chá. Os ambientes possuem baias individualizadas com todos os recursos de informática necessários para o desenvolvimento das atividades acadêmicas, além de adequadas acomodações para o atendimento ao aluno.

Todos os computadores possuem acesso à Internet 10/100/1000 MB, e estão com o Windows 10 e Office 365 instalados e atualizados, além de software antivírus. A quantidade total de computadores administrativos é de: Ipiranga: 33, Pompeia: 39. Também disponibilizamos multifuncionais, localizadas em pontos estratégicos.

19.8. AUDITÓRIOS

O *Campus* Pompéia possui um auditório com 200 lugares, climatizado e equipado para realização de atividades acadêmicas e festivas. O auditório conta com recursos para transmissões ao vivo e gravação de eventos.

O *campus* Ipiranga possui dois auditórios, um grande auditório com capacidade para 600 pessoas e um pequeno auditório com capacidade para 120 pessoas, ambos oferecem modernos sistemas audiovisuais, cadeiras estofadas, climatização, sistema de alarme contra incêndio e computadores para eventos institucionais ou externos.

O Promove possui dois auditórios sendo um com capacidade de 74 lugares e o outro com capacidade de 56 lugares. Ambos são climatizados e equipados para realização de atividades acadêmicas, treinamentos, reuniões e comemoração de datas festivas. A partir de janeiro 2021, os 2 auditórios terão a possibilidade de transmissões ao vivo e gravação de eventos, para melhor utilização dos alunos, docentes, colaboradores e visitantes.

19.9. ÁREAS DE CONVIVÊNCIA

No *Campus* Pompeia a Área de Convivência comporta 276 pessoas sentadas, possui área de descanso com sofás, totens para carregamento de celulares e Micro-ondas para que a Comunidade acadêmica possa aquecer os alimentos, lixeiras recicláveis e central de descarte de resíduos. Essa área irá passar por um processo de revitalização, iremos oferecer uma Copa equipada com refrigerador e pias para a Comunidade Acadêmica.

Atualmente no *Campus* Ipiranga a Área de Convivência que é destinada para toda comunidade acadêmica comporta 240 pessoas sentadas, totens para carregamento de celulares e Micro-ondas, TV, lixeiras recicláveis e central de descarte de resíduos.

Contamos também com um espaço zen com tv, poltronas, puff's, climatização e tomadas, afim de oferecermos conforto para a comunidade.

19.10. CRONOGRAMA DE EXPANSÃO

19.10.1. CAMPUS IPIRANGA

Temos como meta para os próximos anos a continuidade de modernização iniciada em nosso *campus*, com as reformas das salas de aula do 3º andar do bloco B, aonde foram feitas melhorias em toda parte civil (novo modelo de forro, instalação de piso cerâmico, aumento de tomadas e instalação de climatização), modernização nos recursos audiovisuais (nova tela elétrica, novo aparelho de projeção e caixas de som embutidas), além da reforma de todas as carteiras. Para poder suportar a crescente demanda elétrica, está prevista uma nova entrada de energia para o *campus*, com uma nova cabine primaria (moderna e com maior capacidade), instalação de grupo gerador e novo cabeamento de distribuição para os blocos.

Até o ano de 2025 provisionamos modernização de todas as salas de aula do *campus*, essas adequações seguirão o padrão estabelecido nas reformas realizadas no 3º andar do bloco B e nas novas salas do térreo do bloco A. Temos como Objetivo também, a reforma e modernização dos pavimentos de Coordenações de curso, com substituição de todo mobiliário e layout.

A entrada principal do *Campus* também passará por um processo de modernização, contando com um novo layout da recepção principal e portaria, nova cobertura para o pátio e fechamento em vidro em todo o contorno da área externa.

19.10.2. CAMPUS POMPÉIA

Nesta unidade teremos como meta para os próximos anos dar continuidade à modernização iniciada em nosso *Campus*, como as reformas das salas de aula do 5º andar do Bloco A, onde foram feitas melhorias em toda parte civil (pintura, aumento de tomadas e forro), modernização nos recursos audiovisuais (nova tele elétrica, novo aparelho de projeção e caixas de som embutidas), além da reforma de todas as carteiras.

Até o ano de 2025 provisionamos a conclusão das reformas dos demais pavimentos de salas de aula. Essa modernização seguirá o padrão estabelecido nas adequações realizadas no 5º andar do bloco A, além das modernizações estruturais.

Provisionamos também investimentos para ampliação do nosso sistema de captação e reutilização de água pluvial. Nossa meta é a duplicação de nossa capacidade de armazenamento até 2025, com ampliação dos ambientes atendidos por esse sistema, para redução do consumo de água.

As salas de aula serão modernizadas com equipamentos de gravação e transmissão ao vivo, para que o docente e discente possam usufruir de tecnologias voltadas para educação remota e presencial, sem afetar a qualidade do ensino.

Será feito investimento em automação de ambientes visando maior economia de energia e controle remoto, além de modernização dos maquinários e equipamentos das equipes de conservação e limpeza e manutenção predial.

19.10.3. GESTÃO DE UTILITIES

Idealizamos a criação de uma comissão para monitoramento dos utilities (água, energia, gás e captação de água) com o objetivo de gerir, incentivar e implementar boas práticas de gestão e uso dos recursos disponíveis. A ideia é a comissão se reunir mensalmente para analisar a evolução e redução desses utilities. Para gerir todos os pontos de consumo iremos implementar hardware e softwares que trazem informações em tempo real. Assim, poderemos identificar vazamentos de água e falta de energia elétrica de forma remota e rápida, entre outras situações.

19.10.4. COMPUTADORES

Todos os computadores utilizados no Centro Universitário São Camilo, estão atrelados a uma política de segurança Active Directory e recebem atualizações de software e revisão de antivírus permanentemente. De forma suplementar a equipe de TI realiza a manutenção preventiva semestralmente em todos os equipamentos. As atualizações dos recursos estão atreladas diretamente à análise de performance com o usuário. Quadrienalmente são atualizados todo o parque de computadores e notebooks, preservando sempre a maior quantidade de memória e processamento de mercado. A expansão da infraestrutura tecnológica não se limita somente a softwares e hosts, mas também a: Telecom, Segurança e Plataformas de produtividade acadêmico administrativa, sempre alinhados aos projetos pedagógicos, e planejamento de ampliação de parcerias, departamentais e/ou acadêmicas.

19.10.5. SOCIAL E COMUNITÁRIO

Manteremos a busca de parcerias Públicas e Privadas com a Comunidade em torno dos *Campi*, com o objetivo de melhorar e privilegiar os bairros. Além das parcerias, criar ações para envolver a comunidade a fim de estreitar relacionamentos e dar mais visibilidade para a Instituição.

Existe em andamento junto às subprefeituras e entidades comunitárias dos bairros onde estão localizados os *Campi*, os seguintes projetos:

Campus Ipiranga

Policimento: envio de ofício, solicitando aumento de rondas extensivas pelo bairro, a fim de mitigar delitos ao patrimônio institucional e principalmente em prol da segurança da Comunidade Acadêmica e Administrativa.

Tal ação é planejada e monitorada com a disponibilidade do nosso auditório gratuitamente para o batalhão policial, responsável pela segurança pública em nossa região, para reuniões mensais junto aos comerciantes, residentes do bairro e membros da Coordenação de Operações do *Campus*.

Adoção de parte do Canteiro da Avenida Nazareth: solicitação de aumento na poda e manutenção das árvores, aumento no fornecimento da iluminação pública e temos como meta a retomada da manutenção da área do canteiro que está localizada no perímetro do *Campus*.

Pontos de ônibus: vistoria nas condições dos locais de espera, como calçadas, postes de iluminação e limpeza. Havendo a possibilidade realizamos pequenos reparos nestes locais, caso haja grande demanda solicitamos à Prefeitura que realizem o devido reparo

Campus Pompeia

Praça Ilza Weltman Hutzler: aquisição e fornecimento de 01 (um) equipamento de Mobiliário Urbano Desportivo, com mobiliário para ser usado para fins educacionais.

Avanço do Gradil: proposta enviada a Prefeitura para avanço do gradil, localizado na Rua Dr. Augusto de Miranda, 313. Nosso intuito é mitigar o ponto de viciado de despejo de entulho, mobiliários, queima de fio de cobre e abandono de veículos.

Adoção da Praça: adoção da praça localizada na Rua Coriolano, nº 2, visando à sua conservação, urbanização e manutenção do local.

20. BIBLIOTECA

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Biblioteca promover a constante atualização do acervo impresso e digital, garantir acessibilidade, a consulta, a guarda, o empréstimo e a organização do acervo

O Sistema Integrado de Bibliotecas Padre Inocente Radrizzani conta com duas bibliotecas, que têm por objetivo dar suporte ao desenvolvimento do ensino, pesquisa e extensão.

As bibliotecas integram-se através do sistema Pergamum, em rede informatizada, compartilhada de forma padronizada. Esse sistema permite, de forma online, a realização dos serviços de renovação, reserva e consulta de todos os materiais.

20.1. Acervo por área de conhecimento (livros e periódicos, assinatura de revistas e jornais, assinaturas eletrônicas etc.).

ACERVO GERAL		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ipiranga	20.632	58.838
Pompéia	14.620	35.833
Total	35.252	94.671
Dados de referência: setembro/2020		

ACERVO DE LIVROS		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ipiranga	18.921	48.798
Pompéia	13.024	32.515
Total	31.945	81.313
Dados de referência: setembro/2020		

ACERVO DE LIVROS POR ÁREA DO CONHECIMENTO		
Ipiranga		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Exatas e da Terra	667	1.736
Ciências Biológicas	2.217	7.236
Engenharias	94	153
Ciências da Saúde	5.260	15.597
Ciências Agrárias	239	631
Ciências Sociais Aplicadas	3.685	7.668

Ciências Humanas	4.803	12.562
Linguística, Letras e Artes	1.933	3.164
Outros	23	51
Pompéia		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Exatas e da Terra	325	757
Ciências Biológicas	876	3.756
Engenharias	24	46
Ciências da Saúde	2.451	8.294
Ciências Agrárias	94	338
Ciências Sociais Aplicadas	3.981	8.609
Ciências Humanas	4.055	8.985
Linguística, Letras e Artes	1.193	1.672
Outros	25	58
Total Geral		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Exatas e da Terra	992	2.493
Ciências Biológicas	3093	10.992
Engenharias	118	199
Ciências da Saúde	7711	23.891
Ciências Agrárias	333	969
Ciências Sociais Aplicadas	7666	16.277
Ciências Humanas	8858	21.547
Linguística, Letras e Artes	3126	4.836
Outros	48	109
Total	31.945	81.313
Dados de referência: setembro/2020		

ACERVO DE PERIÓDICOS		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ipiranga	190	8.480
Pompéia	32	1.519
Total	222	9.999
Títulos correntes (A + D)	155	
Títulos não correntes	67	
Assinaturas (A)	24	
Doações (D)	131	

Dados de referência: setembro/2020

ACERVO DE MATERIAIS ESPECIAIS		
	TÍTULOS	EXEMPLARES
Apostilas	6	12
Audio Livro	85	147
Blu-ray	6	11
Cd-rom	5	5
Cd Música	2	2
Dissertação	460	472
DVD	870	1.352
Evento	18	18
Material Especial	1	4
Norma Técnica	16	77
TCC	1.143	1.143
Tese	110	116
Total	2.722	3.359
Dados de referência: setembro/2020		

20.2. Espaço físico para estudos, acervo e processamento técnico.

As atividades do Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani, atualmente composto pelas unidades Ipiranga e Pompeia, tiveram início em 1977 no *Campus* Ipiranga, onde se encontra instalada a unidade central. No segundo semestre de 2017 foi realizada reforma das dependências da unidade de biblioteca do *Campus* Ipiranga, compreendendo a ampliação dos espaços para estudo individual e em grupo, balcão de circulação, sala de processos administrativos e espaço de leitura. A unidade de biblioteca do *Campus* Ipiranga conta atualmente com um espaço físico de 741,41 m².

A unidade de Biblioteca *Campus* Pompéia, inaugurada em 07 de abril de 1999, passou por uma reforma em 2016, atualmente com o espaço físico de 474 m².

Bibliotecas são setores institucionais com estrutura física e organização diferenciadas por possuírem: áreas distintas de armazenamento, área de atividade e área administrativa. A área de armazenamento se restringe ao acervo. A área de atividade inclui o Setor de Circulação, Referência e Salas de Estudos. A área administrativa inclui o Setor de Processos Técnicos e Coordenação. Em ambas as unidades os ambientes seguem os padrões de qualidade, possibilitando a interação: usuários/ informação/

comunicação. As instalações são adequadas para que o cliente tenha acesso livre ao acervo. Para a prevenção da perda de materiais, são utilizadas etiquetas e antenas de sistema antifurto e guarda-volumes.

O espaço físico do acervo possui níveis de temperatura, umidade e luminosidade adequados à preservação de cada material, com piso plástico ou frio, facilitando a higienização do ambiente, além de possuir áreas definidas e mobiliários adequados para o armazenamento de cada suporte de informação, ou seja, em estantes de aço, devidamente organizadas e sinalizadas.

As bibliotecas também oferecem áreas de estudo em grupo e individual, com mobiliário adequado, possibilitando a discussão e troca de informações.

O quadro abaixo representa o número de assentos disponíveis nas salas de estudo:

UNIDADE	Assentos para estudo individual	Assentos para estudo em grupo	Assentos da Sala de estudo em grupo, TÉRREO.	Assentos da Sala de Treinamento	Assentos do Espaço Zen	Assentos do Balcão de Atendimento	Assentos do Processamento Técnico
Ipiranga	80	86	69	0	7	5	5
Pompéia	26	34	0	12	10	6	4
Total	106	120	69	12	17	11	9
Atualizado – maio de 2022							

No ano de 2018 foi criado na Biblioteca unidade Ipiranga o Espaço Zen. Na biblioteca Pompeia o mesmo espaço foi criado em 2019. Esse ambiente foi pensado para o bem-estar de toda comunidade acadêmica oferecendo conforto e entretenimento.

As unidades contam com salas de processamento técnico, que consistem em ambientes para o processamento das coleções, seguindo as orientações dos códigos de classificação, catalogação e regras biblioteconômicas, realizando análise temática (classificação e indexação) e análise descritiva (catalogação) de cada unidade documental adquirida e/ou recebida pela biblioteca. No processamento técnico acontece o registro, catalogação, classificação e indexação dos livros e a distribuição nos respectivos acervos, bem como auxiliamos nos processos de compra, permuta e recebimento de doação de materiais, selecionando-os de acordo com as necessidades de leitura dos usuários, além de manter a alimentação da base de dados bibliográficos.

No processamento técnico são desenvolvidos todos os projetos culturais, sociais e de capacitação aos clientes.

A ampliação dos espaços físicos das bibliotecas está condicionada ao número de matrículas ofertadas pela Instituição. Em caso de aumento na demanda, será necessário estudo de viabilidade para ampliação das unidades.

20.3. Horário de funcionamento

O Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani oferece horário de funcionamento amplo, garantindo o atendimento médio diário de 800 usuários (aproximadamente).

	Comunidade interna e ex-alunos	Comunidade externa
2ª a 6ª feira	Ipiranga e Pompeia 07:15h às 22h15	14h às 19h
Sábado	Ipiranga e Pompeia 08:15h às 13h45	_____

20.4. Equipe Técnica Administrativa

A Coordenação de Bibliotecas tem a responsabilidade de coordenar as atividades técnicas e serviços das unidades, definir padrões de procedimentos, racionalizar recursos e gerenciar a equipe técnica–administrativa, sendo as unidades de bibliotecas caracterizadas como “prestadoras de serviços informacionais”.

A equipe trabalha para manter seus acervos e serviços diversificados atualizados, visando atender aos diversos segmentos da comunidade acadêmica.

Em consonância com política de recursos humanos, o Sistema Integrado de Bibliotecas objetiva contratar, preferencialmente, colaboradores especializados na área da Biblioteconomia e Ciência da Informação. Todos os processos são liderados por profissionais Bibliotecários e os procedimentos são desenvolvidos por pessoal qualificado (técnicos, estudantes de Biblioteconomia ou profissionais experientes na área).

Os Assistentes, Auxiliares e Bibliotecários das unidades de bibliotecas cumprem jornada de trabalho semanal de quarenta e quatro (44) horas e o Jovem Aprendiz com jornada de trabalho semanal de trinta (30) horas.

Os bibliotecários estão devidamente registrados no Conselho Regional de Biblioteconomia – 8ª. Região – São Paulo.

O quadro a seguir apresenta a equipe de colaboradores do Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani, no ano de 2020.

Cargo	Quantidade	Posição na Estrutura Organizacional
Coordenação de Bibliotecas (Bibliotecária)	01	Coordenação
Bibliotecários	02	Tratamento da Informação Serviços de Referência Sistemas Capacitação de usuários
Assistentes de Biblioteca	12	Atendimento ao Cliente Tratamento da Informação Manutenção do Acervo
Auxiliar de Biblioteca	02	Atendimento ao Cliente e Organização de Acervo
Estagiária – Programa ‘Jovem Aprendiz’	02	Atendimento
Total	19	

20.4.1. Equipe Técnica Administrativa 2021/2025

Atualmente na Biblioteca Ipiranga contamos com 4 assistentes no expediente manhã/tarde, 1 auxiliar de biblioteca manhã/tarde, 3 assistentes tarde/noite, 1 jovem aprendiz e um Bibliotecário.

Na Biblioteca Pompeia contamos com 2 assistentes na expediente manhã/ tarde, 3 assistentes tarde/noite, 1 jovem aprendiz e um Bibliotecário.

Para o ano de 2021 pretende-se aumento no quadro de colaboradores da unidade Pompeia, no período da manhã, para melhor atender a demanda de atendimento.

Para os próximos anos deve-se avaliar o aumento de alunos e consequentemente aumento na demanda dos serviços, revendo o quadro de colaboradores.

20.5. Serviços e produtos oferecidos.

O Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani tem por objetivo promover o contato dos clientes com a informação, contribuindo para a melhoria do ensino e pesquisa. Para auxiliar o usuário na busca por conhecimento, as bibliotecas oferecem

produtos e serviços que visam oferecer um melhor atendimento e atender às necessidades de informação de cada usuário.

- **Empréstimo interbibliotecas (malote):** as unidades de bibliotecas Ipiranga e Pompeia oferecem a possibilidade de empréstimo de material de seus acervos Via Malote. A solicitação do malote é feita através do catálogo on-line.
- **Reserva de material bibliográfico:** este serviço possibilita a reserva de material que esteja emprestado, facilitando a programação de pesquisa dos usuários. Serviço disponível no catálogo on-line.
- **Renovação de material bibliográfico:** a renovação do prazo de empréstimo pode ser feita 2(duas) vezes, caso a obra não possua reserva para outro usuário e esteja dentro da data prevista para a devolução. Este serviço está disponível on-line através do portal MEU PERGAMUM.
- **Empréstimo entre bibliotecas:** serviço criado pela Associação Paulista de Bibliotecários - APB e mantido através de parcerias entre Bibliotecas Universitárias que oferece a possibilidade de empréstimo de material entre diferentes bibliotecas e centros de documentação do Estado de São Paulo.
- **Levantamento bibliográfico:** visando à agilização e incentivo à pesquisa, este serviço faz uma busca do material bibliográfico existente no acervo local e acervos externos com orientação para localização de material nas diferentes Instituições do país.
- **Comutação bibliográfica:** serviço que permite ao usuário a obtenção de cópias de documentos técnico-científicos disponíveis em acervos de bibliotecas de todo o Brasil. As solicitações são on-line e devem ser feitas através do portal MEU PERGAMUM.
- **Ficha catalográfica:** a ficha catalográfica é a descrição física e temática de uma obra, de acordo com as normas internacionais (Anglo-American Cataloging Rules). É elemento obrigatório dos Trabalhos de Conclusão de Curso (Graduação), Dissertação (Mestrado) e Tese (Doutorado). As solicitações são on-line e devem ser realizadas através do portal MEU PERGAMUM.
- **Disseminação seletiva da informação – DSI:** serviço destinado a alertar/informar os clientes sobre as novas aquisições da biblioteca, de acordo com perfis de interesse pré-definidos. Para se cadastrar o usuário deve acessar o portal MEU PERGAMUM.
- **Catálogo da biblioteca:** O catálogo da biblioteca oferece acesso a todas as informações geridas pelo sistema. O catálogo está aberto ao público em geral,

proporcionando a democratização do conhecimento. Além de, disponibilizar o acesso as bases de dados, revistas eletrônicas dissertações, teses, trabalhos de conclusão e curso.

- **Curso de acesso às bases de dados:** curso ministrado aos alunos ingressantes e tem por finalidade fornecer instrumental teórico e prático para acesso à pesquisa de documentos científicos em bases de dados especializadas. Os cursos são agendados pelas coordenações dos cursos.
- **Orientação à normalização de trabalhos acadêmicos:** orientação aos alunos e professores sobre as normas da ABNT e Vancouver na elaboração de trabalhos acadêmicos.
- **Revisão de trabalhos acadêmicos:** a biblioteca realiza revisão dos trabalhos de conclusão de curso (TCC), trabalhos em formato de artigo, dissertações e teses, visando a aplicação das normas da ABNT e Vancouver com relação à apresentação, citações e referências bibliográficas. Nesta revisão são realizados apontamentos dos itens que devem ser corrigidos pelo aluno.
- **Solicitação de descritores:** descritores são palavras que representam o conteúdo temático ou o assunto do documento/artigo. Devem ser incluídos nos resumos de artigos científicos. Serviço disponível para os alunos de pós-graduação que apresentam artigo científico como trabalho de conclusão de curso. A solicitação é on-line e deve ser feita no site da biblioteca.
- **Orientação dos serviços e recursos da Biblioteca:** orientação individual sobre utilização da base de dados local, bases de dados externas e localização do material bibliográfico.
- **Base de Dados Medline with Full Text (EBSCO):** base de dados on-line que fornece texto completo de artigos de mais de 3.500 periódicos das áreas da saúde e biomédica. O usuário pode ter acesso dentro das instalações do Centro Universitário São Camilo-SP, ou através de acesso remoto via portal MEU PERGAMUM.
- **Base de Dados UpToDate:** O UpToDate oferece suporte a decisões clínicas, baseadas em evidências revisadas e continuamente atualizadas por um editorial de médicos renomados. O acesso está disponível dentro do Centro Universitário São Camilo, através da internet disponibilizada pela instituição. O acesso também pode ser realizado de fora da instituição, para isso é necessário efetuar um cadastro prévio e gerar uma senha, através da internet do Centro Universitário.

- **E-books MINHA BIBLIOTECA:** base de dados de e-books das diversas áreas do conhecimento. Atualmente a base disponibiliza mais de 8.000 títulos de livros dos principais grupos de editoras do Brasil: **Grupo A, Grupo Gen-Atlas, Manole e Saraiva.**
- **Book Thru:** O serviço foi implantado para atendimento às normativas dos órgãos governamentais, devido à pandemia. Para solicitar um livro ou até mesmo seis, quantidade máxima por aluno, o mesmo deverá entrar no site da Instituição/Biblioteca, acessar a unidade correspondente em que estuda presencialmente - Pompeia ou Ipiranga, sendo necessário o preenchimento de um formulário com informações pessoais, como nome, RA, telefone e título do livro. Os agendamentos são feitos no dia e horário solicitados pelo estudante e conforme disponibilidade da instituição. Com os agendamentos feitos, o profissional da Biblioteca separa o livro, faz a higienização do material e entrega para o aluno dentro de embalagem plástica descartável. Todos os livros devolvidos ficam separados em uma estante longe do acervo geral, são higienizados e retornam ao acervo físico sem contaminar o ambiente já esterilizado.

20.6. Formas de atualização e expansão do acervo

O Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani é norteado pelas Políticas Institucionais da Mantenedora da Instituição e pelas Políticas Institucionais do Centro Universitário São Camilo, em que são estabelecidos diretrizes e critérios que orientam a seleção e a aquisição de bibliografias, acompanhado do Instrumento de Avaliação (MEC).

A seleção dos títulos se orientará pelos programas e planos de ensino. A quantidade de exemplares das bibliografias básicas e complementares a serem adquiridas nortear-se-ão pela recomendação dos órgãos avaliadores e credenciadores dos cursos, de modo a garantir a excelência destes e da instituição.

O desenvolvimento e a manutenção do acervo informacional são de responsabilidade da Biblioteca em parceria com as Coordenações de Curso, tendo em vista que o corpo docente da instituição é conhecedor da literatura específica de cada curso, podendo selecionar criteriosamente o material a ser adquirido, objetivando um direcionamento de compras de livros impressos e eletrônicos, mais estruturadas, e a melhoria na avaliação dos cursos presenciais e a distância.

É função dos Núcleos Docentes Estruturantes (NDE) dos cursos de graduação, referendar, por relatório, a compatibilidade em cada bibliografia básica e complementar, entre o número de vagas autorizadas e a quantidade de exemplares.

Os acervos novos podem ser híbridos, ou seja, parte físico, parte virtual. No entanto, a biblioteca não pode desconsiderar o seu acervo físico, devendo sempre considerar as mais variadas necessidades dos seus usuários. A biblioteca precisa ser um espaço inclusivo e não delimitante, dando oportunidades de acesso informacional das mais variadas formas, considerando a individualidade dos usuários.

20.7. Ações de divulgação, eventos e capacitações.

Periodicamente, as equipes das bibliotecas desenvolvem projetos com o objetivo de divulgar os produtos e serviços oferecidos.

As ações de divulgação incluem novas aquisições em murais da instituição, via redes sociais, e-mail marketing, site da biblioteca, apresentação da biblioteca às turmas ingressantes.

A biblioteca, além de oferecer suporte essencial ao ensino e pesquisa, constitui-se em um espaço cultural, pois tem abrigado manifestações e eventos de diferentes naturezas. Com a finalidade de atrair a comunidade acadêmica para a utilização da biblioteca, o Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani desenvolve ações culturais e/ou sociais, com o intuito de transformar o espaço da biblioteca em um local de reflexão e diálogo.

20.8. Assessoria

O Sistema Integrado de Bibliotecas Pe. Inocente Radrizzani atua como parceiro em projetos promovidos pela Instituição.

- **Congresso Multiprofissional:** desde o ano de 2004 a biblioteca auxilia na organização do evento; correção das citações e formatação dos trabalhos apresentados, além da Coordenação de Biblioteca atuar na comissão organizadora do evento.
- **Banco de Imagens Institucional:** o Banco de Imagens Institucional tem como objetivo preservar a memória visual, facilitar a recuperação, adequação do armazenamento das imagens e visualização em ambiente web. Esse projeto é de responsabilidade do Sistema Integrado de Biblioteca Pe. Inocente Radrizzani (SIBPIR) e teve início no ano de 1999. O sistema permite entradas e

recuperação de dados simultâneos, visualização das imagens, recuperação por palavras-chave com estrutura hierarquizada de assuntos, entrada de imagens ilimitadas e customização.

20.9. Ações propostas para a vigência do PDI

Diante apresentado, é possível elencar as principais demandas e necessidades para 2021 a 2025.

- ✓ Manutenção e atualização do acervo físico e virtual, principalmente das bibliografias básicas e complementares dos cursos;
- ✓ Manutenção e atualização do acervo de periódicos impressos e eletrônicos;
- ✓ Manutenção e atualização das Bases de Dados;
- ✓ Manutenção do Sistema de Biblioteca Pergamum;
- ✓ Ampliar, modernizar e manter a infraestrutura física e segurança das Bibliotecas, garantindo a acessibilidade com eficácia;
- ✓ Oferecer recursos de Acessibilidade aos clientes;
- ✓ Identificar e divulgar as ações de acessibilidade e inclusão educacional para pessoas com deficiência e/ou necessidades educacionais específicas;
- ✓ Manter e atualizar, os Cursos de Acesso às Bases de Dados, presencial e a Distância;
- ✓ Promover mais iniciativas de cultura, arte e memória (eventos).
- ✓ Atualizar, sempre que necessário, o Manual de Procedimentos;
- ✓ Capacitação contínua dos colaboradores;
- ✓ Promover o desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa e extensão focados em sustentabilidade, desenvolvimento social, leitura e divulgação dos serviços da biblioteca;
- ✓ Promover o uso de livros do acervo eletrônico;
- ✓ Monitorar a satisfação dos usuários;
- ✓ Aquisição e implantação do sistema RFID para leitura de acervo e relatórios de contabilidade;
- ✓ Lançar o Repositório de Institucional - criação da Comissão do Repositório Institucional;
- ✓ Modernizar e expandir a infraestrutura da unidade Pompeia;

- ✓ Expansão das salas de estudos na unidade Ipiranga;
- ✓ Ampliação do quadro de colaboradores unidade Pompeia.

21. LABORATÓRIOS:

21.1. Política de Laboratórios

O Centro Universitário São Camilo tem como Política de Laboratórios conceber ambientes didáticos adequados ao desenvolvimento das atividades pedagógicas de integração entre a teoria e a prática, no ensino de habilidades da atividade profissional. Isso é possível graças aos recursos tecnológicos diferenciados, normas consolidadas de funcionamento e segurança, apoio técnico capacitado, insumos laboratoriais adequadamente dimensionados, e gestão da qualidade das atividades práticas e experimentais.

21.2. Instalações e equipamentos existentes

O Centro Universitário São Camilo, em seus *campi* Pompéia e Ipiranga, dispõe de modernos e equipados Laboratórios Didáticos, de ensino básico e específico, para os cursos de Pós-Graduação *stricto sensu* e *lato sensu*, Graduação, Extensão e Técnicos. Os ambientes são utilizados em aulas práticas, trabalhos experimentais, pesquisas, cursos promovidos pelas ligas acadêmicas, oficinas de simpósios, nos programas de monitoria institucionais, entre outros.

O *campus* Ipiranga conta com 01 (um) Laboratório de Técnicas Cirúrgicas; 02 (dois) Laboratórios Multidisciplinares de Microscopia; 01 (um) Laboratório de Biologia Molecular; 01 (um) Laboratório de Microbiologia; 01 (um) Laboratório de Pesquisas; 01 (um) Laboratório de Hematologia; 01 (um) Laboratório de Química e Farmacotécnica; 01 (um) Laboratório de Bromatologia; 01 (um) Laboratório de Bioquímica; 04 (quatro) Cozinhas Pedagógicas; 01 (um) Laboratório de Especialidades; 01 (um) Laboratório de Habilidades; 03 (três) Laboratórios de Anatomia; 01 (um) Laboratório de Radiologia; 03 (três) Laboratórios de Fisioterapia e 01 (um) biotério de experimentação para alojamento dos animais utilizados em projetos de pesquisa aprovados pela Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA).

O *campus* Pompéia, por sua vez, conta com 01 (um) Laboratório de Química e Bioquímica; 01 (um) Laboratório de Bromatologia; 05 (cinco) Cozinhas Pedagógicas; 02 (dois) Laboratórios de Anatomia; 01 (um) Laboratório Multidisciplinar de Microscopia; 01 (um) Laboratório de Antropometria; 01 (um) Laboratório de Especialidades; 01 (um)

Laboratório de Habilidades; 03 (três) Laboratórios de Fisioterapia; 01 (um) Laboratório Brinquedoteca; e 01 (um) Laboratório de Neurociências e Psicologia Comportamental. Cada *campus* possui, ainda, áreas de apoio técnico para preparo de insumos, estoque, lavagem e esterilização de materiais, e áreas administrativas para atendimento à discentes e docentes.

Por fim, em seu *campus* Pompéia, a IES também abriga a Clínica do Serviço Escola de Psicologia, que se constitui como um espaço destinado a prestação de serviço social, promovendo atendimento psicológico à comunidade inserida, espaço para prática profissional supervisionada e realização de pesquisa científica. Sua infraestrutura conta com 3 (três) consultórios clínicos, 1 (um) Laboratório de Práticas de Diagnóstico, 1 (um) Laboratório de Vivências Corporais, Expressivas e Dramáticas, 1 (um) sala destinada às responsáveis técnicas, 2 (dois) banheiros com acessibilidade para pessoas com deficiência física e sala de espera.

As práticas de ensino básico e específico desenvolvidas nos laboratórios contam com ampla gama de equipamentos e materiais próprios da prática profissional dos cursos da IES, incluindo aparelhos médico-hospitalares, manequins de habilidades, modelos anatômicos, instrumentos analíticos, aparelhos fisioterápicos, recursos em microscopia e imagem, equipamentos de cozinha, entre outros. O parque de equipamentos e tecnologias ofertadas é anualmente aditado e renovado de acordo com as metodologias aplicadas, objetivos de aprendizagem pretendidos e inovações tecnológicas no mercado profissional e educacional.

Os ambientes laboratoriais são planejados de acordo com o número de vagas autorizadas, seguindo as normas regulamentadoras quanto à acessibilidade, ergonomia e segurança. As atividades neles realizadas seguem as Normas e Procedimentos Internos (NPI) do setor, guiadas por Procedimentos Operacionais Padrão e fluxos de trabalho.

LABORATÓRIOS DE SIMULAÇÃO REALÍSTICA

Além dos laboratórios acima descritos, no *campus* Ipiranga e em espaço específico junto ao Hospital São Camilo Pompéia, a IES oferta espaços próprios para a aplicação da metodologia de Simulação Realística, onde são desenvolvidos cenários de baixa, média e alta complexidade em saúde, norteados por objetivos de aprendizagem práticos e/ou comportamentais. Estes ambientes são os Laboratórios de Simulação Realística (LabSim).

Laboratório de Simulação Realística *campus* Ipiranga

O LabSim do *campus* Ipiranga é composto por três salas de simulação *High-Tech* (Salas de Simulação 1 e 2 e Enfermaria), equipadas como unidades de internação hospitalar, com simuladores avançados (robôs) de alta fidelidade, de pacientes adulto, obstétrico, pediátrico e recém-nascido, além de infraestrutura de áudio e vídeo de alta qualidade para gravação, transmissão local ou remota dos cenários simulados para *debriefing*.

Todos os ambientes simulados permitem o ajuste de seu layout de acordo com a simulação pretendida. Anexo a estes ambientes, há duas salas de controle para operacionalização dos cenários e duas salas de *debriefing* para a discussão dos casos clínicos.

O Centro de Simulação Realística da Pompéia

O Centro de Simulação da Pompeia é composto por uma recepção, três salas de habilidades, duas salas de simulação *High-Tech* (Salas de Simulação 1 e 2) equipadas com simuladores avançados (manequins) de alta fidelidade de pacientes adulto, pediátrico, recém-nascido e cirúrgicos além de infraestrutura de áudio e vídeo de alta qualidade para gravação, transmissão local ou remota dos cenários simulados para *debriefing*.

Todos os ambientes simulados permitem o ajuste de seu layout de acordo com a simulação pretendida. Anexo a estes ambientes, há uma sala de controle para operacionalização dos cenários e duas salas de *debriefing* para a discussão dos casos clínicos.

Projeto de afiliação internacional

Para o próximo biênio (2021-2022) o setor de Laboratórios tem por objetivo afiliar o Laboratório de Simulação Realística da IES (LabSim) como um Centro de Treinamento Internacional (CTI) para o Programa de Atenção Cardiovascular de Emergência da Associação Americana de Cardiologia (*American Heart Association, AHA*), para oferta de certificações em Suporte Básico de Vida (*Basic Life Support - BLS*), Suporte Avançado de Vida em Cardiologia (*Advanced Cardiac Life Support - ACLS*) e Suporte Avançado de Vida em Pediatria (*Pediatric Advanced Life Support - PALS*), sendo que para a certificação em BLS não há nenhum pré-requisito necessário ao aluno, enquanto as demais certificações são direcionadas a alunos e profissionais de enfermagem e medicina.

A transformação do LabSim em um CTI está dividida em 3 etapas e tem como metas a (1) curricularização das certificações e (2) venda de cursos para público interno e externo (egressos e demais profissionais de saúde).

As etapas são:

1ª Efetivar o LabSim como CTI (conclusão prevista para julho/2021);

2ª Ofertar aos discentes cursos certificados de BLS, ACLS e PALS (após a confirmação como CTI);

3ª Curricularizar o CTI para garantir aos formandos a certificação junto ao diploma, válida por 2 anos. A pretensão é que os cursos interessados na curricularização iniciem a inclusão das certificações em suas matrizes (PPC) logo após a efetivação do LabSim como CTI, porém estima-se que esta transformação ocorra até dezembro de 2022.

21.3. Recursos de informática disponíveis

Campus	Local	Quantidade de hosts e descrição (Todos operam com Internet cabeada)
Ipiranga	Bloco A – 1º andar – Sala 102 (50 computadores), 50 lugares	50 computadores (i5, 8GB, 1TB, Monitor LCD 18,5”, HEADset, DVD, teclado e Mouse)
	Bloco A – Subsolo – Espaço digital Santander (15 iMac + 1 Ipad + Smart TV 50”), 15 lugares	15 iMac (i5, 6GB, 1TB, Monitor LCD 21”, DVD, teclado e Mouse)
	Bloco A – Subsolo – O365 (30 Dell All in one + 1 impressora 3D, lousa digital 50” com webcam), 30 lugares	30 All in one (i3, 4GB, 500GB, monitor 18,5” integrado, teclado, mouse, som e webcam)
	Bloco B – Subsolo – Processamento e Análise de Imagens, 40 lugares (Smart TV 47”)	40 computadores (i3, 4GB, 500GB, Monitor 18,5” LCD, DVD, teclado e Mouse)
Pompeia	Bloco A – 4º andar – Laboratório 1, 68 lugares	34 computadores (i3, 4GB, 500GB, Monitor LCD 18,5”, HEADset, DVD, teclado e Mouse)
	Bloco A – 4º andar – Laboratório 2, 68 lugares	34 computadores (i3, 4GB, 500GB, Monitor LCD 18,5”, HEADset, DVD, teclado e Mouse)
	TOTAL	203

Quadro 1 - Parque de Máquinas dos Laboratórios de Informática

Salas de Multimeios:

Campus	Local	Quantidade de hosts e descrição (Todos operam com Internet cabeada)
Ipiranga	Bloco A – Térreo	26 computadores (I3, 4GB, 500GB, Monitor LCD 18,5”, HEADset, DVD, teclado e Mouse)
Pompeia	Bloco A – 4º andar	15 computadores (I3, 4GB, 500GB, Monitor LCD, HEADset, DVD, teclado e Mouse)
	TOTAL	41

Quadro 2 - Parque de Máquinas Salas de Multimeios

21.4. Cronograma de expansão dos laboratórios de ensino

Objetivos	Metas	Prazo	Correlação Pedagógica
Revitalização do Laboratório B010 – Multidisciplinar (Microscopia) – <i>Campus</i> Pompéia	<ul style="list-style-type: none"> - Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Ampliar capacidade de acomodação e melhorar ergonomia das bancadas, com alteração de layout e mobiliário. 	Agosto 2021	Laboratório utilizado nas disciplinas básicas (biologia celular e tecidual, microbiologia e parasitologia) do Eixo Biológico, cursos de graduação em Nutrição, Enfermagem e Fisioterapia.
Revitalização dos Laboratórios B008 e B009 – Anatomias I e II e Área Técnica – <i>Campus</i> Pompéia	<ul style="list-style-type: none"> - Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Regularização da área técnica para armazenagem e manejo de peças anatômicas (ergonomia, circulação, climatização); - Regularização da exaustão; - Instalação de recurso de captação e projeção de imagens; - Identificação visual representativa da IES e da respectiva área de conhecimento (morfologia). 	Agosto 2021	Laboratórios utilizados na disciplina básica de anatomia sistêmica do Eixo Biológico, cursos de Nutrição, Enfermagem e Fisioterapia e em disciplinas específicas dos cursos de Fisioterapia, Psicologia e pós-graduação <i>lato sensu</i> em Enfermagem em Estomatologia.
Revitalização do Laboratório BS06 – Radiologia – <i>Campus</i> Ipiranga	<ul style="list-style-type: none"> - Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e inclusão de hidráulica; - Proposição de layout híbrido, para ampliação das possibilidades de estudo na área da imagenologia (RX, ultrassom, TC, RM, mamógrafo) 	Agosto 2022	Laboratório utilizado na graduação em Medicina, cursos tecnólogo e técnico em Radiologia e pós-graduações nas áreas de imagem e tecnologia.
Construção de estação de trabalho no bloco B – <i>Campus</i> Ipiranga	- Construção de estação de trabalho adequada para os colaboradores do	Outubro 2022	Área administrativa laboratorial para atendimento de docentes e

	setor que atuam no Bloco B, seguindo os preceitos de ergonomia e segurança e propiciando maior autonomia.		discentes em aulas práticas no bloco B.
Ampliação dos consultórios da Clínica do Serviço Escola de Psicologia	- Ampliar quantitativo de ambientes apropriados para atendimentos psicológicos individuais.	Mediante autorização para oferta de novas vagas	Ambientes utilizados para atendimentos clínicos ou psicodiagnóstico, curso de Psicologia
Revitalização do Laboratório B105 – Especialidades – <i>Campus Pompéia</i>	- Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Ampliar capacidade de acomodação e armazenagem; - Harmonizar o layout ao layout de uma unidade de internação hospitalar; - Instalar recursos de captação, transmissão e gestão de arquivos de áudio e vídeo a fim de ampliar recursos para o desenvolvimento de simulações em saúde.	Agosto 2022	Laboratório utilizado em diversas disciplinas específicas dos cursos de graduação em Enfermagem e Fisioterapia e pós-graduações <i>lato sensu</i> em Enfermagem em Emergência Adulto e Pediátrica, Enfermagem Obstétrica, Enfermagem em UTI e Enfermagem em Estomaterapia.
Revitalização do Laboratório A202 – Bromatologia – <i>Campus Ipiranga</i>	- Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Instalação de recurso de captação e projeção de imagens; - Adequação da área às normas de ergonomia; - Possibilitar inserção de novas tecnologias para análise dos alimentos (liofilização)	Janeiro 2023	Laboratório utilizado em disciplinas direcionadas à análise centesimal dos alimentos nos cursos de graduação em Farmácia e Nutrição.
Revitalização dos Laboratórios BS07 e BS08 – Anatomias I e II e Área Técnica – <i>Campus Ipiranga</i>	- Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Correção do sistema de exaustão e climatização; - Revitalização do Museu de Anatomia – Prof. Luiz Pereira; - Implementação de recursos e layout semelhantes a um grande centro cirúrgico para oportunizar novas possibilidades de práticas simuladas em cirurgia. - Instalar recursos de captação, transmissão e gestão de arquivos de áudio e vídeo.	Janeiro 2023	Laboratórios utilizados na disciplina básica de anatomia sistêmica do Eixo Biológico, cursos de Nutrição, Enfermagem e Fisioterapia, nas disciplinas de anatomia dos Componentes Transdisciplinares (cursos de Biomedicina e Farmácia) e em disciplinas específicas dos cursos de Fisioterapia, Medicina e Colégio Técnico.
Construção de laboratórios didáticos específicos do curso de Odontologia – <i>Campus Pompéia</i>	- Construção de laboratórios multidisciplinares para as práticas relacionadas à dentística, endodontia, prótese, periodontia, implantes e ortodontia.	Conforme planejamento de abertura do curso	Odontologia
Construção da Clínica de Odontologia –	- Construção de clínica para ensino dos alunos de	Conforme planejamento	Odontologia

<i>Campus Pompéia</i>	graduação e atendimento da comunidade, composta por: sala de espera para os pacientes; cerca de 40 consultórios devidamente equipados; sala de esterilização, sala para Raio-X e revelação, sala de expurgo, DML, área técnica.	de abertura do curso	
Revitalização da Cozinha de Técnicas Dietéticas e Culinária (A204)	- Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica e hidráulica; - Modernização do layout e equiparação dos recursos tecnológicos e capacidade às demais cozinhas existentes.	Janeiro 2024	Laboratório utilizado pelo curso de graduação em Nutrição
Modernização dos Laboratórios de Fisioterapia – <i>Campus Ipiranga</i>	- Revitalização geral de alvenaria, marcenaria, elétrica, inclusão de pontos de hidráulica e climatização; - Proposição de layout clínico multidisciplinar.	Agosto 2024	Laboratórios utilizados para as práticas específicas do seguimento fisioterapêutico (graduação em Fisioterapia e Pós-graduações correlatas) e práticas dos cursos de Nutrição e Enfermagem, nos seguimentos de exame físico, antropometria e avaliação nutricional.

22. Cronograma de Expansão de Tecnologia da Informação

4.

Metas	Objetivos	Prazos estimados
Ampliação de infraestrutura em EAD	Atualizar permanentemente a plataforma LMS e hospedagem para atendimento das novas demandas.	2021-2025
Revitalização loja de cursos São Camilo	Atualização do serviço para atender as necessidades da LGPD e geração de LEADS	2021 - 2025
Análise preditiva sobre Evasão	Criar dashboard de indicadores integrado com informações acadêmicas e financeiras para facilitar as ações por todos os envolvidos	2021-2022
Implantação do Educonnect – APP aluno sobre sua vida acadêmica	Disponibilizar Aplicativo ao aluno para que possa acompanhar a sua vida acadêmica	2021
Criação de Dashboards de indicadores para apoiar gestores em decisão	Criar dashboards de indicadores, estratégicos, táticos e operacionais, a fim de facilitar a gestão	2022
GED (Gestão Eletrônica de Documentos) via DocExpress	Possibilitar a toda a comunidade acadêmica administrativa a guardas eletrônica de documentos para rápido acesso	2021
	Liberar acesso e criar relatórios que apoiem a gestão	

Gestão de Egressos	de egressos pelo TOTVS	2022
Melhorias em portal Acadêmico	Instalar nova versão de portal acadêmico do aluno, capaz de melhor interagir com o aluno. Mais usual e fácil de acessar	2021
Sistema de Compras	Adequar os processos atuais ao Nucleus TOTVS	2021
Inteligências Artificiais	Implementação de Inteligências Artificiais para apoiar na comunicação e gestão de conteúdo acadêmico	2021- 2025
Virtualização de Servidores e Desktops	Ampliação da segurança da informação	2021-2025
Ampliação do serviço de Internet	Realização de upgrade de link dedicado para atender as demandas de processamento em nuvem	2021-2025
Implantação de módulo TCC	Liberação de acesso ao módulo TCC após aprovação de projeto piloto em Biomedicina	2021
Telefonia digital	Revitalização do serviço de telefonia de analógica para digital	2021–2022
Ampliação de segurança web / home office	Ampliação de serviços de aplicação de segurança e sites, emails, acessos remotos	2021-2025
Revitalização de parque de computadores e/ou notebooks	Revisão permanente de melhor relação custo benefício para atender de forma mista ao home Office e empresa com performance.	2021 - 2025
LGPD	Apoio na ampliação dos serviços de segurança da informação e banco de dados. Revisão permanente de política de TI, regulamentos e processos de TI	2021 – 2025
Redução de papeis	Redução de 30% da impressão de papeis em virtude da revisão de processos com o enfoque em Paperless	2021 - 2025
Single Sign On	Portal de serviços acadêmicos e administrativos aos alunos, por meio de um único login e senha	2021 - 2025
Integração TOTVS x Microsoft 365	Integração visa agilizar o processo de gestão de contas de e-mails de alunos com mais segurança em menor tempo	2021 - 2025

23. Inovações tecnológicas.

As inovações tecnológicas pretendidas para o quinquênio 2021 – 2025 visam (1) fortalecer a hibridização do ensino; (2) ampliar a aplicação da metodologia de simulação realística, a fim de conferir maior protagonismo e autonomia aos discentes; (3) estruturar novos laboratórios para a abertura do curso de Odontologia no *campus* Pompéia e (4)

promover a melhoria contínua dos indicadores de qualidade externos e internos pertinentes ao setor, a saber, avaliação *in loco* e resultados de CPA, respectivamente.

Dentre as inovações, destacam-se:

- Aquisição de recursos audiovisuais (câmera, tripé, microfone de lapela, foco de luz e notebook) para transmissão remota das aulas práticas.
- Instalação de recursos de captação, transmissão e gestão (em rede) de arquivos de áudio e vídeo nos laboratórios B105 – Especialidades e B104 – Habilidades, *campus* Pompéia, com interface com a plataforma educacional Vtraining, a fim de ampliar as possibilidades de desenvolvimento de simulações realísticas de média e alta complexidade em saúde neste *campus*. Previsão de realização em agosto/2022 e janeiro/2023, respectivamente.
- Ampliação dos recursos de captação, transmissão e gestão (incluindo plataforma VTraining) para os laboratórios BS01 – Especialidades, BS02 – Habilidades, a fim de ampliar o LabSim, trazendo novas possibilidades de desenvolvimento de simulações realísticas de alta complexidade em saúde no *campus* Ipiranga. Previsão de realização em agosto/2022.
- Estruturação de sala cirúrgica simulada com recursos de captação, transmissão e gestão de cenários, *campus* Ipiranga. Previsão de realização em agosto/2022.
- Aquisição de espécimes anatômicos plastinados pelo método von Hagens para os laboratórios dos *campi* Ipiranga e Pompéia, ampliando o realismo no estudo em anatomia.
- Considerando a perspectiva de abertura do curso de Odontologia, aquisição de equipamentos e tecnologias na área odontológica, como: cadeiras e equipamentos odontológicos, raio-x portátil e fixo, microscópios e ultrassom para endodontia, microscópios cirúrgicos, manequins para treino de anestesia, modelos anatômicos de cabeça e pescoço, dentre outros.

Tecnologia da Informação:

O departamento de Tecnologia da Informação, colabora de maneira inovadora, sustentando as transmissões de aulas remotas ao vivo por meio dos canais de atendimento direto com a equipe, além de vídeos tutoriais baseados em FAQ aos discentes e docentes.

Estas transmissões ocorrem via Microsoft Teams em conjunto com a infraestrutura de laboratórios já disponível ou móvel, composta por tripé, cabo extensor, câmera com microfone integrado por meio de pré agendamento. De maneira suplementar, semanalmente capacitamos professores junto as soluções de produtividade Microsoft,

Foms para aplicação de avaliações, Sway para apresentações integradas e inteligentes, Stream para o compartilhamento de vídeos e Teams para transmissões, gravações, tarefas, servindo como meio de apoio às práticas acadêmicas emergenciais durante o período de Pandemia.

A mesma prática é adotada para a realização dos cursos de extensão e eventos. A plataforma de inscrição foi revitalizada, com apoio às áreas envolvidas no processo para que as transmissões de cursos, palestras, reuniões ocorram da melhor maneira possível, disponibilizando lista de presença por meio de QR Code e emissão de certificados de forma online.

A fim de otimizar o tempo de assinatura de documentos, custos com impressos, contribuindo com a sustentabilidade ambiental, utiliza-se o sistema de assinatura e fluxo de assinaturas digitais de documentos institucionais por meio de plataforma web em compliance com a lei.

Tem-se como meta a implantação institucional do Plano de Ensino online, possibilitando aos professores a descrição do plano de ensino para alçada de aprovação da coordenação e publicação em Secretaria (projeto piloto com o curso e Medicina em andamento).

A plataforma de lançamento para Produção Científica está implatanda, possibilitando ao professor a disposição da informação de sua contribuição científica, podendo servir como indicador de apoio a alta gestão acadêmica, acerca da produção científica institucional.

24. CLÍNICA ESCOLA

Breve Histórico:

Inaugurada em 11 de setembro de 2002, no Bairro da Vila Monumento na Cidade de São Paulo o Centro de Promoção e Reabilitação em Saúde e Integração Social – Promove São Camilo iniciou suas atividades com o objetivo de proporcionar ao aluno um campo fértil de vivência prática na sua área profissional colocando o estudante em contato direto com o paciente, estimulando e desenvolvendo a habilidade para o trabalho em equipe, valorizando as competências técnicas de cada profissão.

Finalidade: Promover com segurança e qualidade o desenvolvimento das atividades de assistência, extensão, ensino e pesquisa na área da saúde, na perspectiva de uma assistência científica, participativa e humanizada.

Objetivo: Favorecer a retomada da valorização do ser humano tendo como instrumento serviços de saúde que orientem a melhoria de sua qualidade de vida. Prevenção, Promoção, Reabilitação e Assistência Social, por meio de ação continuada, à pessoa em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, favorecendo sua integração à vida familiar e comunitária.

Em 2020 recebeu mais de 900 alunos dos Cursos de Graduação em Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Medicina, Nutrição e Psicologia em estágio curricular obrigatório e do Curso de Pós-Graduação em Nutrição Clínica, sob a supervisão de mais de 70 Docentes.

Em paralelo ao estágio curricular obrigatório, previsto em planejamento prévio, ocorrem, no decorrer dos semestres: aulas práticas, visitas técnicas e atividades de Extensão e Pesquisa.

Organização e Funcionamento:

Na condição de Clínica Escola do Centro Universitário São Camilo, presta atendimento nos serviços de Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Medicina, Nutrição e Psicologia, realizado por alunos sob a supervisão de Docentes..

Além dos serviços vinculados aos Cursos, são oferecidos os serviços de Terapia Ocupacional e Serviço Social como complemento ao ensino e assistência.

O atendimento é gratuito com possibilidade de Avaliação Admissional prévia, composta de Entrevista Social com o Serviço Social, para determinados atendimentos.

Seu horário de funcionamento é de 2ª a 6ª feira das 7:10 às 18:00, podendo sofrer alterações conforme o calendário acadêmico.

Recursos Humanos (quadro 2020/2):

Setor	Colaboradores
Coordenação Clínica	01
Serviço Social	02
Auxiliar de Enfermagem	01
Enfermagem	03
Fisioterapia	02
Nutrição	01

Psicologia	01
Terapia Ocupacional	01
Supervisão Administrativa	01
Auxiliar de Atendimento	05
Arquivista	01
Aprendiz em Serviços Administrativos	02
Operador de <i>Campus</i>	01
Auxiliar Administrativo	03
Líder de Limpeza	01
Auxiliar de Limpeza	06
Auxiliar de Manutenção	02
Controlador de Acesso	01
Portaria	02
Bombeiro Civil	01

Infraestrutura:

Ocupa uma área de 5470 m², organizada em áreas clínica e de apoio pedagógico, administrativo e operacional, distribuída nos ambientes relacionados abaixo:

- 02 Portarias
- 01 Setor de atendimento - Recepção
- 03 Salas de espera
- 01 Setor de Arquivo - Atendimento e Guarda de Prontuários
- 03 Ginásios Terapêuticos
- 01 Pista de Treino de Marcha
- 01 Área Técnica Clínica
- 13 Salas de Atendimento
- 01 Sala de Integração Sensorial
- 01 Setor de Terapia Ocupacional
- 40 Consultórios
- 01 Sala de Procedimentos
- 01 Sala de Avaliação
- 03 Salas de Enfermagem – Equipe Técnica

- 01 Expurgo
- 01 Sala de Esterilização de Material
- 02 Box de Emergência
- 01 Sala de Psicologia – Equipe Técnica
- 01 Setor de Psicologia
- 01 Sala do Serviço Social – Equipe Técnica
- 01 Sala de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – Equipe Técnica
- 01 Sala de Nutrição – Equipe Técnica
- 01 Setor de Nutrição
- 01 Cozinha Experimental
- 01 Sala de Antropometria
- 04 Postos de Terminais de Consultas
- 01 Farmácia Universitária
- 01 Estoque da Farmácia Universitária
- 01 Sala de Depósito de Material de Limpeza
- 01 Sala de Diluição
- 01 Sala de Estoque
- 01 Área Técnica Administrativa
- 02 Auditórios
- 07 Salas de Tutoria
- 01 Sala Multiuso
- 01 Sala de Reunião
- 01 Sala de Estudos e Descanso para Discentes
- 01 Brinquedoteca
- 01 Sala de Coordenação Clínica
- 01 Sala de Coordenação de Operações
- 01 Sala de Paramentação para Docentes
- 01 Sala de Paramentação para Discentes
- 01 Sala de Arquivo Morto de Prontuário
- 01 Central de Material de Consumo
- 01 Guarda de Materiais e Equipamentos Clínicos
- 01 Refeitório para Colaboradores
- 01 Sala de Descanso para Colaboradores
- 01 Sala de Jogos para Colaboradores
- 01 Refeitório para Alunos
- 01 Sala de TI
- 01 Sala de Áudio Visual
- 01 Sala do Narizes de Plantão – Artístico
- 01 Sala de Narizes de Plantão – Apoio

- 04 Sanitário Adaptado
- 05 Sanitário Feminino
- 05 Sanitário Masculino
- 01 Sanitário com Trocador
- 01 Sanitário Unissex Acessível
- 01 Elevador

24.1. Cronograma de expansão

Obra/Adequação	Descrição	Prazo/Período
Comunicação: implementação de TV Indoor	Extinguir os murais nas quatro salas de espera e consequentemente reduzir os informativos por meio de físico, veicular comunicação interna para os pacientes de cunho educativo ou informativo: marketing de conteúdo, produtos de origem nas ações dos alunos, divulgação de cursos pela equipe de extensão, lembretes de rotinas da Unidade, divulgação da pesquisa de satisfação para estimular participação, serviços oferecidos pela Unidade, direitos e deveres do paciente, informações de utilidade pública, segurança do paciente.	Fevereiro de 2021
Revitalização dos mobiliários do setor de atendimento - recepção e arquivo e reorganização do setor.	Padronização de mobiliários e adequação ergonômica com aumento de posto de trabalho e melhor comunicação entre os três departamentos do mesmo setor e inclusão de arquivo deslizante para comportar todos os prontuários em decorrência do aumento do número de alunos do curso de medicina.	Janeiro de 2021
Sinalização nos pisos da área clínica e prédio	Faixas de sinalização em formas e cor distintas no piso para orientar os pacientes sua respectiva sala de espera bem como totens e placas de orientação direcionando docentes, discentes, colaboradores e visitantes, localizando-os quanto aos setores nos quatro pavimentos do prédio.	Julho de 2021
Ampliação do setor de medicina.	Readequação do primeiro pavimento para alocação de 30 consultórios, 2 salas de apoio para docentes e discentes, 1 sala de enfermagem, 1 box de emergência, 1 sala de avaliação e 1 sala de espera.	Janeiro de 2021
Sala de estudos e descanso discentes. Sala de paramentação docentes e discentes.	Adequação da sala de estudos e descanso para discentes. Ampliação definitiva das salas de paramentação para discentes e docentes em decorrência do aumento do número de alunos dos cursos de medicina e psicologia e de utilização da Unidade em demais atividades de ensino, extensão e pesquisa pelo Colégio Técnico, Cursos de graduação e pós-graduação)	Julho de 2021
Sala de observação no setor de nutrição.	Construção de uma sala de observação entre os consultórios 3 e 4 permitindo acompanhamento (escuta e observação) dos atendimentos.	Janeiro de 2022
Sistema de Gerenciamento de Fila para o setor de atendimento - recepção.	Emissão de senha, tempo de espera estimado e direcionamento do atendimento.	Janeiro de 2022
Terminais de consulta.	Melhorias na disponibilização da visualização das agendas, justificativa de falta de paciente, protocolos da	A partir de Janeiro de 2021

	Unidade, orientações aos docentes e discentes, manual de boas práticas e manual de orientações.	
Segurança do Paciente.	Melhorias no sistema de cadastro do paciente, emissão de etiqueta em prontuário, emissão de etiqueta de identificação do usuário, etiqueta nas prescrições médicas acompanhando o plano de segurança do paciente da Unidade.	A partir de Janeiro de 2021

25. POLITICA DE MANUTENÇÃO E GUARDA DO ACERVO ACADÊMICO

Para fins de denominação, conforme determinação da Portaria 315/2018 do MEC atualizada pela Portaria 332/2020, considera-se acervo acadêmico o conjunto de documentos produzidos e recebidos por instituições públicas ou privadas que ofertam educação superior, pertencentes ao sistema federal de ensino, referentes à vida acadêmica dos estudantes e necessários para comprovar seus estudos.

O Centro Universitário organiza seu Acervo Acadêmico de acordo com a legislação vigente, fundamentando-se nas seguintes premissas:

- ✓ Designação do Comitê Gestor, com o objetivo de elaborar, implementar e acompanhar a Política de Segurança da Informação relativa ao Acervo Acadêmico, garantindo o atendimento eficiente e eficaz das demandas dos órgãos governamentais, assim como das necessidades internas da instituição;
- ✓ Caracterização dos documentos acadêmicos seguindo as regras de arquivamento e descarte, previstos na Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo Relativos às Atividades-Fim conforme instituído por Portaria do MEC, sendo obedecidos prazos de guarda, destinações finais e observações de temporalidades e destinação de documentos de arquivo relativo às atividades deste Centro Universitário;
- ✓ Adoção do Sistema TOTVS de Gestão Acadêmico por meio da Docexpress, empresa especializada na gestão documental eletrônica, de forma que a conversão e preservação dos documentos garantirão a confiabilidade, autenticidade e durabilidade da informação.
- ✓ Definição das formas de guarda do Acervo Acadêmico do Centro Universitário, considerando que os documentos acadêmicos na fase corrente e permanente ficam sob sua responsabilidade de guarda em arquivo central, local destinado exclusivamente para esse fim.
- ✓ Padronização de rotinas de verificação e auditoria do Acervo Acadêmico;

- ✓ Garantia de condições adequadas de conservação e fácil acesso ao Acervo, que pode ser consultado a qualquer tempo pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) e por órgãos competentes para fins de regulação, avaliação e supervisão.
- ✓ Digitalização de todos os documentos que compõem o acervo acadêmico independente da fase que se encontram ou de sua destinação final, com objetivo de facilitar a consulta e gerenciamento eletrônico dos documentos.
- ✓ Aplicação de certificação digital padrão ICP-Brasil, conforme disciplinada em lei, pelos responsáveis pela mantenedora e sua mantida, garantirão a autenticidade, a integridade e a validade jurídica do acervo.

CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO DA DIGITALIZAÇÃO DO ACERVO ACADÊMICO

AÇÃO	PRAZO
Preparação integral do sistema de gestão de documentos eletrônicos TOTVS- Docexpress	2020
Aprovação da Política de Gestão de Documentos Acadêmicos do Centro Universitário São Camilo	2021
Implantação Docexpress - 1a. Fase (criação de pastas de diretórios)	2020
Implantação Docexpress- 2a. Fase (início de importação de dados)	2021
Criação de documentos acadêmicos com Certificação Digital	2020
Digitalização Graduação - 1a. Fase (prontuários acadêmico e financeiro de alunos Graduação - legados)	2020
Término da Digitalização Graduação - 2a. Fase (prontuário de alunos Graduação Recorrente – ingressantes até 2020/1)	2021
Digitalização dos documentos de Secretaria Geral e Diplomas - 3a fase	2021
Digitalização dos documentos dos setores de Extensão, Eventos, Pesquisa, Monitoria, Assuntos internacionais, Estágio (custo não estimado) - 3a fase	2022
Digitalização Pós-graduação - 1a. Fase (prontuários de alunos legados)	2021

26. SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

Para a sustentabilidade financeira a instituição utiliza as seguintes ferramentas: Planejamento Integrado, Orçamento Programa e Relatórios Gerenciais. Estas, mensuram a viabilidade dos cursos e, através das demonstrações contábeis e financeiras, são submetidas às auditorias internas e externas ao final de cada exercício fiscal.

Tais ações têm como objetivo promover a perenidade da organização e o contínuo plano de investimentos em corpo docente, técnico administrativo, infraestrutura, atualização e expansão do acervo das bibliotecas, bem como a constante modernização de seus laboratórios.

As receitas advindas regularmente das mensalidades dos alunos são destinadas para manutenção e desempenho de toda operação tais como: pagamento da folha do corpo docente e técnico administrativo, compra de insumos utilizados em laboratórios para as aulas práticas, pagamento dos prestadores de serviços que oferecem estágios, manutenções, investimentos em biblioteca, infraestrutura, equipamentos, edificações entre outros.

O resultado financeiro sustentável da instituição pode ser observado pelo superávit em seu Balanço Patrimonial.

26.1. Estratégia de gestão econômico-financeira

O Centro Universitário São Camilo busca constantemente a efetiva e transparente Gestão econômico-financeira. Para isto, utiliza recursos próprios provenientes da receita de mensalidades dos cursos, bem como o alinhamento entre as atividades acadêmicas e administrativas. Assim, é possível fazer uma gestão econômico-financeira de maneira efetiva e transparente.

Com o intuito de promover a melhor relação custo benefício aos cursos e a instituição como um todo, novas propostas de implantação, sejam referentes à oferta de cursos,

compra de equipamentos, ou contratação de serviços, são amplamente discutidas e analisadas pela Reitoria e Pró Reitorias.

O Orçamento Programa Anual é realizado visando atender às necessidades apontadas no Planejamento Integrado dos Cursos de Graduação, Pós-Graduação e Programas de Extensão.

Por deterem o conhecimento dos seus cursos/setores os Coordenadores dos Cursos, bem como os Coordenadores dos setores técnico-administrativos são envolvidos no Planejamento Integrado. Assim sendo, os referidos colaboradores podem apontar, de forma realística, os investimentos necessários para atender adequadamente e com qualidade às expectativas dos nossos alunos.

A Reitoria e Pró Reitorias acompanham mensalmente a posição entre o orçado e o realizado do Orçamento Programa Anual, para que possam, em tempo, agir de forma pró ativa na resolução de alguma divergência acentuada que venha ocorrer em qualquer área.

27. AVALIAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

27.1. Política de Avaliação Institucional

O Centro Universitário São Camilo tem como política de avaliação institucional assegurar o desenvolvimento de processos de auto avaliação que promovam análise crítica e contínua da qualidade dos serviços prestados, assim como garantir a transparência dos processos e resultados para a comunidade acadêmica e para a sociedade em geral.

27.2. Breve apresentação da Comissão Própria de Avaliação

O Centro Universitário São Camilo - SP, interessado na consolidação e na promoção da qualidade de seus serviços, desenvolve processo de Autoavaliação Institucional desde 1997, quando foi instaurada a Comissão Permanente de Avaliação – CPA. Esta assumiu como primeira tarefa a elaboração do Projeto de Avaliação Institucional, fundamentado com base na Filosofia, Missão e Diretrizes que sustentam o Projeto do Centro Universitário São Camilo - SP, bem como em dispositivos legais estabelecidos pelos Órgãos que regem a Educação Superior Brasileira.

A partir de 2004, em consonância com a legislação vigente (Lei 10.861, de 14 de abril de 2004), a Comissão Permanente de Avaliação foi adaptada às diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – SINAES, institucionalizando-se Comissão Própria de Avaliação – CPA, uma entidade colegiada e integrada por uma coordenação, dois representantes do corpo docente, dois representantes do corpo discente, dois representantes técnico-administrativos e um representante da sociedade civil organizada. Cabe a essa comissão implementar, junto à Instituição, o Projeto de Avaliação Institucional, subsidiando a avaliação externa e coordenando a autoavaliação.

Para a viabilização do processo de autoavaliação, faz uso de abordagens quantitativas e qualitativas, bem como de diferentes fontes de informação. A abordagem quantitativa se dá por meio da aplicação das pesquisas de avaliação institucional, desenvolvidas a partir de instrumentos próprios e caracterizados pela clareza, objetividade e foco nos aspectos realmente relevantes; a abordagem qualitativa é feita por meio de questões abertas para livre expressão das opiniões dos respondentes, onde os mesmos podem dirigir críticas, elogios e sugestões, além da estratégia de grupos focais, onde há

reuniões com grupos de alunos a fim de promover a reflexão sobre temas e focos específicos abordados nas pesquisas quantitativas.

A sensibilização da comunidade para a participação no processo constitui estratégia para estimular coordenadores, docentes, discentes e colaboradores administrativos a se envolverem com o Projeto Institucional de Autoavaliação, e tem caráter permanente, mantendo suas ações durante o planejamento, execução e avaliação. A sensibilização se estende e se concretiza por todo o processo avaliativo, em um trabalho conjunto com a equipe de Marketing, na elaboração das peças de divulgação e também envio por e-mail, postagem nas redes sociais, nos murais e TVs espalhadas pela Instituição.

A divulgação dos resultados compreende a elaboração de relatórios que contemplam peculiaridades das áreas avaliadas e aspectos institucionais. Neles, são identificadas e descritas potencialidades e fragilidades, demandas e necessidades de contexto geral. Junto aos profissionais da gestão acadêmica e administrativa a divulgação envolve discussões planejadas e sugestões para análise, sendo os resultados utilizados como subsídios para tomada de decisões, visando aferir a necessidade de correções de rumos e ações político-pedagógicas, melhorando os processos e a prestação de contas à sociedade.

27.3. Projeto de Avaliação Institucional

A Avaliação Institucional representa para o Centro Universitário São Camilo – SP um compromisso pela busca permanente da qualidade, em todos os processos da Instituição, e acredita na avaliação como forma de melhoria do seu fazer administrativo e acadêmico, sendo possível, por meio dela, identificar a eficácia ou não de suas práticas, refletir sobre suas fragilidades e potencialidades e explicitar suas políticas, seus objetivos e seu projeto futuro.

Desenvolvido pela Comissão Própria de Avaliação – CPA, o Projeto de Avaliação Institucional serve para consolidar o Programa de Autoavaliação do CENTRO UNIVERSITÁRIO SÃO CAMILO – SP, cujos objetivos estratégicos são:

- Subsidiar o processo de planejamento;
- Auxiliar gestores acadêmicos e administrativos na definição de parâmetros de qualidade;
- Assegurar que a Avaliação Institucional esteja presente em todos os serviços e programas de forma sistêmica em todos os níveis de ensino;

- Garantir que os resultados do processo de Avaliação Institucional sejam amplamente divulgados junto à comunidade;
- Desenvolver ações com o objetivo de sensibilizar, envolver e motivar constantemente a comunidade acadêmica para a participação no processo de Avaliação Institucional;
- Promover continuamente a avaliação dos objetivos estabelecidos no Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, assim como gerar informações com vistas à qualidade acadêmica e a melhoria da gestão e desenvolvimento institucional.

Para atender às disposições legais, a CPA do Centro Universitário São Camilo - SP estabelece as metas definidas em seu planejamento anual e que são organizadas de acordo com os 5 eixos que contemplam as 10 dimensões dispostas no art. 3 da Lei 10.861 que institui o SINAES, conforme descritas abaixo:

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional considera a dimensão 8 (Planejamento e Avaliação) do SINAES. Inclui o Relato Institucional que descreve e evidencia os principais elementos do seu processo avaliativo (interno e externo) em relação ao PDI, incluindo os relatórios elaborados pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) do período que constituiu o objeto de avaliação e a aplicação da Meta-avaliação;

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional contempla as dimensões 1 (Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional) e 3 (Responsabilidade Social da Instituição) do SINAES. Os resultados são obtidos pelo acompanhamento das propostas de ações do PDI vigente e a avaliação final do mesmo e, também, das pesquisas realizadas junto aos usuários da Clínica Escola – PROMOVE e Serviço Escola de Psicologia;

Eixo 3 – Políticas Acadêmicas abrange as dimensões 2 (Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão), 4 (Comunicação com a Sociedade) e 9 (Políticas de Atendimento aos Discentes) do SINAES. São aplicadas pesquisas com discentes ingressantes (perfil), discentes avaliando docente, supervisor de estágio, coordenador de curso, tutor e Ambiente Virtual de Aprendizagem no EAD, Autoavaliação Discente e Docente e avaliação dos cursos de extensão e eventos realizados na Instituição.

Eixo 4 – Políticas de Gestão compreende as dimensões 5 (Políticas de Pessoal), 6 (Organização e Gestão da Instituição) e 10 (Sustentabilidade Financeira) do SINAES. Neste eixo Docente avalia coordenação, ambiente institucional e políticas de incentivo;

Coordenadores de Curso avaliam ambiente institucional, políticas de incentivo e serviços, e Colaborador Administrativo avalia ambiente institucional, políticas de incentivo e serviços;

Eixo 5 – Infraestrutura Física corresponde à dimensão 7 (Infraestrutura Física) do SINAES. Aqui, Discentes, Docentes, Coordenadores de Curso e Corpo Técnico Administrativo avaliam a Infraestrutura Física dos *Campi*.

Dessa forma, as ações descritas acima e que constituem o Projeto de Autoavaliação do Centro Universitário São Camilo – SP contribuem para consolidar a identidade institucional, desenvolvendo e aprimorando o sistema de Planejamento Acadêmico, o Projeto Institucional e o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, assim como para a elaboração dos Planos de Ação dos Cursos e dos Setores Administrativos.

EQUIPE RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PDI

Reitor: Prof. Mestre Padre João Batista Gomes de Lima

Vice-Reitor e Pro-Reitor Administrativo: Prof. Padre Anísio Baldesin

Pro-Reitor Acadêmico: Prof Dr Carlos Ferrara Junior

Comissão para elaboração do PDI, conforme Ato 030/2020 do Reitor do Centro Universitário São Camilo:

Coordenação da Comissão:

Profa Dra Celina Camargo Bartalotti – Procuradora institucional, Coordenadora Geral de Graduação

Membros da Comissão:

Profa. Dra. Aline de Piano Ganen – Coordenadora do Programa de Mestrado em Nutrição

Angelina Cecilia Laccana – Coordenadora Financeira

Prof. Me. Dalton Viesti – Coordenador da Educação a Distância

Denis Rodrigo de Lima – Coordenador de Tecnologia da Informação

Juliana Mazoco Figueiredo – Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação

Dra. Juliana Vale dos Santos – Coordenadora do Departamento Jurídico

Luciana Camelo – Coordenadora de Bibliotecas

Profa. Me. Marcia Maria Gimenez – Coordenadora de Extensão e Pesquisa

Monica Gomes Abel – Secretária Geral

Rosilaine L. Batista – Secretária da Reitoria

Thiago Fernando S. Simões - Coordenador de Operações

O documento teve alguns dados atualizados em maio de 2022.